



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria

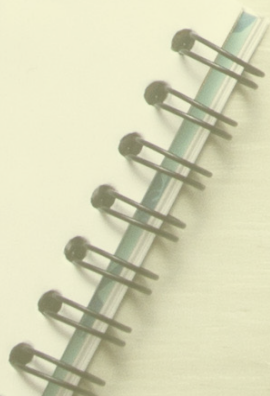
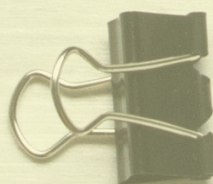
**Vicerrectorado de Titulaciones
y Formación Permanente**

Plan de Formación Continua
del Personal Docente e Investigador
de la ULPGC
2020-2021

Oferta para el
SEGUNDO SEMESTRE
[febrero-junio 21]

1

**PARA LA DOCENCIA,
LA ACCIÓN TUTORIAL
Y LA INNOVACIÓN
EDUCATIVA**



PLAN DE FORMACIÓN DEL PDI 2017-2021

Segundo semestre: febrero a junio 2021

1. Acciones formativas para la docencia, la acción tutorial y la innovación educativa

Competencias digitales docentes

TÍTULO: Mestría Universitaria en COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES: módulo TAC.I.06 “Massive Online Open Courses (MOOC)”

ECTS: 3 (15 h clases síncronas + 15 actividades en red + 30h de trabajo autónomo + 15h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: no presencial

CARÁCTER: general
PLAZAS: 50

OBJETIVOS:

1. Principales características de los MOOC (Massive Online Open Courses)
2. Evolución de los MOOC
3. Clasificación de los MOOC
4. Oportunidades de los MOOC
5. Distintos contextos de aplicación de los MOOC
6. Diseño de plataformas educativas MOOC

CONTENIDOS:

1. ¿Qué es eso de los MOOC?
2. El mapa de los MOOC
3. Crea tu MOOC para marcar la diferencia
4. Creación de plataformas de formación abierta
5. Creación audiovisual de bajo coste
6. El futuro y los retos de la formación abierta

METODOLOGÍA:

El curso será online. Constará de una parte teórica además de unas prácticas que habrá que realizar para superar el curso.

Las clases síncronas se impartirán en sesiones de tres horas.

Para un correcto seguimiento del curso los asistentes deberán poseer un micrófono debidamente instalado y configurado en su equipo.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Rubén Lijó Sánchez
Experto en divulgación científica

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

A través del Campus virtual

Del 24 de mayo al 13 de junio de 2021

MATRICULA EN: <http://formacion.ulpgc.es>

**TÍTULO: Maestría Universitaria en COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES: módulo TAC.I.07
"Aprendizaje basado en tendencias tecnológicas"**

ECTS: 3 (15 h clases síncronas + 15 actividades en red + 30h de trabajo autónomo + 15h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: no presencial

CARÁCTER: general
PLAZAS: 50

OBJETIVOS:

Introducir al alumnado asistente en tendencias metodológicas de forma que se analice su funcionamiento y aplicaciones que permitan su inclusión en las asignaturas.

Se abordará:

1. Aplicar la innovación tecnológica al proceso de aprendizaje.
2. Utilizar herramientas digitales para la enseñanza y el aprendizaje con las TIC.
3. Aplicar las mecánicas del juego y la simulación basadas en las TIC.
4. Emplear los entornos móviles y ubicuos en el aprendizaje.
5. Conocer las mecánicas del juego y la simulación, y aplicarlas con las TIC.
6. Introducir al profesorado en técnicas y usos de realidad aumentada y virtual.
7. Utilizar las TIC en el diseño de actividades de aprendizaje y evaluación.

CONTENIDOS:

1. Programación y robótica en el aula.
2. Herramientas de programación.
3. Principios y aprendizaje basado en juegos.
4. Herramientas de gamificación.
5. Aprendizaje móvil y ubicuo.
6. Realidad Aumentada y Virtual
7. Aplicaciones móviles para la enseñanza y el aprendizaje.

METODOLOGÍA:

El curso será online. Constará de una parte teórica además de unas prácticas que habrá que realizar para superar el curso.

Las clases síncronas se impartirán en sesiones de tres horas.

Para un correcto seguimiento del curso los asistentes deberán poseer un micrófono debidamente instalado y configurado en su equipo.

PONENTE:

Ayose Lomba Pérez. Ingeniero Industrial, Productor y realizador de productos multimedia y Unity Certified Developer. (<https://www.linkedin.com/in/ayoselomba/>)

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

A través del Campus virtual

Del 22 de febrero al 12 de marzo de 2021

MATRICULA EN: <http://formacion.ulpgc.es>

TÍTULO: Maestría Universitaria en COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES: módulo TAC.I.08 “Didácticas especiales en red”

ECTS: 3 (15 h clases síncronas + 15 actividades en red + 30h de trabajo autónomo + 15h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general

CARÁCTER: general

MODALIDAD: no presencial

PLAZAS: 50

OBJETIVOS:

- 1.- Adquirir conocimientos en la variedad de recursos TIC que pueden mejorar la calidad docente.
- 2.- Conocer distintas situaciones que se dan en el aula y cómo se resuelven a nivel tecnológico.
- 3.- Adquirir sensibilidad hacia el cambio metodológico, para propiciar situaciones de aprendizaje que vayan más allá de la transmisión de conocimientos.
- 4.- Conocer la aplicación de distintas herramientas en las áreas curriculares.
- 5.- Adoptar actitudes proactivas en la búsqueda de recursos y aplicaciones digitales que faciliten el aprendizaje por parte del alumnado.
- 6.- Mejorar la competencia digital entre los/as participantes en dicho módulo.

CONTENIDOS:

1. Recursos y experiencias que pueden ser puestos en práctica en el aula.
- 2.- La tecnología para provocar situaciones nuevas en el aula que permitan el trabajo autónomo y la mejora de la calidad docente.
- 3.- Cambio metodológico en las aulas.
- 4.- Ideas que incentiven el uso constructivista del conocimiento a partir de la indagación y la colaboración entre el alumnado.

METODOLOGÍA:

El curso será online. Constará de una parte teórica además de unas prácticas que habrá que realizar para superar el curso.

Las clases síncronas se impartirán en sesiones de tres horas.

Para un correcto seguimiento del curso los asistentes deberán poseer un micrófono debidamente instalado y configurado en su equipo.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Simón Martín

Experto en la aplicación de las TIC en el ámbito Educativo

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

A través del Campus virtual

Del 15 de marzo al 09 de abril de 2021

MATRICULA EN: <http://formacion.ulpgc.es>

**TÍTULO: Maestría Universitaria en COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES: módulo TAC.I.09
"Acción tutorial y atención a la diversidad en la formación en red"**

ECTS: 3 (15 h clases síncronas + 15 actividades en red + 30h de trabajo autónomo + 15h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: no presencial

CARÁCTER: general
PLAZAS: 50

OBJETIVOS:

- Tomar conciencia de la capacidad que como individuo tenemos para participar y crear una sociedad más cívica y humana.
- Conocer las diversas opciones digitales, herramientas y canales a nuestro alcance para participar como ciudadano
- Crear una estrategia que nos permita identificar una necesidad social para ponerla en los canales de participación.
- Generar estrategias de resolución de problemas técnicos derivados del uso de los mecanismos de participación en la red

CONTENIDOS:

1. La Red, una nueva dimensión para la participación ciudadana
2. La importancia tanto de saber cómo de comunicar y compartir lo que sabes
3. NETIQUETAS. No eres lo que aparentas.
4. Tu yo digital. La protección de datos de carácter personal. La Identidad Digital
5. La protección de la Salud. Vitalidad digital

METODOLOGÍA:

El curso será online. Constará de una parte teórica además de unas prácticas que habrá que realizar para superar el curso.

Las clases síncronas se impartirán en sesiones de tres horas.

Para un correcto seguimiento del curso los asistentes deberán poseer un micrófono debidamente instalado y configurado en su equipo.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Dr. D. Carlos M. Travieso González

Departamento de Señales y Comunicaciones (DSC)

Instituto para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación en Comunicaciones (IDeTIC)

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

A través del Campus virtual

Del 12 de abril al 30 de abril de 2021

MATRICULA EN: <http://formacion.ulpgc.es>

**TÍTULO: Maestría Universitaria en COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES: módulo TAC.I.10
"Técnicas de Evaluación en red"**

ECTS: 3 (15 h clases síncronas + 15 actividades en red + 30h de trabajo autónomo + 15h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: no presencial

CARÁCTER: general
PLAZAS: 50

OBJETIVOS:

1. Técnicas e instrumentos de evaluación en red: características generales, ventajas e inconvenientes.
2. Fiabilidad de las técnicas de evaluación en red.
3. Sistemas de evaluación en red.
4. Metodologías y desarrollo de actividades en red.
5. Técnicas y herramientas para la evaluación en red.

CONTENIDOS:

1. La evaluación de los resultados del aprendizaje
2. Evaluación a distancia y en línea
3. Tipos de evaluaciones
4. Diseño de las tareas de evaluación en línea
5. Proctoring

METODOLOGÍA:

El curso será online. Constará de una parte teórica además de unas prácticas que habrá que realizar para superar el curso.
Las clases síncronas se impartirán en sesiones de tres horas.
Para un correcto seguimiento del curso los asistentes deberán poseer un micrófono debidamente instalado y configurado en su equipo.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

David Sánchez Rodríguez
Departamento de Ingeniería Telemática (DIT)
Instituto para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación en Comunicaciones (IDeTIC)

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

A través del Campus virtual
Del 03 de mayo al 21 de mayo de 2021

MATRICULA EN: <http://formacion.ulpgc.es>

Estrategias metodológicas

TÍTULO: TALLER DE TRABAJO EN EQUIPO

ECTS: 2 (10 horas telepresenciales + 40 horas de trabajo autónomo)

DIRIGIDO A: profesorado en general

MODALIDAD: online.

CARÁCTER: general

PLAZAS: 30

OBJETIVOS:

1. Desarrollo y Evaluación de la competencia de Trabajo en Equipo.

CONTENIDOS:

1. Introducción al Trabajo en Equipo.
2. Metodologías y herramientas.
3. Método CTMTC (Comprehensive Training Model of the Teamwork Competence).
4. Aplicación del método CTMTC en Moodle y otras aplicaciones.

METODOLOGÍA:

Se usará la propia metodología CTMTC en el desarrollo de este taller. También se usará la metodología de Clase Invertida para la preparación de los contenidos del taller antes de las sesiones síncronas.

PONENTE:

Dr. D. Pedro Manuel Hernández Castellano. Subdirector de Innovación Educativa de la Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles. Preguntar aula en conserjería

Fechas: Del 1 al 31 de marzo. Sesiones síncronas días: 4, 11, 18 y 25 de marzo.

Horario: de 10:00 a 12:30.

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

TÍTULO: CERTIFICA V1: UNA HERRAMIENTA PARA LA COORDINACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL

ECTS: 0,3 (3 horas presenciales + 4,5 horas de trabajo autónomo)

DIRIGIDO A: profesorado en general

MODALIDAD: telepresencial

CARÁCTER: general

PLAZAS: 30

OBJETIVOS:

1. Conocer conceptos básicos como competencias, acciones formativas y actividades de evaluación.
2. Conocer los objetivos de la coordinación horizontal y vertical
3. Plantear diferentes estrategias para la coordinación
4. Presentar la herramienta Certifica v1
5. Realizar ejercicios prácticos con Certifica v1

CONTENIDOS:

1. El Plan de Estudio y el Proyecto Docente
2. Competencias
3. Acciones formativas
4. Actividades de evaluación
5. La coordinación horizontal y vertical
6. El proceso de certificación
7. Certifica v1: una herramienta para la coordinación horizontal y vertical

METODOLOGÍA:

El curso consistirá en una primera parte teoría, en la que se presentarán conceptos básicos (competencias, acciones formativas, actividades de evaluación, ...) en el contexto de la creación de un proyecto docente y se describirán los objetivos de la coordinación horizontal y vertical. Posteriormente en una segunda parte práctica, en la se presentará la herramienta Certifica v1 y se realizarán prácticas en grupo con ella.

PONENTE:

Dr. D. Jesús B. Alonso Hernández

Departamento de Señales y Comunicaciones (DSC)

Instituto para el Desarrollo Tecnológico y la Innovación en Comunicaciones (IDeTIC)

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Plataforma elearning de la ULPGC: <https://elearning.ulpgc.es/>

Fechas: 10 de junio de 2021. Horario de 16 a 19 horas.

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

TÍTULO: PROCESOS EDUCATIVOS, METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN PARA EL PROFESORADO DE NUEVA INCORPORACIÓN

ECTS: 1 (8 horas de clases online + 4h trabajo autónomo + 13h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado novel
MODALIDAD: online

CARÁCTER: general
PLAZAS: 50

OBJETIVOS:

1. Trabajar aspectos relativos al proyecto docente.
2. Conocer algunas metodologías activas para trabajar inicialmente con el alumnado.
3. Vincular la evaluación a la práctica educativa y el proyecto docente.

CONTENIDOS:

1. La planificación de la práctica docente y su vinculación al proyecto.
2. La metodología activa para el estudiante.
3. El papel del profesor en el proceso activo del alumnado.
4. La evaluación coherente mediante criterios e instrumentos vinculados al proyecto.

METODOLOGÍA:

Este curso se plantea en 3 fases:

- Sesión expositiva, en la que se expondrán los elementos esenciales de los contenidos.
- Trabajo del alumno/a, en el que se tratarán aspectos relacionados con la metodología y la evaluación vinculados a la práctica.
- Puesta en común de lo trabajado.

PONENTES:

Dra. Dña. Mónica Guerra Santana. Departamento de Educación.

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Facultad de Ciencias de la Educación.

Fechas: 5 y 12 de marzo. Horario: de 9:00 a 13:00

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

TIC: Tecnología de la Información y la Comunicación

Título: **USO AVANZADO DE LA OPEN ULPGC**

ECTS: 1

DIRIGIDO A: Profesores que ya usen la Open ULPGC y que quieran profundizar en su uso. Por las especificidades del curso, cada asistente deberá llevar su ordenador portátil.

CARÁCTER: específico

MODALIDAD: online

PLAZAS: 20

OBJETIVOS:

Como **objetivo general** del curso se plantea que los profesores tengan un conocimiento avanzado en el uso de la Open.

Como **objetivo específico del curso** el profesor debe conseguir hacer encuestas, grabaciones y organización pequeños eventos con múltiples cámaras conocer con detalle el uso de la Open ULPGC en nuestra universidad.

CONTENIDOS:

1. Recordatorio del uso de la Open
2. Uso de la tableta digitalizadora usando Open ULPGC
3. Uso de encuestas
 - a. En cuentas previas
 - b. En cuentas después de la sesión de la open
 - c. Preguntas y encuestas en las clases
4. Uso de mi lista
5. Grabación de las sesiones open.
6. Tratamiento posterior de sesiones
7. Uso de la Open en pequeños eventos
 - a. Eventos con un solo ponente
 - b. Eventos es múltiples cámaras
8. Exposición de trabajos del curso

METODOLOGÍA:

Las clases serán online síncronas, participativas y serán eminentemente prácticas.

El profesorado que asista al curso debe ser capaz de usar la Open, en sus grabaciones y su posterior tratamiento.

Como trabajo autónomo, el profesorado deberá grabar una sesión y subirla al campus virtual y deberá organizar un evento con varias cámaras.

Finalmente, el profesorado expondrá este trabajo ante sus compañeros

PONENTE:

Dr. D. Luis Álvarez Álvarez. Director de Tecnologías de Diseño E-learning.

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Centro de Innovación para la Sociedad de la Información (CICEI). Edificio central del parque científico tecnológico.

Fecha: 23 de marzo de 2021. Horario: de 16:00 a 20:00

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

Evaluación

TÍTULO: CÓMO EVALUAR UN TRABAJO FIN DE TÍTULO

ECTS: 1 (9 horas online + 9 horas de trabajo autónomo + 7 horas de elaboración de trabajo cooperativo en grupo en línea)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: en línea

CARÁCTER: general
PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. El objetivo de este curso es presentar pautas para la evaluación del *Trabajo Fin de Título* (grado y máster) acorde a los estándares de la aplicación del *Espacio Europeo de Enseñanza Superior* en la UPLGC.

CONTENIDOS:

1. Naturaleza del TFT según MECES
2. Finalidades y tipologías del TFT en EEES
3. El TFT y las competencias de la memoria verificada
4. Partes de un TFT
5. Estándares de evaluación para la creación de una rúbrica

METODOLOGÍA:

Esta propuesta se desarrollará en varias sesiones presenciales y en línea, en las que se ponen en práctica distintas metodologías:

- Método expositivo
- Método orientado a la autonomía en el aprendizaje
- Método orientado al trabajo cooperativo y en grupo

La distribución del curso es la siguiente:

- . 2 horas de sesión síncrona: 20 de abril- 15-17 h
- . 7 horas lecturas de contenidos.
- . 9 horas de trabajo autónomo de búsqueda de información en línea
- . 7 horas de elaboración de trabajo cooperativo en grupo en línea

Evaluación como apto:

- . Entrega de todas las tareas y participación de foros de debate o de realización colaborativa de tareas.
- . Elaboración de tareas posibilitadoras iniciales en línea (creación de una plantilla de rúbrica para grado o máster y de búsqueda de información en las memorias verificadas) que se entregan antes del 27 de abril 2021.
- . Además, cada participante realizará una tarea final, en la que propone la creación de una rúbrica a partir de las recomendaciones del EEES. El participante aplicará los contenidos impartidos en la primera sesión y las conclusiones obtenidas de la bibliografía recomendada, además de los vídeos propuestos. Fecha de entrega: antes del 3 de mayo 2021.

Con el fin de llevar a cabo estas actividades formativas se creará un aula virtual en Moodle en MiUPLGC para facilitar el acceso a los recursos empleados, establecer foros de trabajo

colaborativo y para la gestión de las actividades posibilitadoras de carácter individual y cooperativo.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Dra. Dña. M. Teresa Cáceres Lorenzo. Departamento de Filología Hispánica, Clásica y de Estudios Árabes

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

20 de abril al 4 de mayo 2021

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria

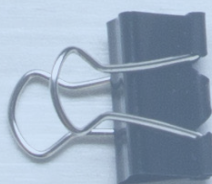
**Vicerrectorado de Titulaciones
y Formación Permanente**

Plan de Formación Continua
del Personal Docente e Investigador
de la ULPGC
2020-2021

Oferta para el
SEGUNDO SEMESTRE
[febrero-junio 21]

2

**ACCIONES FORMATIVAS
PARA LA INVESTIGACIÓN**



2. Acciones formativas para la investigación

Uso eficaz de la biblioteca de la ULPGC para personal investigador

TÍTULO: COMPETENCIAS DIGITALES EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN.

DIRIGIDO A: profesorado en general

CARÁCTER: General

MODALIDAD: Virtual

HORAS: 25 (10 horas de docencia y 15 de prácticas)

ECTS: 1

OBJETIVOS GENERALES:

1. Identificar las necesidades de información.
2. Acceder y utilizar los recursos de información en diferentes formatos y plataformas.
3. Seleccionar y gestionar la información académica.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Localizar, procesar y organizar información científica a través de los recursos de la Biblioteca.
2. Crear, almacenar y compartir contenidos digitales.
3. Adquirir las destrezas necesarias para la resolución de problemas.
4. Conocer cuestiones jurídicas y éticas de los medios digitales.

COMPETENCIA DIGITAL. NIVEL B1

Área 1. Información y alfabetización Informacional

1.1 Navegación, búsqueda y filtrado de información, datos y contenidos digitales. Buscar información, datos y contenidos digitales en red, y acceder a ellos, expresar de manera organizada las necesidades de información, encontrar información relevante para las tareas docentes, seleccionar recursos educativos de forma eficaz, gestionar distintas fuentes de información, crear estrategias personales de información.

1.2 Evaluación de información, datos y contenidos digitales. Reunir, procesar, comprender y evaluar información, datos y contenidos digitales de forma crítica.

1.3. Almacenamiento y recuperación de información, datos y contenidos digitales: gestionar y almacenar información, datos y contenidos digitales para facilitar su recuperación; organizar información, datos y contenidos digitales

Área 3. Creación de contenidos digitales

3.3 Derechos de autor y licencias. Entender cómo se aplican los derechos de autor y las licencias a la información y a los contenidos digitales.

CONTENIDOS:

1. Definición de competencias digitales
2. Fuentes de información científica
3. Técnicas y herramientas de búsqueda
5. Recursos y fuentes de información comunes a todas las disciplinas

6. Recursos y fuentes de información especializadas por áreas temáticas
7. Evaluación de la información
8. Gestión y divulgación de la información científica
9. Acceso abierto a la información
10. Cómo evitar el plagio

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico e interactivo. Constará de una parte teórica además de unas prácticas que habrá que realizar para superar el curso.

PONENTE:

Dña. Ana Alegría Baquedano. Bibliotecaria de Economía, Empresa y Turismo.

FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Primera edición: Del 6 de octubre al 2 de noviembre de 2020.

Segunda edición: Del 2 al 29 de marzo de 2021.

MATRÍCULA EN: <https://biblioteca.ulpgc.es/formacion/cursos/especializada>

TÍTULO: GESTIÓN DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS CON MENDELEY

DIRIGIDO A: profesorado en general	CARÁCTER: General
------------------------------------	-------------------

MODALIDAD: Virtual

HORAS: 25 (10 horas de docencia y 15 de prácticas)
--

ECTS: 1

OBJETIVOS:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Saber qué es un gestor de referencias y sus ventajas.2. Saber guardar y clasificar información en un gestor de referencias.3. Saber citar y referenciar documentos en un procesador de textos mediante gestores de referencias.4. Practicar con Mendeley sus funciones. |
|---|

COMPETENCIA DIGITAL. NIVEL B2

Área 1. Información y alfabetización Informacional
--

1.1 Navegación, búsqueda y filtrado de información, datos y contenidos digitales. Buscar información, datos y contenidos digitales en red, y acceder a ellos, expresar de manera organizada las necesidades de información, encontrar información relevante para las tareas docentes, seleccionar recursos educativos de forma eficaz, gestionar distintas fuentes de información, crear estrategias personales de información.

1.2 Evaluación de información, datos y contenidos digitales. Reunir, procesar, comprender y evaluar información, datos y contenidos digitales de forma crítica.

Área 2. Comunicación y colaboración

2.1 Interacción mediante las tecnologías digitales: interaccionar por medio de diversos dispositivos y aplicaciones digitales, entender cómo se distribuye, presenta y gestiona la comunicación digital, comprender el uso adecuado de las distintas formas de comunicación a través de medios digitales, contemplar diferentes formatos de comunicación, adaptar estrategias y modos de comunicación a destinatarios específicos.
--

2.2 Compartir información y contenidos digitales. Compartir la ubicación de la información y de los contenidos digitales encontrados, estar dispuesto y ser capaz de compartir conocimiento, contenidos y recursos, actuar como intermediario, ser proactivo en la difusión de noticias, contenidos y recursos, conocer las prácticas de citación y referencias e integrar nueva información en el conjunto de conocimientos existentes.
--

2.4 Colaboración mediante canales digitales: utilizar tecnologías y medios para el trabajo en equipo, para los procesos colaborativos y para la creación y construcción común de recursos, conocimientos y contenidos.
--

Área 3. Creación de contenidos digitales
--

3.3 Derechos de autor y licencias: entender cómo se aplican los derechos de autor y las licencias a la información y a los contenidos digitales.
--

Área 5. Resolución de problemas

5.1 Resolución de problemas técnicos: identificar posibles problemas técnicos y resolverlos (desde la solución de problemas básicos hasta la solución de problemas más complejos).
--

5.2 Identificación de necesidades y respuestas tecnológicas: analizar las propias necesidades en términos tanto de uso de recursos, herramientas como de desarrollo competencial, asignar

posibles soluciones a las necesidades detectadas, adaptar las herramientas a las necesidades personales y evaluar de forma crítica las posibles soluciones y las herramientas digitales.

CONTENIDOS:

1. Por qué, cómo y para qué referenciar.
2. Los gestores de referencias
3. Presentación y acceso a Mendeley.
4. Servicios web de Mendeley
5. Versión de escritorio. Instalación.
6. Importar y organizar documentos.
7. Migrar tus referencias desde RefWorks y otros gestores.
8. Trabajar en grupo.
9. Insertar citas y bibliografía en un texto.

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico e interactivo. Tras la exposición teórica, los y las participantes accederán a los recursos y herramientas presentados para realizar prácticas.

PONENTE:

D. Juan Carlos Navarro Díaz. Bibliotecario de la Sección de información de la Biblioteca Universitaria

FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Primera edición: Del 6 de octubre al 2 de noviembre de 2020.

Segunda edición: Del 2 al 29 de marzo de 2021.

MATRÍCULA EN: <https://biblioteca.ulpgc.es/formacion/cursos/especializada>

TÍTULO: RECURSOS E ÍNDICES PARA LA VALORACIÓN DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS PARA LA ACREDITACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE TRAMOS DE INVESTIGACIÓN

DIRIGIDO A: profesorado en general

CARÁCTER: general

MODALIDAD: Virtual

HORAS: 25 (10 horas de docencia y 15 de prácticas)

ECTS: 1

OBJETIVOS:

1. Conocer la normativa básica relativa a los principales procesos de acreditación y evaluación de la actividad investigadora.
2. Aprender el uso de las principales herramientas de valoración bibliométrica de publicaciones.

COMPETENCIA DIGITAL. NIVEL C1

Área 1. Información y alfabetización Informacional

1.1 Navegación, búsqueda y filtrado de información, datos y contenidos digitales: buscar información, datos y contenidos digitales en red y acceder a ellos, expresar de manera organizada las necesidades de información, encontrar información relevante para las tareas docentes, seleccionar recursos educativos de forma eficaz, gestionar distintas fuentes de información, crear estrategias personales de información.

1.2 Evaluación de información, datos y contenidos digitales. Reunir, procesar, comprender y evaluar información, datos y contenidos digitales de forma crítica.

Área 5. Resolución de problemas

5.2 Identificación de necesidades y respuestas tecnológicas: analizar las propias necesidades en términos tanto de uso de recursos, herramientas como de desarrollo competencial, asignar posibles soluciones a las necesidades detectadas, adaptar las herramientas a las necesidades personales y evaluar de forma crítica las posibles soluciones y las herramientas digitales.

CONTENIDOS:

1. Normativa aplicable a los procesos de evaluación y acreditación.
2. Índices de impacto: Journal Citation Report y Scimago Journal Rank.
3. Otros indicios para valorar la calidad de las publicaciones periódicas.
4. Informes de citas en las principales bases de datos.
5. Indicios de calidad en libros para acreditaciones y sexenios.

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico e interactivo. Tras la exposición teórica, los y las participantes accederán a los recursos y herramientas presentados para realizar prácticas.

PONENTE:

D. Ignacio María Gárate Alarcón. Bibliotecario de la Sección de Información.

FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Primera edición: del 8 de diciembre de 2020 al 30 de enero de 2021.

Segunda edición: del 2 al 29 de marzo de 2021.

MATRÍCULA EN: <https://biblioteca.ulpgc.es/formacion/cursos/especializada>

TÍTULO: PORTALES DIGITALES PATRIMONIALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN

DIRIGIDO A: profesorado en general	CARÁCTER: general
------------------------------------	-------------------

MODALIDAD: Virtual

25 HORAS (10 horas de docencia y 15 de prácticas)

ECTS: 1

OBJETIVOS GENERALES:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Dar a conocer los portales web patrimoniales de la Biblioteca Universitaria.2. Concienciar de la importancia de la compilación, virtualización y difusión del patrimonio documental canario.3. Mostrar la variabilidad de los portales según tipologías de contenidos4. Fomento de su utilización |
|---|

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Organización e identificación de contenidos.2. Localización y obtención de resultados pertinentes para las investigaciones.3. Navegación por portales, secciones y áreas.4. Realización de prácticas en búsquedas y descargas.5. Utilizaciones subsidiarias del material. |
|--|

COMPETENCIA DIGITAL. NIVEL B1

Área 1. Información y alfabetización Informacional.
--

Competencias:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1.1 Navegación, búsqueda y filtrado de información, datos y contenidos digitales. Buscar información, datos y contenidos digitales en red, y acceder a ellos, expresar de manera organizada las necesidades de información, encontrar información relevante para las tareas docentes, seleccionar recursos educativos de forma eficaz, gestionar distintas fuentes de información, crear estrategias personales de información.1.2 Evaluación de información, datos y contenidos digitales. Reunir, procesar, comprender y evaluar información, datos y contenidos digitales de forma crítica.1.3. Almacenamiento y recuperación de información, datos y contenidos digitales: gestionar y almacenar información, datos y contenidos digitales para facilitar su recuperación; organizar información, datos y contenidos digitales |
|--|

Área 3. Creación de contenidos digitales.
--

Competencias:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">3.1 Desarrollo de contenidos digitales: crear contenidos en diferentes formatos, incluyendo contenidos multimedia, editar y mejorar el contenido de creación propia o ajena, expresarse creativamente a través de los medios digitales y de las tecnologías3.2 Integración y reelaboración de contenidos digitales. Modificar, perfeccionar y combinar los recursos existentes para crear contenido digital y conocimiento nuevo, original y relevante |
|---|

CONTENIDOS:

1. Memoria digital de Canarias
2. Jable. Archivo de prensa digital
3. AccedaCRIS
4. Toponimia de las Islas Canarias
5. PAMEV. Paleontología de la Macaronesia
6. Archivo gráfico institucional.
7. BUStreaming. Autopublicación de audio y vídeo.
8. SUdocument@

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico e interactivo. Tras la exposición teórica, los y las participantes accederán a los recursos y herramientas presentados para realizar prácticas.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Sección de automatización y repositorios digitales:

D. Víctor Macías Alemán

Dña. Pino Vera Cazorla

Dña. Marta Vera San Luis

Dña. Elena Cuevas Pestaña

FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Primera edición: Del 6 de octubre al 2 de noviembre de 2020.

Segunda edición: Del 2 al 29 de marzo de 2021.

MATRICULA EN: <https://biblioteca.ulpgc.es/formacion/cursos/especializada>

TÍTULO: ANÁLISIS DE COINCIDENCIAS CON TURNITIN.

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: En línea
2 HORAS
ECTS: 0.5

CARÁCTER: General

OBJETIVO: Conocer el procedimiento para hacer un análisis de coincidencias.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Conocer el procedimiento de carga de documentos y de descarga de informes de coincidencias.
2. Conocer el procedimiento para filtrar las fuentes y, en especial, para consultas sucesivas de un mismo documento.
3. Resolver dudas que puedan surgir.

COMPETENCIA DIGITAL NIVEL B.2:

Área 3. Creación de contenidos digitales.

Competencia 3.3 Derechos de autor y licencias: entender cómo se aplican los derechos de autor y las licencias a la información y a los contenidos digitales

CONTENIDOS:

1. Introducción. Turnitin en la ULPGC. Etapa actual.
2. Procedimiento de carga de documentos para la comprobación de originalidad. Formato. (Archivar y reabrir)
3. Visualización de los informes de coincidencia.
4. Filtrado de fuentes de coincidencias. Consultas sucesivas de un mismo documento.
5. Descarga de los informes.
6. Dudas y guías.

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico con resolución de dudas al final.

PONENTE:

D. Ignacio Gárate Alarcón. Bibliotecario de la Sección de Información.

D. Juan Carlos Navarro Díaz. Bibliotecario de la Sección de Información.

FECHA: 24 de marzo de 2021

En horario de mañana, a las 12 horas.

En horario de tarde, a las 17 horas.

MATRÍCULA del 10 al 20 de marzo en: https://biblioteca.ulpgc.es/formacion_especializada

Análisis de datos aplicado a la investigación

TÍTULO: TÍTULO: **ANÁLISIS DE DATOS PARA LA INVESTIGACIÓN CON MATLAB.**

ECTS: 1 (12 horas presenciales y 10 de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general

MODALIDAD: online

CARÁCTER: general

PLAZAS: 30

OBJETIVOS:

El curso está dirigido a capacitar a los estudiantes en el uso del entorno Matlab (de Mathworks), dándoles las herramientas programáticas para la importación, análisis y visualización de datos. Como objetivos generales se abordarán:

1. Comprensión de la suite Mathworks e instalación de las herramientas.
2. Conceptos de programación de nivel intermedio en el lenguaje M.
3. Importación de datos en distintos formatos.
4. Análisis numérico de datos.
5. Exportación de datos para su uso en otros entornos.
6. Visualización de datos.

CONTENIDOS:

1. Matlab y el lenguaje M.
2. Estructuras de datos. Álgebra matricial y vectorización.
3. Estructuras básicas de control de flujo.
4. Funciones y clases. Modularidad y reutilización de código. Recursividad.
5. Importación de datos formato binario y texto. Excel, CSV
6. Exportación de datos formato binario y texto. Excel, CSV
7. Procesado numérico de datasets.
8. Visualización de resultados. Gráficas y agregaciones.

METODOLOGÍA:

El curso constará de **6 sesiones de dos horas** de carácter teórico/práctico. Dichas sesiones serán online síncronas. El alumno recibirá el contenido teórico del temario y acto seguido lo pondrá en práctica con el soporte del profesor.

El curso a su vez propondrá ejercicios para que el alumno los desarrolle en su tiempo de estudio personal a fin de arraigar los conocimientos impartidos en clase. Dichos ejercicios podrán ser validados durante las clases presenciales.

PONENTE:

Dr. José Miguel Santana Núñez. Departamento de Ingeniería Telemática.

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

FECHAS: 1, 2, 3, 4, 7 y 8 de Junio de 2021. Horario: 10:00 a 12:00

MATRÍCULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

TÍTULO: ESTUDIO ESTADÍSTICO: PASOS BÁSICOS PARA EL DISEÑO DE UN CUESTIONARIO, CREACIÓN DE UNA BASE DATOS CON SPSS, ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE LOS RESULTADOS.

ECTS: 1 (8 horas presenciales + 12 horas de trabajo autónomo + 5 horas de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: no presencial

CARÁCTER: general
PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Identificar la población y los objetivos del estudio
2. El cuestionario como instrumento para la recogida de datos. Tipos de respuestas.
3. Creación de una base datos con SPSS. Tipos de variables aleatorias.
4. Herramientas básicas para el análisis estadístico de datos con SPSS
5. Elaboración del informe de los resultados estadísticos.

CONTENIDOS:

1. Tipos de estudios de investigación.
2. Planteamiento y redacción de los objetivos de investigación.
3. Tipos de cuestionarios: Cuestionarios de elaboración propia y escalas o cuestionarios validados.
4. Diseño de una base de datos en SPSS. Selección de la muestra y recogida de datos.
5. Volcado de datos y su análisis estadístico con SPSS
6. Elaboración del informe de los resultados estadísticos de los datos.

METODOLOGÍA:

1. FASE TEÓRICA: Para exponer las ideas principales, los conceptos teóricos y herramientas necesarias para el óptimo desarrollo del curso se utilizarán, como ejemplos, algunos artículos de investigación que permitirán identificar: algunos tipos de estudios de investigación, la redacción de los objetivos, los recursos utilizados para la recolección de información, el software utilizado para el análisis de los datos, las herramientas estadísticas empleadas, en cada caso, y el modo expositivo de los resultados estadísticos obtenidos. Esto permitirá abordar los tres primeros puntos indicados en los contenidos del curso. (2 horas)
2. FASE PRÁCTICA (on line): Se desarrollarán ejemplos prácticos, a partir de algunos modelos de cuestionarios, para los que se crearán las bases datos. Se realizarán los pasos básicos para el análisis estadístico de datos, la interpretación y la redacción del informe de los resultados obtenidos. En esta fase se abordarán los tres últimos puntos de los contenidos del curso. (6 horas)

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Dra. Dña. María del Pino Quintana Montesdeoca. Estadística e Investigación Operativa

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Plataforma telemática de Microsoft Teams

FECHAS: Los jueves 6, 13, 20 y 27 mayo de 2021 en horario de 17:00h a 19:00h

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

Publicaciones científicas: su funcionamiento, indicios de calidad, acceso abierto

TÍTULO: INDICIOS DE CALIDAD DE LAS PUBLICACIONES CIENTÍFICAS. CÓMO MEJORAR EL IMPACTO DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN

ECTS: 1 (8 horas online + 6 horas de trabajo autónomo + 11 horas de estudio personal)

DIRIGIDO A: Profesorado en general
MODALIDAD: online

CARÁCTER: General
PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Conocer los principales indicadores bibliométricos.
2. Ser capaz de realizar búsquedas en las bases de datos generalistas.
3. Ser capaz de identificar los indicios de calidad en las búsquedas realizadas.

CONTENIDOS:

1. Principales indicadores bibliométricos (JIF, SJR, CiteScore, índice h,...)
2. Bases de datos bibliográficas generalistas (Web of Science, Scopus y Google Scholar)
3. Qué es y cómo se utiliza Web of Science. Cómo identificar el factor de impacto JCR de una revista, la categoría de indización y el cuartil dentro de su categoría. Promedios y percentiles de citación según campos (ESI).
4. Qué es y cómo se utiliza Scopus. Cómo identificar los índices de impacto SJR y CiteScore de una revista, la categoría de indización y el cuartil dentro de su categoría.
5. Qué es y cómo se utiliza Google Scholar. Cómo identificar el índice de impacto h5 de una revista y su categoría de indización. Perfiles académicos.
6. Indicios de calidad editorial (tiempos de revisión y publicación, tasas de aceptación y rechazo)
7. Indicios de calidad en libros. Qué es y cómo se utiliza el SPI del CSIC.

METODOLOGÍA:

El curso se desarrollará en dos sesiones de 4 horas de carácter práctico en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá a su uso por parte de los participantes.

Después de estas dos sesiones presenciales habrá un período para el estudio personal tras el cual se realizará una actividad que se depositará en el aula virtual.

PONENTE:

Dr. D. Pablo Dorta González. Departamento de Métodos Cuantitativos en Economía y Gestión.

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Campus virtual y herramientas telemáticas disponibles en la ULPGC (Aula virtual, Teams y/o BBB)

Fechas: martes 2 y miércoles 3 de marzo de 2021. Horario: 10:00 a 14:00h

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

TÍTULO: ACCESO ABIERTO. CONCEPTOS Y ESTRATEGIAS

ECTS: 1 (8 horas presenciales + 6 horas de trabajo autónomo + 11 horas de estudio personal)

DIRIGIDO A: Profesorado en general

CARÁCTER: General

MODALIDAD: semipresencial

PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Conocer las ventajas del acceso abierto.
2. Conocer las modalidades de acceso abierto.
3. Ser capaz de identificar revistas de acceso abierto con impacto.

CONTENIDOS:

1. Conceptos y cifras del acceso abierto
2. Acceso abierto dorado (revistas)
 1. DOAJ (Directory of Open Access Journals)
 2. Acceso abierto en Scopus:
 - i. SJR (Scimago Journal & Country Rank)
 - ii. CiteScore Journal Metrics
 3. Acceso abierto en Web of Science
3. Acceso abierto verde (repositorios)
 1. Políticas editoriales de acceso abierto: SHERPA/RoMEO
 2. Repositorios temáticos (documentos y datos)
 3. Repositorios institucionales

METODOLOGÍA:

El curso se desarrollará en dos sesiones de 4 horas de carácter práctico en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá a su uso por parte de los participantes.

Después de estas dos sesiones presenciales habrá un período para el estudio personal tras el cual se realizará una actividad que se depositará en el aula virtual.

PONENTE:

Dr. D. Pablo Dorta González. Departamento de Métodos Cuantitativos en Economía y Gestión.

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Campus virtual y herramientas telemáticas disponibles en la ULPGC (Aula virtual, Teams y/o BBB)

Fechas: martes 9 y miércoles 10 de marzo de 2021. Horario: 10:00 a 14:00h

MATRÍCULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

Proyectos de investigación

TÍTULO: ASPECTOS FINANCIEROS DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN. INTRODUCCIÓN

ECTS: 0,5 (6 horas de formación online + 6h de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado en general

MODALIDAD: online

CARÁCTER: específico

PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Conocer la información básica sobre financiación de los planes de I+D+i.
2. Conocer las principales características del presupuesto de un proyecto de I+D+i.
3. Conocer las principales claves para la ejecución y justificación financiera de los proyectos de I+D+i.

CONTENIDOS:

1. Introducción a la financiación de los planes de I+D+i.
2. Preparación del presupuesto de un proyecto de I+D+i.
3. Claves para la correcta ejecución y justificación financiera de un proyecto de I+D+i.
4. Ejercicios prácticos sobre presupuestos de proyectos de Investigación.

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico e interactivo, donde se expondrán los contenidos teóricos y se explicarán casos prácticos. Al finalizar, se deberá realizar y entregar una serie de ejercicios propuestos.

PONENTE:

Dña. Acerina Sosa Herrera, Oficina de Proyectos Europeos. FPCT-ULPGC

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Plataforma ELearning de la ULPGC.

Fechas: 19 y 20 de abril de 2021. Horario: 16:00 – 19:00.

MATRÍCULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

TÍTULO: INTERNACIONALIZACIÓN Y CAPTACIÓN FONDOS UE
ECTS: 0,5 (4 horas online)

DIRIGIDO A: profesorado en general
MODALIDAD: online

CARÁCTER: específico
PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Conocer los principales instrumentos de financiación de la I+D+i de la UE.
2. Aprender a cómo buscar y analizar la información de las convocatorias para presentar propuestas. Búsqueda de socios.
3. Conocer las herramientas para fomentar la movilidad y promover el desarrollo de las carreras investigadoras.

CONTENIDOS:

1. La Oficina de Proyectos Europeos (OPE): FCPCT-ULPGC.
2. Oportunidades para la I+D: el nuevo Programa Marco de la UE HORIZON EUROPE 2020-2027.
3. Otros programas europeos de financiación de I+D+i: COST, LIFE, DGs, etc.
4. La movilidad de investigadores en Europa y en el mundo: convocatorias MSCA
5. Euraxess: Desarrollo de Carrera Investigadora.
6. Sesión práctica: Búsqueda e identificación de topics y convocatorias; búsqueda de socios.

METODOLOGÍA:

El curso será de carácter práctico e interactivo, con la impartición de 2 sesiones online donde se expondrán los contenidos teóricos y además se realizarán ejercicios prácticos y resolución de dudas con los asistentes.

PONENTE:

Dña. Almudena del Rocío Suárez Rodríguez. Gestora de Proyectos Europeos. FCPCT-ULPGC

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Online

Fechas:

- Martes 18/05/2021; horario de tarde (16h-18h)
- Miércoles 19/05/2021; horario de tarde (16h-18h)

MATRÍCULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria

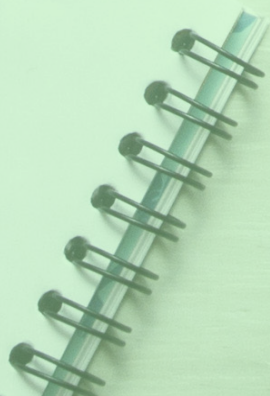
**Vicerrectorado de Titulaciones
y Formación Permanente**

Plan de Formación Continua
del Personal Docente e Investigador
de la ULPGC
2020-2021

Oferta para el
SEGUNDO SEMESTRE
[febrero-junio 21]

3

**ACCIONES FORMATIVAS
PARA LA GESTIÓN
Y CALIDAD**



3. Acciones formativas para la gestión y calidad

La Protección de datos

TÍTULO: LAS IMPLICACIONES DE LA NUEVA NORMATIVA DE PROTECCIÓN DE DATOS EN LA ULPGC

ECTS: 0,5 (4 horas presenciales + 8 horas de estudio personal)

DIRIGIDO A: Personal Docente e Investigador
MODALIDAD: Online

CARÁCTER: Específico
PLAZAS: 30

OBJETIVOS:

El objetivo principal del curso es la adquisición por parte del alumnado del conocimiento de la nueva normativa de Protección de Datos y que resulta de obligado cumplimiento en el ejercicio de sus funciones dentro de la organización.

CONTENIDOS:

MODULO 1. Conceptos fundamentales 1.1. La protección de datos de carácter personal: derecho fundamental 1.2. Normativa de protección de datos 1.3. Las Agencias de Protección de Datos en España 1.4. Definiciones y conceptos en materia de protección de datos

MÓDULO 2. La aplicación del RGPD y la nueva normativa 2.1. La entrada en vigor del Reglamento UE 679/2016 2.2. Ámbito de aplicación del RGPD 2.3. Novedades del RGPD y de la Ley Orgánica 03/2018 de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales

MÓDULO 3. Hoja de ruta para la implantación del RGPD en la ULPGC

MÓDULO 4. Principales obligaciones del personal de la ULPGC en materia de protección de datos 4.1. Introducción 4.2. Obligaciones legales 4.3. Cumplimiento de las medidas de seguridad 4.4. Protocolo de ejercicio de derechos 4.5. Confidencialidad

MÓDULO 5: Casuística

METODOLOGÍA:

Este curso se imparte en modalidad online.

PONENTE:

Dña. Noemí Rey Yébenes. AIXA CORPORE

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

FECHAS: 11 de mayo de 2021, de 9:00 a 13:00 horas

MATRÍCULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

Gestión de documentos

TÍTULO: MAQUETACIÓN PARA LA ESCRITURA EFICIENTE DE LIBROS Y ARTÍCULOS

ECTS: 1,2 (15h presenciales + 10h de trabajo autónomo + 5h de estudio personal)

DIRIGIDO A: Profesorado novel y en General

CARÁCTER: General

MODALIDAD: presencial síncrono

PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Adquirir confianza a la hora de enfrentarse a la escritura de un documento con formato de libro, bien sea para autoedición de apuntes de clase, bien sea para enviar a una editorial que publicará nuestro libro, o tan solo para presentar con calidad y uniformidad nuestra documentación de trabajo diario.
2. Emplear toda nuestra energía en el contenido del libro, sin perder tiempo en la estética, pero con un resultado con calidad de imprenta.
3. Conocer la forma en que funciona un documento de texto para conseguir lo que necesitamos sin esfuerzo.

CONTENIDOS:

1. Conceptos Básicos
2. Formato de la Página
3. Trabajando con Estilos
4. Índices y Tablas de Contenido
5. Plantillas

METODOLOGÍA:

El curso consiste en lecciones magistrales donde se enseñan los conceptos que se van a utilizar, seguidas de prácticas donde se consolidan los conceptos aprendidos. La evaluación del curso se realizará mediante la maquetación de un capítulo de libro y la creación de una plantilla para la escritura de artículos.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

D. Norberto M. Ramos Calero. Departamento de Ingeniería Telemática

Dña. Verónica Rodríguez Salmerón. Ingeniero Certificado Microsoft

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Impartido a través de los recursos de enseñanza presencial síncrona de la ULPGC

1, 3, 5, 9 y 11 de marzo de 2021 de 17h a 20h

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>



ULPGC
Universidad de
Las Palmas de
Gran Canaria

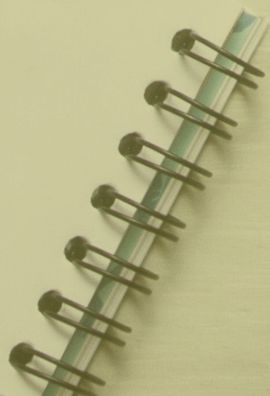
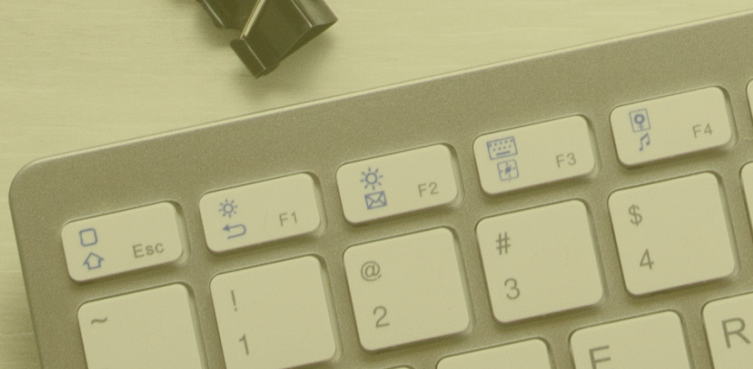
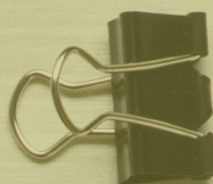
**Vicerrectorado de Titulaciones
y Formación Permanente**

Plan de Formación Continua
del Personal Docente e Investigador
de la ULPGC
2020-2021

Oferta para el
SEGUNDO SEMESTRE
[febrero-junio 21]

4

**ACCIONES FORMATIVAS
PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN**



4. Acciones formativas para la internacionalización

Formación en idiomas para la internacionalización

TÍTULO: **DESARROLLO Y MEJORA DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS EN INGLÉS B2+**
ECTS: 2 (20 horas sesiones online + 30 horas trabajo autónomo)

DIRIGIDO A: Profesorado universitario que desee mejorar sus destrezas comunicativas en lengua inglesa y que tenga como mínimo un nivel de inglés B1
CARÁCTER: general
MODALIDAD: online PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

- Comprender las ideas principales de textos escritos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos
- Expresarse e interactuar de forma oral con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores
- Producir textos escritos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales
- Comprender discursos y conferencias extensos y seguir líneas argumentales complejas sobre un tema relativamente conocido, actual y en lengua estándar, incluyendo fuentes audiovisuales

(De acuerdo al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas)

CONTENIDOS:

- Expresión e interacción escritas
- Expresión e interacción orales
- Comprensión auditiva
- Comprensión lectora

METODOLOGÍA:

El curso se compondrá de dos partes:

1. **Trabajo autónomo:** Los participantes trabajarán las destrezas comunicativas correspondientes a la lectura, escritura y escucha ('reading, writing, listening') mediante una metodología diseñada para el aprendizaje autónomo. Este trabajo se desarrollará a través de recursos lingüísticos presentes en el Centro de Recursos para el Aprendizaje Autónomo de Lenguas (CRAAL) de la ULPGC y se dividirá en diez unidades.
2. **Trabajo sesiones online síncronas:** Los participantes trabajarán la destreza comunicativa oral ('speaking') en diez sesiones online de forma síncrona distribuidas

a lo largo del semestre. En cada sesión se tratará el contenido correspondiente a la unidad que se ha trabajado durante las dos semanas anteriores de forma autónoma.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Dr. José Medina Suárez. Profesor del área de Didáctica de la Lengua Extranjera (Inglés)

FECHAS Y HORARIOS DE LAS SESIONES ONLINE SÍNCRONAS:

Fechas: 8 y 22 de marzo; 5 y 19 de abril; 3, 17 y 31 de mayo; 14 y 28 de junio; 5 de julio

Horario: 17:00-19:00 horas

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

Formación en didáctica para la internacionalización

TÍTULO: TEACHING IN ENGLISH. SPEAKING AND WRITING FOR ACADEMIC PURPOSES

ECTS: 1 (12 h presenciales + 4 h de trabajo autónomo + 9 de estudio personal)

DIRIGIDO A: profesorado con un nivel equivalente al B2 (no es necesario tenerlo acreditado)

CARÁCTER: general

MODALIDAD: online (Moodle y Microsoft teams)

PLAZAS: 40

OBJETIVOS:

1. Familiarizarse con las metodologías de aprendizaje para potenciar la expresión oral y escrita en el ámbito universitario.
2. Aplicar las estrategias y técnicas para su uso en el aula y facilitar el proceso de aprendizaje a los estudiantes en la lengua extranjera.

CONTENIDOS:

1. Metodologías, técnicas y estrategias de enseñanza y aprendizaje del lenguaje oral para su uso en el aula en el ámbito universitario.
2. Fases de una clase en la lengua extranjera: su estructura y los pasos.

METODOLOGÍA:

La metodología es práctica con ejercicios y debates sobre la expresión oral y escrita y su uso en el aula a la hora de impartir las clases en una lengua extranjera.

El curso tendrá cuatro fases:

- En la primera, de 6 horas de duración (dos horas por cada sesión) los docentes se familiarizarán con las metodologías, estrategias y técnicas interactivas para potenciar la expresión oral y motivar al alumnado a participar más en clases.
- En la segunda fase (trabajo autónomo de 4 horas), los docentes harán ejercicios prácticos vía la plataforma virtual sobre el uso de expresión oral y escrita en el aula en formato de ensayo largo y participarán en el foro sobre el mismo tema.
- En la tercera, de 4 horas, (dos horas por cada sesión) los docentes trabajaran en grupos en la presentación final.
- En la cuarta fase de 2 horas (1 sesión) los docentes darán la clases y crearan un *lesson plan* para las mismas y lo expondrán a sus compañeros, el *feedback* será ofrecido por las formadoras y por los mismos docentes.

PONENTES: Dra. Dña. Daniela Cecic Departamento de Didácticas Específicas (Lengua Extranjera)

FECHAS Y HORARIOS DE LAS SESIONES ONLINE SÍNCRONAS:

Fechas: 6,8 ,12,15,26 y 29 de abril 2021. Horario: 17:00 a 19:00

MATRICULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>

Otros recursos para la internacionalización

TÍTULO: COMUNICACIÓN E INTELIGENCIA INTERCULTURAL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA UNIVERSIDAD

ECTS: 1 (15 horas en línea + 10 de trabajo autónomo y estudio personal)

DIRIGIDO A: Profesorado en general

CARÁCTER: Específico

MODALIDAD: No presencial

PLAZAS: 20

OBJETIVOS:

1. Presentar el concepto “cultura” desde distintos enfoques.
2. Diferenciar las identidades y los procesos culturales.
3. Descubrir las dimensiones culturales y sus aplicaciones para el conocimiento del otro y la comunicación.
4. Identificar los elementos que intervienen en la comunicación intercultural.
5. Describir el concepto de inteligencia intercultural para su desarrollo en procesos de comunicación intercultural.
6. Desarrollar las competencias necesarias para una comunicación intercultural efectiva.

CONTENIDOS:

1. La internacionalización en las universidades.
2. Culturas e identidades
3. Los procesos culturales: multiculturalidad, interculturalidad, transculturación
4. Las dimensiones culturales
5. La comunicación intercultural
 - 5.1. Fundamentos
 - 5.2. Obstáculos
 - 5.3. Elementos verbales y no verbales
 - 5.4. Competencias
6. La inteligencia intercultural

METODOLOGÍA:

- Sesiones presenciales online: las exposiciones teóricas se combinarán con actividades prácticas para afianzar el entendimiento de los conceptos y las habilidades necesarias para la comunicación intercultural.
- Trabajo autónomo: se realizarán actividades individuales tanto para consolidar lo tratado previamente como para avanzar contenidos de la siguiente sesión.

PROFESORADO QUE LO IMPARTE:

Leticia Fidalgo González

LUGAR Y FECHAS DE IMPARTICIÓN:

Conexión síncrona

- Martes, 4 de mayo de 2021, de 15.00 a 18.00
- Miércoles, 5 de mayo de 2021, de 15.00 a 19.00
- Lunes, 10 de mayo de 2021, de 15.00 a 19.00
- Martes, 11 de mayo de 2021, de 15.00 a 19.00

MATRÍCULA EN: <http://formacionpdi.ulpgc.es>