



INSTRUCCIONES PARA LA PROPUESTA DE CURSOS DE EXTENSION UNIVERSITARIA

Manual del usuario

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 1 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IIyMM6rIOpFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por	Fecha de firma	
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	08/04/2021 10:04:01	

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	2
2. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTO.....	2
2.1. Planificación de cursos de Extensión Universitaria.....	2
2.2. Procedimiento para la presentación de propuestas.....	2
3. MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CURSO.....	7
3.1. Datos que no se pueden modificar	7
3.2. Datos que sí se pueden modificar.....	7
4. INSCRIPCIÓN DEL ALUMNADO.....	8
5. COMUNICACIÓN DEL PROFESORADO CON EL ALUMNADO.....	8
5.1. Cursos presenciales.....	8
5.2. Cursos no presenciales y semipresenciales.....	8

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 2 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IIyMM6rIOpFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	

1.- INTRODUCCIÓN

El presente manual de Extensión Universitaria se ha elaborado para facilitar información del procedimiento a seguir para la presentación de propuestas de Cursos de Extensión Universitaria para el curso académico 2021 / 2022 conforme a la planificación vigente.

Contiene información actualizada sobre las actuaciones a seguir, así como para la resolución de incidencias y dar respuestas a las consultas más frecuentes.

El programa informático permite a la Dirección de los cursos conocer la gestión académica y económica así como la situación administrativa de los cursos sin necesidad de desplazarse ya que se lleva a cabo a través de MiULPGC.

2.- DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

2.1. Planificación de cursos de Extensión Universitaria

Entre los meses de marzo y abril de cada año, el Vicerrector de Grados, Posgrados y Nuevas Titulaciones, publica la planificación para la presentación de proyectos de cursos de extensión universitaria.

La difusión se efectúa a través de la página web <https://www.ulpgc.es/extensionuniversitaria>

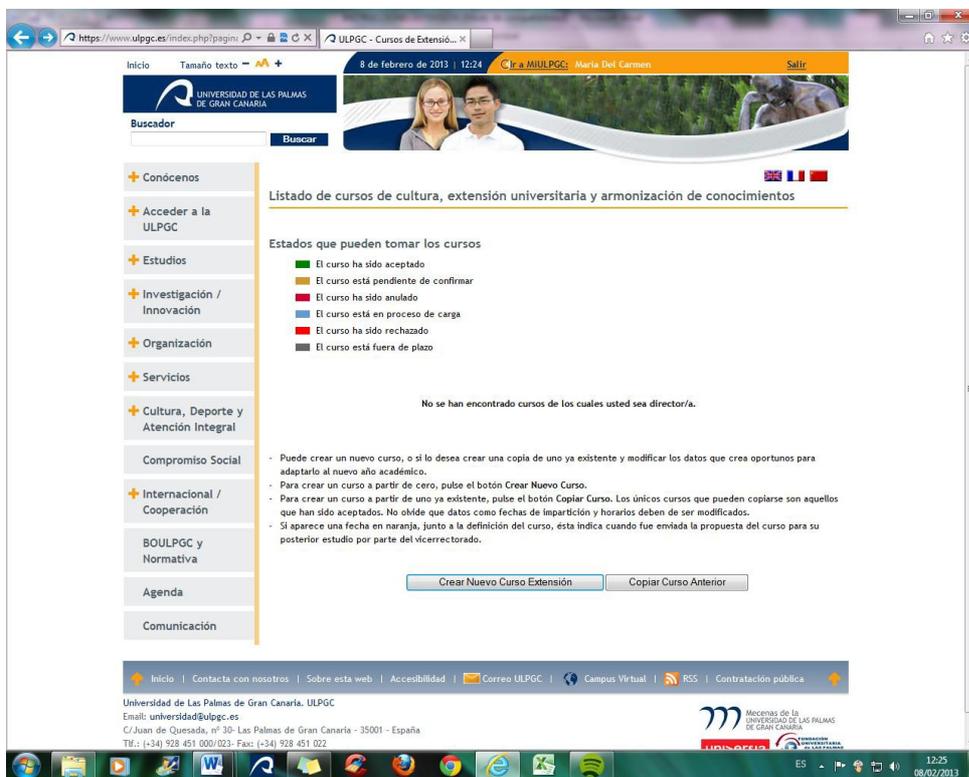
2.2. Procedimientos para la presentación de propuestas.

a) Las propuestas de cursos de Extensión Universitaria se harán por el profesor/a proponente como director/a de cada uno, a través de la aplicación informática en MiULPGC en el apartado "**Mi docencia**".

Dentro de "**Mi docencia**" se ha de acceder a en "*Mis cursos de Cultura, Extension Universitaria (para directores / decanos.)*"

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 3 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IIyMM6rIOpFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	

En esta pantalla aparecen todos los cursos de los que haya sido director/a en cursos académicos anteriores



Inicialmente, la pantalla muestra un menú de navegación a la izquierda con categorías como 'Conócenos', 'Acceder a la ULPGC', 'Estudios', etc. El contenido principal incluye un 'Listado de cursos de cultura, extensión universitaria y armonización de conocimientos'. Debajo de este listado, se detallan los 'Estados que pueden tomar los cursos' con una leyenda de colores:

- El curso ha sido aceptado (verde)
- El curso está pendiente de confirmar (naranja)
- El curso ha sido anulado (rojo)
- El curso está en proceso de carga (azul)
- El curso ha sido rechazado (rojo oscuro)
- El curso está fuera de plazo (gris)

En el centro de la pantalla se muestra el mensaje: "No se han encontrado cursos de los cuales usted sea director/a.". Abajo de este mensaje, se encuentran dos botones: "Crear Nuevo Curso Extensión" y "Copiar Curso Anterior".

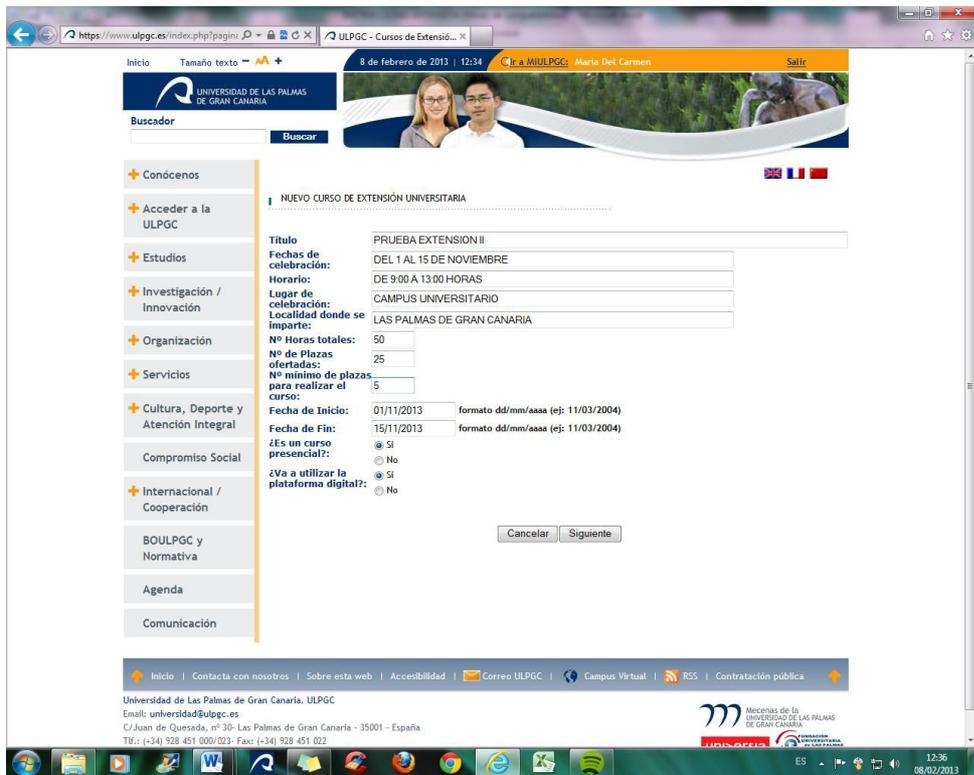
Puede crear un nuevo curso, o si lo desea, copiar otro ya existente y modificar los datos necesarios para adaptarlo al nuevo curso académico.

- Para **crear** un nuevo curso (a partir de cero) pulse el botón "Crear Nuevo Curso"
- Para **copiar** un curso ya existente, pulse el botón "Copiar Curso anterior". Los únicos cursos que pueden recogerse son aquellos que en su momento fueron aceptados. No olvide que ha de actualizar los datos, fechas de impartición y horarios, además de todos aquellos que considere necesarios.
- Para **modificar** un curso, ha de pulsar en el curso y modificar los datos.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 4 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IlyMM6rIOPFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	

Según el estado en que se encuentre el curso (aceptado, anulado, rechazado, etc.), aparecerán diferentes colores tal y como se muestra en el cuadro anterior.

b) Datos de obligatorio cumplimiento.



Inicialmente, el formulario muestra los siguientes datos:

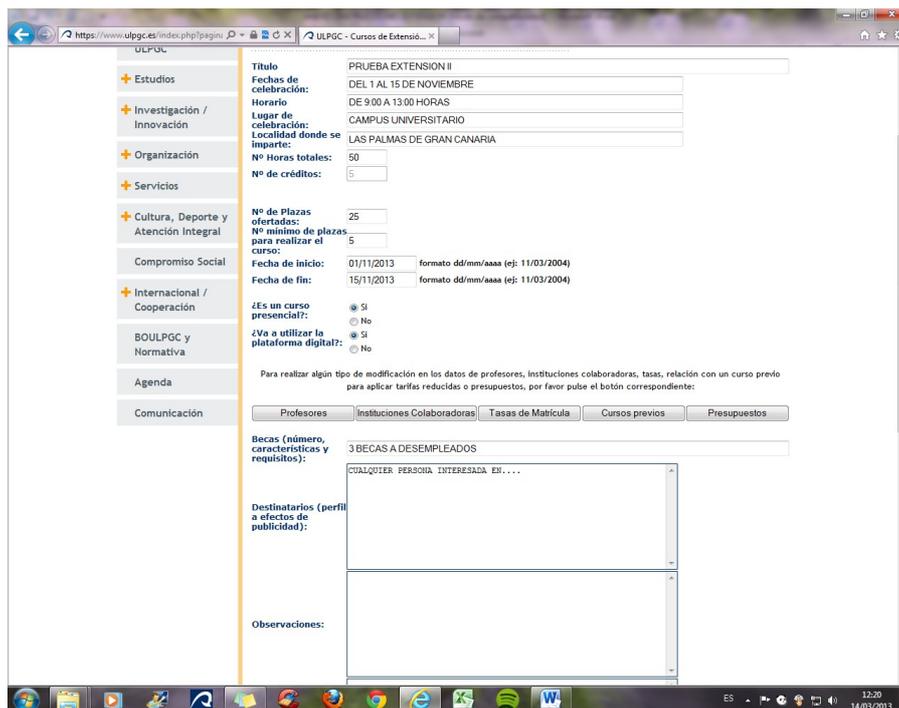
- Título: PRUEBA EXTENSION II
- Fechas de celebración: DEL 1 AL 15 DE NOVIEMBRE
- Horario: DE 9:00 A 13:00 HORAS
- Lugar de celebración: CAMPUS UNIVERSITARIO
- Localidad donde se imparte: LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
- Nº Horas totales: 50
- Nº de Plazas ofertadas: 25
- Nº mínimo de plazas para realizar el curso: 5
- Fecha de Inicio: 01/11/2013 (formato dd/mm/aaaa)
- Fecha de Fin: 15/11/2013 (formato dd/mm/aaaa)
- ¿Es un curso presencial?: Sí
- ¿Va a utilizar la plataforma digital?: Sí

El formulario incluye botones para "Cancelar" y "Siguiente".

- Título del curso
- Fecha de celebración
- Horario
- Lugar de celebración
- Localidad donde se imparte
- Nº de horas del curso

Página 5 / 10		ID. Documento OgwMO3UMN7IlyMM6rIOpFQSS		
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		Fecha de firma		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO		08/04/2021 10:04:01		

- Nº de plazas ofertadas
- Nº mínimo de matrículas necesarias para realizar el curso
- Fecha de inicio
- Fecha de finalización
- Modalidad: presencial o no presencial
- Si va a utilizar la plataforma digital o no
- Profesores:
 - Director, DNI y nº de horas.
 - Ponentes, DNI y nº de horas.
- Tasas de matrículas.
- Títulos de los temas o ponencias de l curso (será el programa del curso que aparecerá en el dorso de los certificados)



ULPGC
 + Estudios
 + Investigación / Innovación
 + Organización
 + Servicios
 + Cultura, Deporte y Atención Integral
 Compromiso Social
 + Internacional / Cooperación
 BOULPGC y Normativa
 Agenda
 Comunicación

Título: PRUEBA EXTENSION II
Fechas de celebración: DEL 1 AL 15 DE NOVIEMBRE
Horario: DE 9.00 A 13.00 HORAS
Lugar de celebración: CAMPUS UNIVERSITARIO
Localidad donde se imparte: LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
Nº Horas totales: 50
Nº de créditos: 5

Nº de Plazas ofertadas: 25
Nº mínimo de plazas para realizar el curso: 5
Fecha de inicio: 01/11/2013 formato dd/mm/aaaa (ej: 11/03/2004)
Fecha de fin: 15/11/2013 formato dd/mm/aaaa (ej: 11/03/2004)

¿Es un curso presencial?: Sí No
 ¿Va a utilizar la plataforma digital?: Sí No

Para realizar algún tipo de modificación en los datos de profesores, instituciones colaboradoras, tasas, relación con un curso previo para aplicar tarifas reducidas o presupuestos, por favor púbe el boton correspondiente:

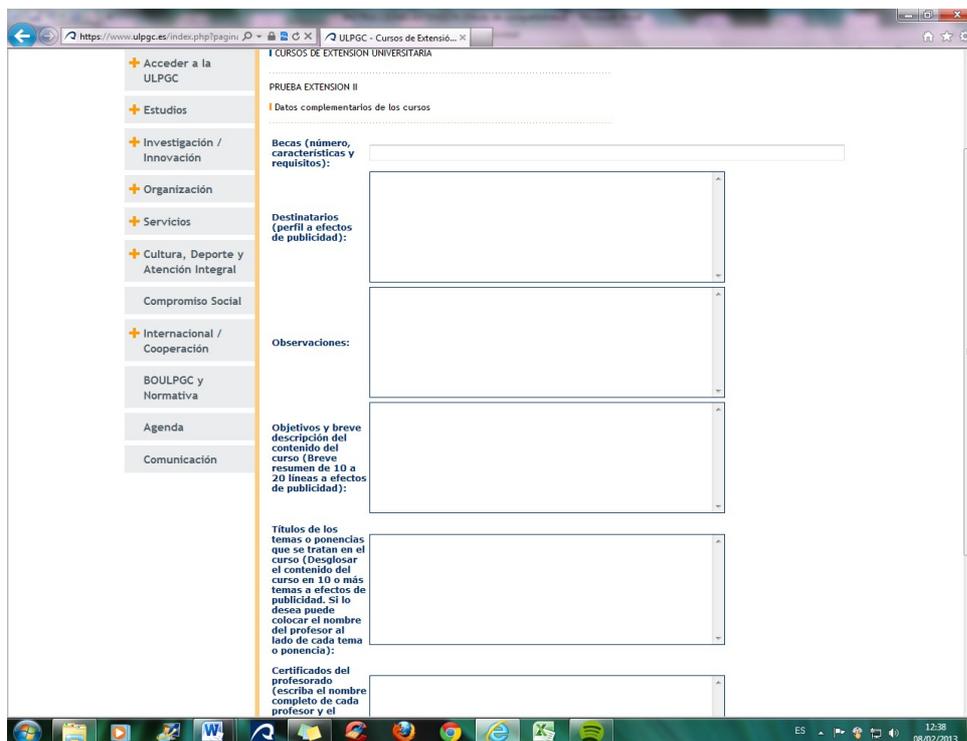
Profesores | Instituciones Colaboradoras | Tasas de Matrícula | Cursos previos | Presupuestos

Becas (número, características y requisitos): 3 BECAS A DESEMPLEADOS
 CUALQUIER PERSONA INTERESADA EN...

Destinatarios (perfil a efectos de publicidad):

Observaciones:

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 6 / 10	ID. Documento OgvMO3UMN7IlyMM6rIOPFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	



I CURSOS DE EXTENSION UNIVERSITARIA
 PRUEBA EXTENSION II
 I Datos complementarios de los cursos

Becas (número, características y requisitos):

Destinatarios (perfil a efectos de publicidad):

Observaciones:

Objetivos y breve descripción del contenido del curso (Breve resumen de 10 a 20 líneas a efectos de publicidad):

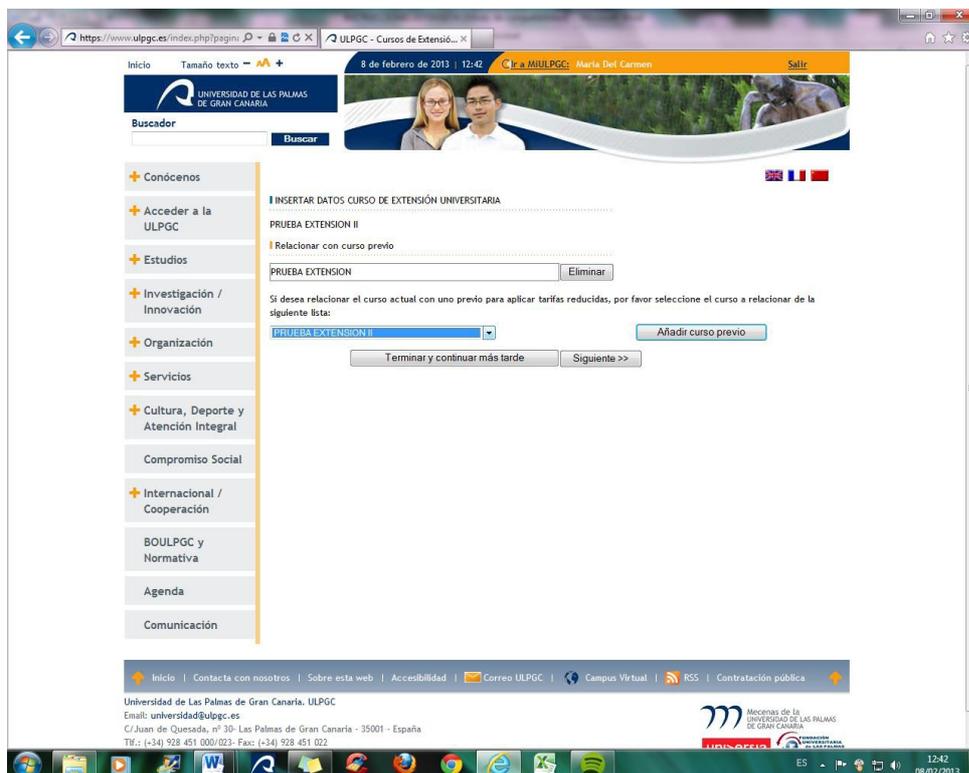
Títulos de los temas o ponencias que se tratan en el curso (Desglosar el contenido del curso en 10 o más temas a efectos de publicidad. Si lo desea puede colocar el nombre del profesor al lado de cada tema o ponencia):

Certificados del profesorado (escriba el nombre completo de cada profesor y el

Quando finalice la introducción de todos los datos, para concluir el proceso pulsar la opción “enviar al Vicerrectorado”.

- Sus cursos aparecerán con el color 
- Quando el curso haya sido aceptado aparecerá en color 
- Si es curso es anulado aparecerá en color 
- Si el curso está en proceso de carga aparecerá en color 
- Si el curso ha sido rechazado aparecerá en color 
- Si el curso está fuera de plazo aparecerá en color 

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 7 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IlyMM6rIOPFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	



3.- MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CURSO

3.1 Datos que NO SE PUEDEN MODIFICAR.

Una vez aprobado el curso **no se pueden modificar** los siguientes datos:

- Título del curso
- Nº de horas
- Precio del curso
- Programa del curso

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 8 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IIyMM6rIOpFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	

3.2 Datos que sí se pueden modificar

Para modificar dato tales como, fecha, lugar de impartición o ponentes, se debe proponer previamente por correo electrónico a la dirección cursosextension@ulpgc.es

Para solicitar aclaraciones o consultar dudas, puede hacerlo a través de esta misma dirección que corresponde a la Subdirección de Extensión Universitaria.

4.- INSCRIPCIÓN DEL ALUMNADO

La matricula de los estudiantes, podrá hacerse en la siguiente página web:

<http://www.ulpgc.es/index.php?pagina=extensionuniversitaria&ver=inicio>

Una vez abierto el plazo de matriculación, la dirección del curso puede conocer el numero de matriculas y el estado de las mismas a través de MiULPGC.

5.- COMUNICACIÓN DEL PROFESORADO CON EL ALUMNADO.

5.1 Cursos presenciales

Si desea ponerse en contacto con el alumnado, podrá hacerlo a través de la lista de distribución, de la forma que a continuación se indica:

MIULPGC -> MI DOCENCIA -> MIS CURSOS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LOS QUE SOY DIRECTOR.

En la lista de distribución se relaciona todo el alumnado que se matriculó en plazo y su correo electrónico. Puede enviarse correo electrónico a un/a alumno/a determinado o a todos, según se desee.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 9 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IIyMM6rIOpFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	

5.2 Cursos no presenciales y semipresenciales

Antes de iniciarse el curso, la dirección del mismo ha de ponerse en contacto con el alumnado para informarles de los trámites a seguir. Para ello utilizará la lista de distribución de la forma siguiente:

MiULPGC -> MI DOCENCIA -> MIS CURSOS DE EXTENSIÓN
UNIVERSITARIA DE LOS QUE SOY DIRECTOR/A.

Además de darles la bienvenida, podrá impartir las instrucciones necesarias sobre el campus virtual y el acceso a la plataforma.

- **Alumnado perteneciente a la comunidad universitaria:** entrarán con su DNI sin puntos ni letras y la contraseña de la ULPGC.
- **Alumnado externo:** Se les debe indicar que accedan por MiULPGC con el DNI, sin puntos ni letras en "usuario" y en "contraseña".

Compruebe que les funciona, y especialmente con ellos, debe asegurarse que saben participar.

Si algun/a alumno/a matriculado no recordara su contraseña puede informarle como hacerlo: *Remita un correo electrónico a cursosextension@ulpgc.es indicando su DNI y un número de teléfono móvil para que tras resetear la clave, se la enviemos a ese teléfono.*

Por último, para resolver incidencias producidas en relación con el Campus Virtual, ha de contactar con la siguiente dirección: campusvirtual@ulpgc.es

Muchas gracias por su atención.

Las Palmas de Gran Canaria, a 25 de marzo de 2021.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 10 / 10	ID. Documento OgwMO3UMN7IIyMM6rIOpFQSS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
LUIS FRANCISCO HERNÁNDEZ CALVENTO	Fecha de firma 08/04/2021 10:04:01	