

Curso 2010-2011

**PROGRAMACIÓN DEL
PLAN DE FORMACIÓN
CONTINUA DEL PDI
DE LA ULPGC**

	Página
Presentación	5
Información general	7
Formación a demanda	9
Programación de la oferta	11
Formación Inicial	13
<i>Módulo 0. Jornadas de acogida</i>	<i>15</i>
<i>Módulo 1. Las competencias en el marco del EEES</i>	<i>16</i>
<i>Módulo 2. Elaboración de las guías docentes</i>	<i>17</i>
<i>Módulo 3. Evaluación de los aprendizajes</i>	<i>18</i>
<i>Módulo 4. Propuestas metodológicas para el cambio docente</i>	<i>19</i>
<i>Módulo 5. El Portafolio</i>	<i>20</i>
<i>Módulo 6. La acción tutorial en los centros</i>	<i>21</i>
<i>Módulo 7. Las TICs: herramientas de trabajo docente</i>	<i>22</i>
<i>Módulo 8. El Campus Virtual - MOODLE</i>	<i>23</i>
<i>Módulo 9. Plataforma PROMETEO</i>	<i>24</i>
<i>Módulo 10. Biblioteca Digital</i>	<i>25</i>
<i>Módulo 11. Acreditación</i>	<i>26</i>
Formación para el EEES	27
<i>Módulo 1. Ordenación de las enseñanzas (Títulos de grado, máster y doctorado)</i>	<i>29</i>
<i>Módulo 2. El proceso de construcción de los títulos</i>	<i>30</i>
<i>Módulo 3. Las competencias en el marco del EEES</i>	<i>31</i>
<i>Módulo 4. Departamentos, centros y comisiones de asesoramiento docente en el EEES</i>	<i>32</i>
<i>Módulo 5. Programas de acción tutorial de los centros</i>	<i>33</i>
<i>Módulo 6. Sistemas de garantía de calidad y su aplicación a la enseñanza superior</i>	<i>34</i>
Formación Psicopedagógica	35
<i>Módulo 1. Enseñar en la universidad en el marco del EEES: una perspectiva cognitivo-emocional</i>	<i>37</i>
<i>Módulo 2. Taller de metodologías activas: aprender a aprender mediante el trabajo en cooperación</i>	<i>38</i>
<i>Módulo 3. Taller de metodologías activas: aprendizaje basado en problemas</i>	<i>39</i>
<i>Módulo 4. Taller de metodologías activas: estudio de casos y métodos por proyectos</i>	<i>40</i>
<i>Módulo 5. El portafolio en la enseñanza universitaria</i>	<i>41</i>
<i>Módulo 6. La enseñanza universitaria apoyada en el uso de redes telemáticas</i>	<i>42</i>
<i>Módulo 7. Evaluación de Aprendizajes de los estudiantes universitarios en el marco del EEES</i>	<i>43</i>

	Página
Formación en TICs	45
<i>Módulo 1. Creación y presentación de contenidos en el Campus Virtual</i>	<i>47</i>
<i>Módulo 2. Exámenes y cuestionarios en el Campus Virtual</i>	<i>48</i>
<i>Módulo 3. Empleo de condicionales en cursos del Campus Virtual</i>	<i>49</i>
Habilidades docentes	51
<i>Módulo 1. Técnicas de comunicación oral</i>	<i>53</i>
<i>Módulo 2. Formación en competencias sociales y emocionales</i>	<i>54</i>
<i>Módulo 3. Cuidado de la voz</i>	<i>55</i>
<i>Módulo 4. Búsqueda de información</i>	<i>56</i>
<i>Módulo 5. Creación de webs</i>	<i>57</i>
<i>Módulo 6. Colaboración en red</i>	<i>58</i>
Habilidades investigadoras	59
<i>Módulo 1. Estructura de la investigación</i>	<i>61</i>
<i>Módulo 2. Bases de datos</i>	<i>62</i>
<i>Módulo 3. Indicadores bibliométricos</i>	<i>63</i>
<i>Módulo 4. Análisis y tratamiento de datos</i>	<i>64</i>
<i>Módulo 5. Redacción de artículos científicos</i>	<i>65</i>
<i>Módulo 6. Difusión de resultados de investigación</i>	<i>66</i>
<i>Módulo 7. Propuesta y redacción de proyectos. Proyectos de cooperación</i>	<i>67</i>
<i>Módulo 8. Captación de recursos</i>	<i>68</i>
<i>Módulo 9. Patentes y propiedad intelectual</i>	<i>69</i>
Habilidades de Gestión	71
<i>Módulo 1. Normativa general para las universidades españolas</i>	<i>73</i>
<i>Módulo 2. Normativa propia de la ULPGC</i>	<i>74</i>
<i>Módulo 3. La planificación estratégica</i>	<i>75</i>
<i>Módulo 4. Taller de planificación estratégica</i>	<i>76</i>
<i>Módulo 5. Herramientas de gestión de la ULPGC</i>	<i>77</i>
<i>Módulo 6. Estrategias de comunicación</i>	<i>78</i>
<i>Módulo 7. Gestión de la calidad</i>	<i>79</i>
<i>Módulo 8. Planificación y gestión de la docencia</i>	<i>80</i>
<i>Módulo 9. Taller de competencias directivas</i>	<i>81</i>
Habilidades idiomáticas	83
<i>Módulo 1. Curso de inglés para alcanzar el nivel A2</i>	<i>85</i>
<i>Módulo 2. Curso de inglés para alcanzar el nivel B1</i>	<i>86</i>
<i>Módulo 3. Curso de inglés para alcanzar el nivel B1+</i>	<i>87</i>
<i>Módulo 4. Curso de inglés para alcanzar el nivel B2</i>	<i>88</i>

El Plan de Formación Continua del Personal Docente e Investigador de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria está enfocado a la mejora de la actividad docente, investigadora y de gestión que en ella se desarrolla. La estructura del programa ha sido diseñada por una comisión de técnicos especialistas en actividades de formación, a partir de las aportaciones recibidas del profesorado de la ULPGC recibidas a través de una consulta abierta. Asimismo, este Plan ha sido consensuado con las organizaciones sindicales representantes tanto del profesorado funcionario como del contratado laboral.

El apoyo a la docencia e innovación docente redundará en la calidad de los títulos ofertados por la Universidad y en la de sus Centros (programa AUDIT). La formación para la investigación servirá para aumentar la calidad tanto de la docencia que de ésta se genera, como la de la propia tarea de los investigadores. Por último, la mejora de la función directiva debe realizarse a través del desarrollo de un modelo de formación basado en las competencias necesarias para el ejercicio de dichas funciones, ya que, sea cual sea el enfoque organizativo predominante en los Centros y los Departamentos, las personas que realizan tareas directivas y la forma de ejercerlas tienen una importancia decisiva para el desarrollo de la institución.

Por otro lado, la Universidad está inmersa en un proceso de cambio profundo que permita la convergencia hacia el Espacio Europeo de Educación Superior. En este nuevo modelo universitario, los alumnos tienen el protagonismo del proceso educativo, mientras que los profesores pasan a ser conductores de su proceso de aprendizaje. En este sentido, el profesorado estable de la Universidad se encuentra en un periodo de adaptación a las nuevas estructuras académicas y metodologías docentes. Asimismo, los profesores noveles tienen que estar preparados para afrontar sus tareas docentes desde esta perspectiva diferente.

El Plan de Formación que se presenta para el curso 2010-2011 ha sido ensayado durante el curso 2009-2010 mediante un Plan Piloto que ha tenido buena acogida por el personal docente e investigador de nuestra Universidad.

Ya antes, en el curso 2008-2009, se había comenzado con los módulos de formación inicial para los profesores de reciente contratación. Estos ensayos han permitido detectar las virtudes y los aspectos que se pueden mejorar en las próximas ediciones.

El seguimiento y evaluación de este plan será labor de la Comisión de Seguimiento del Plan de Formación Continua del PDI de la ULPGC. Esta comisión, presidida por el Vicerrector de Profesorado, está constituida por cada uno de los coordinadores de los Bloques formativos que se detallan en este documento.

Una vez informado el Plan en la Comisión de Profesorado y Formación Docente, así como en el Consejo de Gobierno de la ULPGC, se puede considerar que este Plan de Formación Continua a todos los efectos tendrá su comienzo en el curso 2010-2011.

Animo, pues, a todos los docentes e investigadores de nuestra Universidad a que participen activamente en esta iniciativa creada con el objetivo de facilitarles nuevas herramientas para las tareas que tienen encomendadas.

Gustavo Montero García

VICERRECTOR DE PROFESORADO

La inscripción en los módulos formativos se realizará en próximas ediciones a través de la web del Vicerrectorado de Profesorado donde habrá habilitado un formulario para cada Bloque del Plan de Formación Continua que se podrá cumplimentar identificándose en MiULPGC.

Cada Bloque tiene un límite de plazas que viene indicado en la ficha correspondiente que se incluye en este documento. Por esta razón es importante que el personal docente e investigador se inscriba sólo en aquellos módulos a los que vaya a asistir con seguridad, ya que las plazas son limitadas y siempre quedan otros compañeros que pueden cubrirlas. No obstante, en la misma web de inscripción habrá habilitada la posibilidad de anularla hasta una fecha cercana al comienzo de la impartición de cada Bloque.

Las listas de admitidos se publicarán en la web del Vicerrectorado de Profesorado y podrán ir variando a medida que se vayan produciendo anulaciones de inscripciones.

La certificación de los cursos se solicitará en el Vicerrectorado de Profesorado. Se emitirá un certificado por cada Bloque del Plan, donde se indicarán los módulos formativos realizados siempre que se haya superado el mínimo de asistencia exigido.

Las fechas de impartición de los módulos formativos estarán comprendidas entre octubre de 2010 y julio de 2011.

Las fechas en que se abrirán las convocatorias para la inscripción de los participantes en cada bloque se notificarán a todo el PDI mediante correo electrónico así como serán publicadas en la web de la ULPGC.

El diseño de esta oferta de formación tiene como objetivo final ofrecer orientación y apoyo a todo el personal docente e investigador que lo precise. Por ello, se propone un contenido con gran variedad temática que abarque el mayor campo posible de actividades propias de la docencia, la investigación y la gestión en la universidad.

No obstante, hay que ser consciente de que la diversidad que posee una institución como la ULPGC, con tantos y variados títulos en las cinco Ramas del Conocimiento, dificulta la construcción de una oferta formativa con las características que cada especialidad requeriría.

En este sentido, el reglamento sobre el procedimiento de asignación de ayudas con cargo al plan de formación del personal docente e investigador permite completar esta oferta general con otra más específica. Así, se contemplan ayudas a profesores que necesiten asistir, fuera de la ULPGC, a cursos o congresos relacionados con su actividad docente. De igual forma, también los centros y departamentos, individual o conjuntamente, pueden solicitar ayudas para organizar actividades de formación docente. Estas propuestas podrán ser incluidas como cursos propios del Plan de Formación Continua del PDI de la ULPGC por la Comisión de Profesorado y Formación del Personal Docente delegada del Consejo de Gobierno.

Se trata, pues, de facilitar una formación a demanda donde cada participante pueda elaborar y elegir el itinerario más adecuado según sus necesidades formativas.

La oferta de formación se ha estructurado en ocho Bloques temáticos. El primero está dedicado a la “Formación Inicial” para profesores de reciente contratación. El resto de Bloques constituye la oferta de formación continua del Plan. La Formación Continua Básica comprende tres Bloques: el de Formación para el EEES, el de Formación Psicopedagógica y el de Formación en TICs. Finalmente, se proponen cuatro Bloques de Formación Continua Específica: el de Habilidades Docentes, el de Habilidades Investigadoras, el de Habilidades de Gestión y de Habilidades Idiomáticas.

En cada Bloque se presenta una ficha con los aspectos generales. Concretamente, se indica el coordinador, los objetivos que se persiguen, el método de evaluación, los criterios de admisión y el programa, que estará dividido en Módulos. A continuación de esta ficha general, se describen las características de cada Módulo también en el formato de fichas, detallando ponentes, contenidos, metodología, duración, horario y lugar de impartición.

COORDINADORA	Correo electrónico	Teléfono
María Victoria Aguiar Perera	maguiar@dedu.ulpgc.es	928458942

OBJETIVOS

1. Facilitar la incorporación profesional del nuevo profesorado de la ULPGC a tareas docentes y organizativas.
2. Facilitar la información básica que permita conocer el proyecto institucional de la ULPGC.
3. Informar sobre las posibilidades y recursos que, como organización, la ULPGC brinda a su profesorado.
4. Comprender el nuevo contexto universitario y el nuevo perfil de profesor universitario para la Convergencia Europea.
5. Adecuar los procesos de enseñanza-aprendizaje y las metodologías docentes al marco del Espacio Europeo de Educación Superior.
6. Facilitar la integración del profesorado nuevo en la universidad.
7. Proporcionar una formación pedagógica inicial al profesorado de la ULPGC que le capacite y dé seguridad en su labor docente y de gestión.
8. Formar al docente universitario en los diferentes elementos que influyen en el proceso de enseñanza-aprendizaje: planificación de la docencia, métodos de enseñanza, evaluación, motivación de los estudiantes, habilidades de comunicación, aprendizaje autónomo, tutorías, etc.
9. Habilitar para el diseño de las Guías Didácticas.
10. Preparar a los profesores universitarios en las posibilidades didácticas de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
11. Mostrar los procedimientos de acreditación externas y los criterios de docencia, investigación y gestión que se aplican en ellos para facilitar la progresión en la carrera universitaria.
12. Proporcionar apoyo y asesoramiento a los nuevos profesores en aquellas áreas que los docentes noveles identifiquen como problemáticas.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 30. La lista de admitidos se confeccionará según el orden de inscripción en cada módulo.

PROGRAMA	CRÉDITOS
Jornadas de acogida al profesorado de reciente contratación	
Módulo 0. Jornadas de acogida	0,6 ECTS
Bloque de Formación Psicopedagógica	
Módulo 1. Las competencias en el marco del EEES	0,4 ECTS
Módulo 2. Elaboración de las guías docentes	0,6 ECTS
Módulo 3. Evaluación de los aprendizajes	0,4 ECTS
Módulo 4. Propuestas metodológicas para el cambio docente	0,4 ECTS
Módulo 5. El Portafolio	0,4 ECTS
Módulo 6. La acción tutorial en los centros	0,4 ECTS
Bloque de Formación de Carácter Instrumental	
Módulo 7. Las TICs: herramientas de trabajo docente	0,4 ECTS
Módulo 8. El Campus Virtual - MOODLE	0,8 ECTS
Módulo 9. Plataforma PROMETEO	0,4 ECTS
Módulo 10. Biblioteca Digital	0,4 ECTS
Bloque de Formación en Herramientas de Gestión	
Módulo 11. Acreditación	0,4 ECTS
TOTAL	5,6 ECTS

Aprender sin pensar es inútil.
Pensar sin aprender, peligroso.
Confucio

CONTENIDOS	PONENTES
La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	
Apertura de las jornadas y palabras de bienvenida	Excmo. y Magnífico Sr. Rector de la ULPGC
La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria: Organización, Marco legal, Órganos, Estructura y Funciones	Secretaría General
El Profesorado en la ULPGC	Vicerrectorado de Profesorado
La Docencia en la ULPGC	Vic. de Ordenación Académica y EEES
La Evaluación de la Docencia	Vic. de Calidad e Innovación Educativa
La I+D+I en la ULPGC	Vic. de Investigación, Desarrollo e Innovación
Movilidad y Cooperación al Desarrollo del profesorado	Vic. de Relaciones Internacionales e Institucionales
La Orientación Universitaria	Vic. de Estudiantes y Extensión Universitaria
Algo más que docencia e investigación	Vicerrectorado de Cultura y Deporte
Servicios de apoyo al profesorado	
El Servicio de Informática	Servicio de Informática y Comunicaciones
El Campus Virtual	Servicio de Teleformación
Recursos Documentales	La Biblioteca Universitaria

METODOLOGÍA

Se desarrollará en dos sesiones presenciales de tres horas cada una. La primera consistirá en breves comunicaciones a cargo de todos los vicerrectorados de la universidad, en las que se expondrán los aspectos más relevantes de la labor desempeñada por cada uno de ellos. En la segunda jornada se presentará de forma breve los principales servicios de apoyo con que cuenta el profesorado.

DURACIÓN

0,6 ECTS (6 horas de exposición presencial repartidas en dos sesiones de 3 cada una)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
21/10/10 de 17-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
22/10/10 de 10-13h	Edificio de Ciencias Económicas y Empresariales

Módulo 1.

Las competencias en el marco del EEES

PONENTE

Dr. D. José Miguel Veza Iglesias (Departamento de Ingeniería de Procesos)

CONTENIDOS

1. Concepto de competencia en las distintas etapas educativas y en la Educación Superior: una forma de definir las intenciones educativas.
2. Las competencias comunes a los títulos de grado y de máster.
3. Las competencias en los diseños de las nuevas titulaciones (competencias, módulos, materias y asignaturas).
4. Las competencias en el desarrollo de las nuevas titulaciones.
5. La evaluación de las competencias.

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico en modalidad presencial destinado a presentar los principales aspectos relacionados con el concepto de competencias y su importancia en el nuevo EEES.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

21/10/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

Elaboración de las guías docentes**PONENTE**

Dra. Dña. Carmen Isabel Reyes García (Departamento de Educación)

CONTENIDOS

1. El diseño de la enseñanza y la Convergencia Europea.
2. Concepto, funciones y características de las guías docentes.
3. Estructura y elementos de una guía docente ECTS.
4. Proceso de elaboración de una guía docente ECTS.

METODOLOGÍA

Taller con un enfoque eminentemente práctico dedicado a la elaboración de las guías docentes de los participantes. En una segunda sesión se separarán por Ramas de Conocimiento para tratar los aspectos específicos de cada una.

DURACIÓN

0,6 ECTS (6 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
02/11/10, 17-20h	Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)
09/11/10, 17-20h	Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 3.

Evaluación de los aprendizajes

PONENTE

Dra. Dña. Carmen Isabel Reyes García (Departamento de Educación)

CONTENIDOS

1. Efectos de la evaluación sobre los aprendizajes.
2. Concepto y funciones de la evaluación.
3. ¿Qué estamos evaluando?
4. ¿Cómo estamos evaluando?
5. ¿Quién interviene en la evaluación?
6. ¿Cómo estamos calificando?
7. ¿Cuándo evaluar?

METODOLOGÍA

Taller con un enfoque práctico dedicado a la evaluación de los aprendizajes.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

16/11/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 4.

Propuestas metodológicas para el cambio docente

19

PONENTE

Dr. D. Claudio Tascón Trujillo (Director de Evaluación Institucional)

CONTENIDOS

1. El cambio de modelo educativo: El nuevo paradigma de educación superior y los procesos de Enseñanza-Aprendizaje.
2. El aprendizaje como objetivo básico de la enseñanza universitaria: Concepciones actuales sobre el aprendizaje. El alumno como constructor autónomo.
3. La metodología como competencia docente: Modalidades y estrategias metodológicas.

METODOLOGÍA

Curso presencial teórico-práctico en el que se presentarán nuevas estrategias metodológicas en la docencia universitaria.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

26/10/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 5.

El Portafolio

PONENTE

Dra. Dña. Josefa Rodríguez Pulido

CONTENIDOS

1. Conceptualización, características, tipología, utilidad y manejo del Portafolio como herramienta de formación y evaluación.

METODOLOGÍA

Curso presencial teórico-práctico sobre la aplicación del Portafolio en la docencia universitaria.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

25/01/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

La acción tutorial en los centros

PONENTE

Dra. Dña. María Dolores Marrero Alemán (Dir. de Evaluación y Planificación Académica)

CONTENIDOS

1. Concepto, funciones y elementos de un Programa de Acción Tutorial.

METODOLOGÍA

En el curso se exponen los aspectos teóricos de la acción tutorial.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

18/01/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 7.

Las TICs: herramientas de trabajo docente

PONENTE

Dra. Dña. María Victoria Aguiar Perera

CONTENIDOS

1. Posibilidades que ofrecen las TICs para el desarrollo de las competencias.
2. Modelos de comunicación atendiendo a las diversas situaciones de enseñanza.
3. Entornos virtuales y herramientas comunicativas para la docencia

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en sesiones de carácter teórico-práctico.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
09/12/10, 18-20h	Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)
14/12/10, 18-20h	Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 8.

El Campus Virtual - MOODLE

23

PONENTE

Dr. D. Francisco Santana Pérez (Departamento de Informática y Sistemas)

CONTENIDOS

1. ¿Qué es Moodle? ¿Qué significa Moodle?
2. ¿Qué puede hacer Moodle?
3. El Moodle de la ULPGC
4. Elementos de Moodle: Actividades. Recursos.
5. Configuración y administración de Moodle: Roles. Grupos. Ámbitos de grupos.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en sesiones de carácter práctico e interactivo en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá de forma directa a su uso por parte de los participantes.

DURACIÓN

0,8 ECTS (4 horas de docencia presencial y 4 horas de prácticas online)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
23/11/10, 16-18h	Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)
30/11/10, 16-18h	Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)
09/12/10, 16-18h	Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)
14/12/10, 16-18h	Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)

PONENTE

Dr. D. Cayetano Guerra Artal (Departamento de Informática y Sistemas)

CONTENIDOS

1. Introducción a PROMETEO. Características docentes y multimedia.
2. Fases de producción de contenidos docentes. Material audiovisual. Desarrollo de aplicaciones interactivas.
3. Gestión de alumnos. Control y seguimiento de la actividad del alumno.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en sesiones de carácter práctico en las que el profesor presentará la plataforma multimedia PROMETEO para la docencia.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

23/11/10, 18-20h

30/11/10, 18-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)

Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 10.

Biblioteca Digital

25

PONENTE

D. Alfonso Canella Prieto

CONTENIDOS

1. La Biblioteca Universitaria: Servicios.
2. MetaLib: portal de acceso a los recursos electrónicos.
3. Repositorio institucional, Memoria digital de Canarias (mdC) y Jable (Archivo de prensa digital).

METODOLOGÍA

El curso es de carácter práctico e interactivo en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá de forma directa a su uso por parte de los participantes.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

11/01/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Laboratorio (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 11.

Acreditación

PONENTE

Dra. Dña. Trinidad Arcos Pereira

CONTENIDOS

1. Presentación de Informes para la acreditación de la ACECAU.
2. Presentación de Informes para la acreditación de la ANECA.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará de forma práctica. El ponente presentará los distintos tipos de acreditación necesaria para acceder a los distintos cuerpos docentes o a las distintas figuras contractuales de profesor universitario, resolviendo las dudas que puedan surgir entre los participantes.

DURACIÓN

0,4 ECTS (horas de docencia presencial)

HORARIO

20/01/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 3.2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

COORDINADORA	Correo electrónico	Teléfono
Blanca Mompeó Correderas	ditig@ulpgc.es	928459694

OBJETIVOS

1. Comprender el nuevo contexto universitario y el nuevo perfil de profesor universitario para la Convergencia Europea.
2. Adecuar los procesos de enseñanza-aprendizaje y las metodologías docentes al marco del Espacio Europeo de Educación Superior.
3. Reflexionar sobre la formación por competencias y aprender a diseñar las asignaturas utilizando estrategias de enseñanza-aprendizaje y sistemas de evaluación que respondan a las exigencias de este modelo de formación.
4. Formar al docente universitario en los diferentes elementos que influyen en el proceso de enseñanza-aprendizaje: planificación de la docencia, métodos de enseñanza, evaluación, motivación de los estudiantes, habilidades de comunicación, aprendizaje autónomo, tutorías, etc.
5. Compartir entre el profesorado las experiencias del proceso de adaptación de las titulaciones al Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), para facilitar este proceso y plantear una mejora constante.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 40. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE FORMACIÓN PARA EL EEES	
Módulo 1. Ordenación de las enseñanzas (Títulos de grado, máster y doctorado)	0,8 ECTS
Módulo 2. El proceso de construcción de los títulos	0,6 ECTS
Módulo 3. Las competencias en el marco del EEES	1,4 ECTS
Módulo 4. Departamentos, centros y comisiones de asesoramiento docente en el EEES	0,8 ECTS
Módulo 5. Programas de acción tutorial de los centros	0,8 ECTS
Módulo 6. Sistemas de garantía de calidad y su aplicación a la enseñanza superior	0,6 ECTS
TOTAL	5,0 ECTS

Daría todo lo que sé, por
la mitad de lo que ignoro.
René Descartes

Módulo 1.

Ordenación de las enseñanzas (Títulos de Grado, Máster y Doctorado)

PONENTES

Dr. D. Luis Álvarez Álvarez (Vicerrector de Ordenación Académica y EEES)
Dra. Dña. Blanca Mompeó Correderas (Dir. de Evaluación y Planificación Académica)

CONTENIDOS

1. Normativa europea.
2. Normativa estatal (LOU y LOM/LOU) RD 1393/2007.
3. Normativa autonómica (Decreto 168/2008).
4. Normativa de la Universidad (Reglamento para la elaboración de títulos Oficiales).

METODOLOGÍA

Curso teórico en la modalidad presencial dedicado a análisis de la normativa universitaria relativa a la ordenación de las enseñanzas, fomentando la reflexión y el debate sobre la elaboración de nuevos títulos oficiales.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
28/10/10, 18-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
29/10/10, 18-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 2.

El proceso de construcción de los títulos

PONENTES

Dra. Dña. Blanca Mompeó Correderas (Dir. de Evaluación y Planificación Académica)
 Dr. D. Francisco Rodríguez Guisado (Dir. de Postgrado y Tercer Ciclo)
 Dr. D. Luis Álvarez Álvarez (Vicerrector de Ordenación Académica y EEES)

CONTENIDOS

1. Elaboración y trámite de los títulos de Grado, Máster y Doctorado.
2. Memoria ANECA.
 - a. Los 10 apartados de la Memoria Verifica.
 - b. Las Evaluaciones de la ANECA.
3. Formularios ACECAU
 - a. Papel de la Agencia Canaria de Evaluación de la Calidad y Acreditación Universitaria en la implantación de las nuevas titulaciones.
 - b. Evaluación de Requisitos.
 - c. Criterios Generales.

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico dedicado al estudio del procedimiento para la construcción de títulos de grado, máster y doctorado.

DURACIÓN

0,6 ECTS (6 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
04/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
05/11/10, 16-18h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Las competencias en el marco de EEES

PONENTE

Dr. D. José Miguel Veza Iglesias (Departamento de Ingeniería de Procesos)

CONTENIDOS

1. Concepto de competencia en las distintas etapas educativas y en la Educación Superior: una forma de definir las intenciones educativas.
2. Las competencias comunes a los títulos de grado y de master.
3. Las competencias en los diseños de las nuevas titulaciones (competencias, módulos, materias y asignaturas).
4. Las competencias en el desarrollo de las nuevas titulaciones.
5. La evaluación de las competencias.
6. Tipos de Competencias.
7. Elaboración de Competencias.
8. Relación entre Metodologías docentes y adquisición de competencias. Metodologías para la evaluación de los diferentes tipos de competencias.
9. Diferencias entre competencias, objetivos y resultados de aprendizaje.

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico en modalidad presencial destinado a presentar los principales aspectos relacionados con el concepto de competencias y su importancia en el nuevo EEES.

DURACIÓN

1,1 ECTS (11 horas de docencia presencial dirigida a todos los profesores, miembros de comisiones de asesoramiento docente y equipos directivos de centros, institutos universitarios y departamentos).

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
11/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
12/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
16/11/10, 16-19h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 4.

Departamentos, centros y comisiones de asesoramiento docente en el EEES

PONENTE

Dr. D. Luis Álvarez Álvarez (Vicerrector de Ordenación Académica y EEES)

CONTENIDOS

1. Papel de los Departamentos, Centros y Comisiones de Asesoramiento Docente en el Espacio Europeo de Educación Superior.

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico destinado al debate sobre el papel diferenciado que tienen los departamentos, los centros y las comisiones de asesoramiento docente en el nuevo EEES.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
17/11/10, 18-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
24/11/10, 18-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Programas de acción tutorial de los centros

PONENTES

Dr. D. Luis Álvarez Álvarez (Vicerrector de Ordenación Académica y EEES)
Dra. Dña. María Dolores Marrero Alemán (Dir. de Evaluación y Planificación Académica)

CONTENIDOS

1. Concepto, funciones y elementos de un Programa de Acción Tutorial.
2. Taller: Elaboración de un Programa de Acción Tutorial.

METODOLOGÍA

El curso se plantea en dos sesiones diferenciadas. En la primera se exponen los aspectos teóricos de la acción tutorial. En la segunda, a modo de taller práctico, se elaborará un programa ejemplo de acción tutorial.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial, repartidas en 4 de docencia teórica y 4 horas de docencia práctica mediante taller).

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
25/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
26/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 6.

Sistemas de garantía de calidad y su aplicación a la enseñanza superior

PONENTE

Dr. Dña. Raquel Espino Espino (Vicerrectora de Calidad e Innovación Educativa)

CONTENIDOS

1. Los sistemas de Garantía de Calidad en la Enseñanza Superior.
2. Sistema de Garantía de Calidad de los Centros.
3. Sistema de Garantía de Calidad de los Títulos.

METODOLOGÍA

Curso teórico en modalidad presencial dedicado a la exposición de los sistemas de garantía de calidad en el EEES.

DURACIÓN

0,6 ECTS (6 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
01/12/10, 16-19h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
02/12/10, 16-19h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

COORDINADOR	Correo electrónico	Teléfono
Claudio Tascón Trujillo	diei@ulpgc.es	928458014

OBJETIVOS

1. Reflexionar sobre el papel de las metodologías activas en el nuevo marco del Espacio Europeo y conocer cómo seleccionar y poner en práctica el abanico de estrategias de enseñanza-aprendizaje, según los objetivos de la asignatura.
2. Fomentar una actitud reflexiva sobre la práctica docente, analizando los modelos básicos de enseñanza.
3. Reflexionar sobre la complejidad de la función docente y los diferentes significados que adquiere, de acuerdo con los marcos conceptuales que se asuman y, principalmente, con sus consecuencias en la intervención de la práctica educativa.
4. Desarrollar un programa de formación en estrategias de carácter tutorial dirigido a profesores con experiencia, que actuarán como mentores.
5. Potenciar la formación de equipos docentes en el seno de los Departamentos que desarrollen estrategias de formación colaborativas.
6. Propiciar el desarrollo de competencias básicas del docente: cognitivas, meta-cognitivas, comunicativas, gerenciales, sociales y afectivas.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 50. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE COMPETENCIAS METODOLÓGICAS	
Módulo 1. Enseñar en la universidad en el marco del EEES: una perspectiva cognitivo-emocional	0,8 ECTS
Módulo 2. Taller de metodologías activas: aprender a aprender mediante el trabajo en cooperación	0,8 ECTS
Módulo 3. Taller de metodologías activas: aprendizaje basado en problemas	0,8 ECTS
Módulo 4. Taller de metodologías activas: estudio de casos y métodos por proyectos	0,8 ECTS
Módulo 5. El portafolio en la enseñanza universitaria	1,2 ECTS
Módulo 6. La enseñanza universitaria apoyada en el uso de redes telemáticas	0,8 ECTS
Módulo 7. Evaluación de Aprendizajes de los estudiantes universitarios en el marco del EEES	0,8 ECTS
TOTAL	6,0 ECTS

Piensa como piensan los sabios, mas
habla como habla la gente sencilla.
Aristóteles

Módulo 1.

37

Enseñar en la universidad en el marco del EEES: una perspectiva cognitivo-emocional

PONENTE

Dr. D. Pedro Hernández Hernández (ULL)

CONTENIDOS

1. La universidad desde su etimología, historia e identidad.
2. El Proyecto de universidad.
3. La existencia de criterios reduce la incertidumbre y ambigüedad.
4. Proceso de adaptación de los criterios del EEES.
5. Directrices.
6. Estrategias de enseñanza.

METODOLOGÍA

Metodología con una orientación teórico-práctica desde una perspectiva expositiva-interactiva que permita la reflexión y el intercambio de de experiencias.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
08/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
09/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 2.

Taller de metodologías activas: aprender a aprender mediante el trabajo en cooperación

PONENTE

Dr. D. Joan Domingo Peña (UPC)

CONTENIDOS

1. Cómo diversificar, dar funcionalidad a los aprendizajes.
2. Cómo contextualizar los aprendizajes.
3. Cómo ampliar el compromiso y la vinculación de los alumnos con sus aprendizajes.
4. Cómo incrementar los niveles de profundidad en los aprendizajes.

METODOLOGÍA

De acuerdo con los contenidos planteados, la metodología didáctica a seguir será teórico-práctica con el desarrollo de actividades grupales en equipo.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
21/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
22/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 3.

39

Taller de metodologías activas: aprendizaje basado en problemas

PONENTE

Dr. D Antoni Font Ribas (UB)

CONTENIDOS

1. Presentación de la metodología.
2. Trabajar con escenarios o situaciones problematizadas.
 - a. ¿Cómo aprendemos?
 - b. Primera fase: activar el conocimiento previo.
3. Trabajar con escenarios o situaciones problematizadas.
 - a. ¿Cómo aprendemos?
 - b. Segunda fase: reestructuración y presentación de la información.
4. Debate, puesta en común y conclusiones.

METODOLOGÍA

Se contempla una dinámica que combine una metodología activa y participativa con el desarrollo de actividades individuales y en equipo en sesiones de trabajo que permitan aplicar los contenidos adquiridos.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
28/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
01/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 4.

Taller de metodologías activas: estudios de casos y métodos por proyectos

PONENTE

Dr. D Antoni Font Ribas (UB)

CONTENIDOS

1. El aprendizaje basado en proyectos: una variante del aprendizaje basado en problemas.
2. Diseño de un proyecto.
3. El método del caso: presentación.
4. Trabajo con casos. Balance educativo: ventajas e inconvenientes de trabajar con casos.
5. Debate, puesta en común y conclusiones.

METODOLOGÍA

Se contempla una dinámica que combine una metodología activa y participativa con el desarrollo de actividades individuales y en equipo en sesiones de trabajo que permitan aplicar los contenidos adquiridos.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
03/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
04/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

El Portafolio en la enseñanza universitaria

PONENTES

Dra. Dña. Josefa Rodríguez Pulido (Departamento de Educación)
Dra. Dña. María Victoria Aguiar Perera (Departamento de Educación)

CONTENIDOS

1. La Conceptualización, características, tipología.
2. Utilidad y manejo del Portafolio como herramienta de formación y evaluación.

METODOLOGÍA

Metodología con una orientación teórico-práctica con el desarrollo de herramientas que permitan la ejemplificación de lo tratado en el curso.

DURACIÓN

1,2 ECTS (12 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
14/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
15/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
16/02/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 6.

La enseñanza universitaria apoyada en el uso de redes telemáticas

PONENTES

Dra. Dña. María Paz Prendes Espinosa (UMur)
Francisco Martínez Sánchez (UMur)

CONTENIDOS

1. Metodologías Presenciales de enseñanza versus Metodologías en Red.
2. El rol docente y el rol tutorial en Tele-enseñanza.
3. Los contenidos digitales: recursos abiertos.
4. La evaluación.
5. Herramientas Telemáticas para la enseñanza.

METODOLOGÍA

Mediante el uso de TICs se contempla el desarrollo de sesiones activas y participativas que ayuden al fomento de la reflexión y la implantación de mejoras en los aspectos metodológicos de la docencia.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
15/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
16/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Evaluación de aprendizajes de los estudiantes universitarios en el marco del EEES

PONENTE

Dr. D. Francisco Javier Tejedor Tejedor

CONTENIDOS

1. Dimensiones de la evaluación por competencias.
2. Referentes y aspectos en la evaluación.
3. Diferentes procesos en la evaluación de competencias.
4. Estrategias e instrumentos para la evaluación de competencias.

METODOLOGÍA

Desarrollo de sesiones de carácter teórico-práctico donde se intercalarán las exposiciones teóricas y de casos con actividades a realizar por los participantes para profundizar en los contenidos tratados.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
23/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
24/03/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

COORDINADOR	Correo electrónico	Teléfono
Antonio Ocón Carreras	ditele@ulpgc.es	928459695

OBJETIVOS

1. Preparar a los profesores universitarios en las posibilidades didácticas de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.
2. Aportar recursos para la utilización de las TICs como herramientas de apoyo a la docencia.
3. Desarrollar una propuesta de diseño y elaboración de un curso on-line.
4. Diseñar exámenes y cuestionarios con ayuda del Campus Virtual.
5. Gestionar foros, cuestionarios, recursos y sesiones en el Campus Virtual.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 30. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE FORMACIÓN EN TICS-COMPETENCIAS INSTRUMENTALES	
Módulo 1. Creación y presentación de contenidos en el Campus Virtual	1,0 ECTS
Módulo 2. Exámenes y cuestionarios en el Campus Virtual	1,0 ECTS
Módulo 3. Empleo de condicionales en cursos del Campus Virtual	1,0 ECTS
TOTAL	3,0 ECTS

La técnica es el esfuerzo
para ahorrar esfuerzo.
José Ortega y Gasset

Módulo 1.

47

Creación y presentación de contenidos en el Campus Virtual

PONENTE

Dr. D. Enrique Castro López-Tarruella (Coordinador del Campus Virtual ULPGC)

CONTENIDOS

1. Herramientas de contenidos en Moodle: recursos.
2. Utilización del módulo de Moodle Libro.
3. Introducción a la herramienta eXe-Learning.
4. Utilización y semántica de iDevices básicos.
5. Creación de contenidos multimedia con eXe-Learning.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en sesiones de carácter práctico e interactivo en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá de forma directa a su uso por parte de los participantes.

DURACIÓN

1,0 ECTS (10 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
10/05/11, 16-20h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)
11/05/11, 16-19h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)
12/05/11, 16-19h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)

PONENTE

Dr. D. Enrique Castro López-Tarruella (Coordinador del Campus Virtual ULPGC)

CONTENIDOS

1. Arquitectura básica del banco de preguntas: categorías y preguntas.
2. Tipos básicos de preguntas disponibles.
3. Tipos de preguntas avanzados numéricas, calculadas y regexp.
4. Uso de elementos de audio/video en cuestionarios.
5. Herramientas off-line para la generación de preguntas: plantillas de documento y hoja de cálculo. Exportación, importación y compartición de preguntas entre cursos.
6. Preguntas de tipo aleatorio.
7. Cuestionarios en el modo “safe exam browser”.

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en sesiones de carácter práctico e interactivo en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá de forma directa a su uso por parte de los participantes.

DURACIÓN

1,0 ECTS (10 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
24/05/11, 16-20h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)
25/05/11, 16-19h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)
26/05/11, 16-19h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 3.

Empleo de condicionales en cursos del Campus Virtual

49

PONENTES

Dr. D. Enrique Rubio Royo (Departamento de Informática y Sistemas)
Dr. D. Antonio Ocón Carreras (Director del Servicio de Teleformación)

CONTENIDOS

1. Condicionales en cursos Moodle: conceptos básicos.
2. Condicionales en Foros.
3. Condicionales en Cuestionarios.
4. Condicionales en Recursos.
5. Condicionales en Secciones.
6. Aplicación de los condicionales a un curso de ejemplo.

METODOLOGÍA

Se explicarán y ejemplificarán los contenidos del curso durante sesiones presenciales partiendo de las asignaturas que se están impartiendo en el Campus Virtual. Posteriormente, los participantes practicarán con los profesores el uso de las herramientas presentadas.

DURACIÓN

1,0 ECTS (10 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
21/06/11, 16-20h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)
22/06/11, 16-19h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)
23/06/11, 16-19h	Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)

COORDINADOR	Correo electrónico	Teléfono
Luis Domínguez Boada	di pep@ulpgc.es	92845100

OBJETIVOS

1. Conocer técnicas de comunicación oral.
2. Conocer qué son las emociones, sus componentes y repercusiones en el pensamiento y comportamiento.
3. Conocer la teoría de las inteligencias múltiples y de la inteligencia emocional. Implicaciones para la práctica educativa.
4. Conocer las propuestas de educación emocional como prevención inespecífica orientada al desarrollo y bienestar personal y social.
5. Desarrollar competencias emocionales básicas.
6. Desarrollar la inteligencia emocional y sus aplicaciones en el desarrollo personal y profesional. Diseñar programas de educación emocional.
7. Prevenir patologías derivadas de un mal uso de la voz.
8. Desarrollar una mayor autonomía y eficacia en la búsqueda de información a través de las red telemáticas.
9. Obtener los conocimientos suficientes para diseñar y crear páginas web.
10. Conocer las herramientas de colaboración en red.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 50. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE HABILIDADES DOCENTES DE CARÁCTER COMUNICATIVO	
Módulo 1. Técnicas de comunicación oral	1,2 ECTS
Módulo 2. Formación en competencias sociales y emocionales	0,8 ECTS
Módulo 3. Cuidado de la voz	0,4 ECTS
BLOQUE DE HABILIDADES DOCENTES DE CARÁCTER INSTRUMENTAL	
Módulo 4. Búsqueda de información	0,5 ECTS
Módulo 5. Creación de webs	0,6 ECTS
Módulo 6. Colaboración en red	0,5 ECTS
TOTAL	4,0 ECTS

Aprender es descubrir lo que ya sabemos. Hacer es demostrar que lo sabemos. Enseñar es recordar a otros lo que saben tan bien como nosotros. Todos somos aprendices, hacedores, maestros.

Richard Bach

Técnicas de comunicación oral

PONENTE

D. Fernando Becerra Bolaños

CONTENIDOS

1. Concepto de Comunicación Oral en la Educación Superior.
2. Tipos de Comunicación Oral.
3. Técnicas de Comunicación Oral.

METODOLOGÍA

Metodología:

Este curso es de modalidad presencial. Las modificaciones sobre los contenidos y los materiales se harán a medida que las necesidades del curso vaya demandando. La estructura base del taller será la siguiente:

1ª.- Introducción a los conceptos concernientes al campo físico-vocal. Respiración, movimiento, bases postural física. Análisis individual de los comportamientos respiratorios-vocales y expresivos . Introducción a la metodología física de la expresión vocal; (examen individual de los principales vicios y errores en el uso del instrumento vocal y la postura corporal. Visión global e individual de la voz y la imagen dentro del grupo de trabajo).

2ª.- Aplicación de dinámicas físicas para la corrección postural y vocal. En esta segunda parte, la visión introductoria se aplica directamente a la actitud física y postural de cada individuo. Abordamos diversas técnicas físicas fundamentadas en las artes marciales y en las artes escénicas siempre con la conciencia de su sencilla aplicación antes y durante el trabajo en el aula, y observando el beneficio en su dinámica diaria. Desarrollo de técnicas de persuasión , proyección, control emocional .Esta segunda parte del curso requiere un mayor compromiso con el trabajo individual en busca de la mayor autonomía en su uso individual de la voz.

Trabajo sobre la oratoria individual mediante improvisaciones, ensayos y supuestos en los que el profesor pueda encontrarse.

DURACIÓN

1,2 ECTS (12 horas de docencia presencial repartidas en 6 teóricas y 6 de taller práctico)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
06/04/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
07/04/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
08/04/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 2.

Formación en competencias sociales y emocionales

PONENTE

Dr. D. Rafael Bisquerra Alzina (UB)

CONTENIDOS

1. Marco conceptual de las emociones.
2. Competencias emocionales.
3. Competencias sociales.
4. La práctica de la educación socio-emocional.
5. Conciencia emocional.
6. Regulación emocional.

METODOLOGÍA

Curso taller que combinará sesiones teórico-prácticas.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
12/04/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
13/04/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 3.

Cuidado de la voz

55

PONENTE

Dr. D. Jesús Benítez del Rosario (Dpto. de Ciencias Médicas y Quirúrgicas)

CONTENIDOS

1. La voz. Bases fisiológicas y anatómicas.
2. La correcta emisión de la voz.
3. Ejercicios foniátricos.
4. Prevención de patologías de cuerdas vocales.

METODOLOGÍA

La orientación de las sesiones será eminentemente práctica y se facilitará la información relativa al funcionamiento de la voz, sus alteraciones y los aspectos de conducta e higiene que influyen en la fonación. Para ello se realizarán ejemplos de ejercicios foniátricos.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial repartidas en 2 teóricas y 2 de taller práctico)

HORARIO

04/04/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 13, Módulo B (Facultad de Ciencias de Salud)

Módulo 4.

Búsqueda de información

PONENTE

D. Francisco D. F. Fumagallo Díaz-Llanos (Servicio de Biblioteca)

CONTENIDOS

1. Conceptos básicos.
2. Fuentes de búsqueda, bases de datos, la web, y otros recursos.
3. Utilidad como herramienta docente.

METODOLOGÍA

Sesiones teórico-prácticas en las que se explicarán los contenidos y procedimientos implicados en el proceso de búsqueda de información para la docencia universitaria. Los participantes realizarán búsquedas on-line a través del Campus Virtual.

DURACIÓN

0,5 ECTS (5 horas de docencia repartidas en 2 teóricas presenciales y 3 prácticas en red mediante Campus Virtual)

HORARIO

03/05/11, 16-18h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula de Informática (Facultad de Ciencias de Salud)

Módulo 5.

Creación de WEBs

57

PONENTE

Dr. D. Domingo Navarro Bosch (Dpto. de Bioquímica, Biología Molecular, Fisiología, Genética e Inmunología)

CONTENIDOS

1. Introducción: Diseño de la información. Qué es lo que queremos comunicar.
2. Procesamiento de textos e imágenes.
3. Programas accesorios: Photoshop, creaciones en Flash, películas...
4. Creación de una web personalizada para cada participante.
5. Tutoría grupal - tutoría individualizada.

METODOLOGÍA

El desarrollo de los contenidos se realizará a través de una sesión teórica y un taller completamente práctico en el que cada participante creará su propia web.

DURACIÓN

0,6 ECTS (6 horas de docencia repartidas en 2 teóricas y 4 de taller práctico)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
27/04/11, 16:30-19:30h	Aula de Informática (Facultad de Ciencias de Salud)
29/04/11, 16:30-19:30h	Aula de Informática (Facultad de Ciencias de Salud)

PONENTE

Dr. D. Enrique Castro López-Tarruella (Coordinador del Campus Virtual ULPGC)

CONTENIDOS

1. Comunicación síncrona y asíncrona.
2. Ventajas prácticas de la colaboración en red.
3. Mecanismos de comunicación: chats, foros y similares.
4. Herramientas de contenidos: wikis y blogs.
5. Redes sociales: panorama y posibilidades docentes .

METODOLOGÍA

El curso se desarrollará en sesiones de carácter práctico e interactivo en las que una vez que el profesor presente las herramientas de trabajo y la forma en que se manejan, se procederá de forma directa a su uso por parte de los alumnos mediante la red.

DURACIÓN

0,5 ECTS (5 horas de docencia repartidas en 3 teóricas y 2 prácticas en red)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
04/05/11, 16-19h	Aula de Informática (Facultad de Ciencias de Salud)
05/05/11, 16-18h	Aula de Informática (Facultad de Ciencias de Salud)

COORDINADOR	Correo electrónico	Teléfono
José Antonio Carta González	disaidi@ulpgc.es	928451030

OBJETIVOS

1. Facilitar al profesorado el desarrollo de las actividades de investigación.
2. Facilitar estrategias de apoyo a la labor investigadora: recursos estadísticos, búsquedas bibliográficas, técnicas de comunicación oral y escrita, etc.
3. Contribuir a desarrollar las competencias generales y específicas para una buena práctica investigadora.
4. Facilitar al profesorado la difusión de los resultados de I+D+I.
5. Mejorar la captación de recursos para la I+D+I en la ULPGC.
6. Conocer los aspectos fundamentales de la gestión de patentes y propiedad intelectual

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 30. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN	
Módulo 1. Estructura de la investigación	0,4 ECTS
Módulo 2. Bases de datos	0,4 ECTS
Módulo 3. Indicadores bibliométricos	0,4 ECTS
BLOQUE DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE RESULTADOS	
Módulo 4. Análisis y tratamiento de datos	0,8 ECTS
Módulo 5. Redacción de artículos científicos	0,8 ECTS
Módulo 6. Difusión de resultados de investigación	0,4 ECTS
BLOQUE DE REDACCIÓN DE PROYECTOS, CAPTACIÓN DE RECURSOS Y PROTECCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	
Módulo 7. Propuesta y redacción de proyectos. Proyectos de cooperación	1,0 ECTS
Módulo 8. Captación de recursos	0,4 ECTS
Módulo 9. Patentes y propiedad intelectual	0,4 ECTS
TOTAL	5,0 ECTS

Si no conozco una cosa,
la investigaré.
Louis Pasteur

Estructuración de la investigación

PONENTES

Dr. D. Fernando Real Valcárcel (Vicerrector de Investigación, Desarrollo e Innovación)
Dr. D. Juan Manuel Afonso López (Director de Política de Investigación)

CONTENIDOS

1. Introducción.
2. Grupos, Centros e Institutos de Investigación.
3. Recursos y gestión de la investigación.
4. Estado actual de la investigación en la ULPGC.

METODOLOGÍA

La sesión está diseñada con un carácter puramente descriptivo de los aspectos más relevantes de la investigación en la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

02/06/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

PONENTE

Dr. D. Emilio Delgado López-Cózar (UGra)

CONTENIDOS

1. Web of Science: cobertura y estructura. Las estrategias de búsquedas.
2. Cómo buscar trabajos sobre un tema de investigación.
3. Cómo identificar a los autores, revistas e instituciones más prolíficas y relevantes en un tema de investigación.
4. Cómo buscar las citas a nuestros trabajos.
5. Otras bases de datos. SCOPUS, FRANCIS, ECONLIT, International Bibliography of the Social Sciences (IBSS), Historical Abstracts, Modern Language Association (MLA), Sociological Abstracts, PsycInfo, Philosopher's Index ...
6. Google Scholar: una alternativa para la búsqueda y acceso a los documentos, y para la recuperación de citas.

METODOLOGÍA

La sesión está orientada a la presentación práctica de las distintas herramientas y recursos disponibles, con la realización de actividades prácticas de los participantes.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

09/06/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 3.

Indicadores bibliométricos

63

PONENTE

Dr. D. Emilio Delgado López-Cózar (UGra)

CONTENIDOS

1. Aprendiendo a manejar el factor de impacto.
2. JCR (Journal Citation Reports) de Thomson Scientific (antiguo ISI).
3. IN-RECS, IN-RECJ de EC3 de la Universidad de Granada.
4. Aprendiendo a buscar revistas de calidad.
5. European Reference Index for the Humanities (ERIH), DICE, LATINDEX.

METODOLOGÍA

La sesión está orientada a la presentación práctica de las distintas herramientas y recursos disponibles, con la realización de actividades prácticas de los participantes.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

10/06/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula de Informática (Edificio de Informática y Matemáticas)

Módulo 4.

Análisis y tratamiento de datos

PONENTE

Dr. D. Pedro Saavedra Santana (Departamento de Matemáticas)

CONTENIDOS

1. El estudio de investigación.
2. Estudios experimentales y observacionales.
3. Probabilidad y variables aleatorias.
4. Introducción a la estadística inferencial.
5. Nociones de contrastes de hipótesis.
6. Introducción a la modelación matemática.

METODOLOGÍA

El curso está diseñado de forma eminentemente práctica, aunque proporcionando los conocimientos teóricos necesarios para dotar al participante de una formación básica en estadística inferencial de aplicación en la investigación experimental.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
29/06/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
30/06/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Redacción de artículos científicos

PONENTE

Dra. Dña. María Soledad Izquierdo López (ICCM)

CONTENIDOS

1. El artículo científico. Categoría de los artículos. Regla contra la duplicación de publicaciones. Elementos constitutivos del manuscrito.
2. El Título.
3. Los Autores y sus direcciones.
4. El Resumen.
5. Abreviaciones.
6. La Introducción.
7. El Material y Método.
8. Los Resultados.
9. Tablas y gráficas.
10. La Discusión.
11. Los Agradecimientos.
12. La Bibliografía. Citas y referencias.
13. La Revista. Normas relativas a las publicaciones científicas. El editor. Los revisores.
14. Revisiones, Conferencias y tesis.
15. Presentaciones.

METODOLOGÍA

Las sesiones tendrán un carácter muy aplicado y orientado a que el participante conozca los principales aspectos de la redacción de artículos científicos, así como las estrategias para su publicación con ejemplos prácticos.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
06/07/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
07/07/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 6.

Difusión de resultados de investigación

PONENTE

Dña. Yolanda Ramal Soriano (FULP)

CONTENIDOS

1. Introducción.
2. Elementos estratégicos para el sistema de difusión.
3. Difusión.
4. Evaluación.
5. Conclusiones.

METODOLOGÍA

Se presentará en una única sesión teórico-práctica los elementos y agentes que intervienen en el proceso de difusión de los resultados de I+D+I.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

14/07/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 7.

67

Propuesta y redacción de proyectos. Proyectos de cooperación

PONENTES

Dr. D. Antonio Falcón Martel (Dir. Instituto Universitario SIANI)
D. Julio Bravo (ANEP)
Dña. Ana Cano Ramírez (Dir. de Cooperación al Desarrollo y Compromiso Social)

CONTENIDOS

1. Las fuentes: organización de la financiación de la I+D.
2. Tipologías de Proyectos. Ejemplos.
3. Estructura de los Proyectos de Investigación e I+D.
4. Consideraciones metodológicas para la redacción de proyectos.
5. Coordinación y organización del trabajo en equipo.
6. Gestión del conocimiento: organización de la información y la comunicación.
7. Herramientas de apoyo.
8. Estudio de casos.
9. Evaluación de los proyectos de investigación.
10. Marco para la Cooperación Universitaria para el Desarrollo (CUD).
11. Política Universitaria de la Cooperación al Desarrollo de la ULPGC.
12. Instrumentos para la CUD.

METODOLOGÍA

Las sesiones están diseñadas de forma eminentemente práctica y orientada a proporcionar a los participantes los conocimientos necesarios para la redacción, gestión y desarrollo de un proyecto de investigación y conocimiento sobre el marco institucional para los proyectos CUD.

DURACIÓN

1,0 ECTS (10 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
11/07/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
12/07/11, 17-19h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
13/07/11, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

PONENTES

Dr. D. Ayoze Castro Alonso (Oficina de Gestión de Proyectos)
D. Francisco Javier Rodríguez Sosa (Oficina de Gestión de Proyectos)

CONTENIDOS

1. Introducción.
2. Definición de las ayudas a la I+D+I.
3. Introducción a los planes de I+D+I.
4. Procedimiento para solicitar una ayuda.
5. Líneas de financiación regionales.
6. Líneas de financiación nacionales.
7. Líneas de financiación europeas.

METODOLOGÍA

Las sesiones teórico-prácticas están orientadas a describir las principales vías de financiación para la I+D+I y el procedimiento para solicitar una ayuda.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

27/06/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Patentes y propiedad intelectual

PONENTE

D. Rubén Pérez Cudero (Unidad de Promoción de la Investigación)

CONTENIDOS

1. Introducción a la propiedad industrial e intelectual: Patentes, marcas, diseños, etc.
2. Procedimiento de registro de programas de ordenador.
3. Aspectos relevantes de las intervenciones en el ámbito universitario: titularidad, autoría, repartición de beneficios, patentar vs publicar, etc.
4. Herramientas de búsqueda de patentes.
5. Aspectos básicos de redacción de memoria y reivindicaciones.
6. Metodologías de valoración de invenciones.
7. Redacción de ofertas tecnológicas.
8. Cláusulas de los contratos de licencia y acuerdos de confidencialidad.

METODOLOGÍA

Las sesiones teórico-prácticas están orientadas a describir los principales aspectos del proceso de solicitud de patentes y propiedad intelectual.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

04/07/11, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

COORDINADOR	Correo electrónico	Teléfono
Dr. D. Gustavo Montero García	vp@ulpgc.es	928451041

OBJETIVOS

1. Facilitar al profesorado el desarrollo de las actividades de gestión.
2. Mejorar la calidad de la gestión universitaria.
3. Conocer la legislación universitaria y su aplicación.
4. Conocer las bases de la planificación estratégica y su utilidad en el ámbito universitario.
5. Conocer las aplicaciones informáticas de gestión universitaria de la ULPGC que se utilizan en los puestos de dirección de centros y departamentos.
6. Aprender técnicas de comunicación oral y escrita para directivos.
7. Conocer los diferentes aspectos de la gestión docente y de la gestión de la calidad.
8. Comprender la importancia del estilo de liderazgo en el funcionamiento y desarrollo de los grupos de trabajo y sus componentes.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 80% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 30. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	
Módulo 1. Normativa general para las universidades españolas	0,4 ECTS
Módulo 2. Normativa propia de la ULPGC	0,4 ECTS
BLOQUE DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN	
Módulo 3. La planificación estratégica	0,4 ECTS
Módulo 4. Taller de planificación estratégica	0,4 ECTS
Módulo 5. Herramientas de gestión de la ULPGC	0,4 ECTS
BLOQUE DE HABILIDADES DE COMUNICACIÓN	
Módulo 6. Estrategias de comunicación	0,6 ECTS
BLOQUE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN	
Módulo 7. Gestión de la calidad	0,3 ECTS
Módulo 8. Planificación y gestión de la docencia	0,3 ECTS
BLOQUE DE HABILIDADES DE DIRECCIÓN-DINAMIZACIÓN	
Módulo 9. Taller de competencias directivas	0,8 ECTS
TOTAL	4,0 ECTS

Cuando alguien asume un cargo público debe considerarse a sí mismo como propiedad pública.
Thomas Jefferson

Módulo 1.

73

Normativa general para las universidades españolas

PONENTE

Dña. Diana Malo de Molina Zamora (Dir. de Servicios de la Secretaría Gral. y BOULPGC)

CONTENIDOS

1. La Ley Orgánica de Universidades.
2. El Procedimiento Administrativo.
3. El Estatuto Básico del Empleado Público.
4. La normativa específica para el personal docente e investigador:
 - a. El Estatuto del Personal Docente e Investigador
 - b. El PDI laboral

METODOLOGÍA

Curso en modalidad presencial en la que se expondrá la normativa que es de aplicación a todas las universidades españolas, fomentando la reflexión y el debate ante el cambio estructural que supone la adaptación al EEES.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

25/10/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 2.

Normativa propia de la ULPGC

PONENTE

Dña. Diana Malo de Molina Zamora (Dir. de Servicios de la Secretaría Gral. y BOULPGC)

CONTENIDOS

1. Estructura de la ULPGC.
 - a. Órganos colegiados de Gobierno.
 - b. Órganos unipersonales de Gobierno.
2. Marco legal.
 - a. Los Estatutos de la ULPGC.
 - b. Los Reglamentos de la ULPGC.

METODOLOGÍA

Curso en modalidad presencial en la que se expondrá la normativa propia de aplicación a la ULPGC, fomentando la reflexión y el debate ante el cambio estructural que supone la adaptación al EEES.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

26/10/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Planificación estratégica

PONENTE

D. Joan Cortadellas Àngel (UPC)

CONTENIDOS

1. El proceso de planificación estratégica.
2. Dirección estratégica y calidad.

METODOLOGÍA

Curso de modalidad presencial en el que se expondrán los fundamentos básicos de la planificación estratégica aplicada al contexto universitario.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

18/11/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 4.

Taller de planificación estratégica

PONENTE

D. Joan Cortadellas Àngel (UPC)

CONTENIDOS

1. Ejemplo práctico de planificación estratégica a desarrollar y trabajar en grupo.

METODOLOGÍA

Taller completamente práctico sobre planificación estratégica en el que los participantes realizarán por grupos un ejercicio práctico sobre el plan estratégico de una universidad ficticia.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

19/11/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 5.

77

Herramientas de gestión de la ULPGC

PONENTE

Dra. Dña. María Dolores Marrero Alemán (Dir. de Evaluación y Planificación Académica)

CONTENIDOS

1. Aplicaciones de gestión del PDI.

METODOLOGÍA

Se presentarán a modo de taller práctico las aplicaciones informáticas de gestión académica de la ULPGC que deben utilizar los directivos de centros y departamentos.

DURACIÓN

0,4 ECTS (4 horas de docencia presencial)

HORARIO

15/11/10, 16-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

PONENTE

Dra. Dña. Rosa González Monllor (Dpto. de Filología Española, Clásica y Árabe)
Dra. Dña. Trinidad Arcos Pereira (Dpto. de Filología Española, Clásica y Árabe)

CONTENIDOS

1. Comunicación escrita.
2. Comunicación oral.

METODOLOGÍA

Taller presencial teórico-práctico dedicado a presentar al participante los principales aspectos relacionados con la gestión de la información en los departamentos y las normas básicas para una correcta comunicación escrita en ese contexto.

DURACIÓN

0,6 ECTS (6 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
08/11/10, 17-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
29/11/10, 17-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 7.

Gestión de la calidad

79

PONENTE

Dr. D. Claudio Tascón Trujillo (Dir. de Evaluación Institucional)

CONTENIDOS

1. Implantación y seguimiento de los títulos.
2. Procedimientos y acciones de mejora.
3. Sistema de Garantía de Calidad. Implantación y seguimiento.

METODOLOGÍA

Curso presencial teórico-práctico en el que se presentarán las características específicas de la docencia universitaria, haciendo énfasis en la gestión de la calidad de la docencia.

DURACIÓN

0,3 ECTS (3 horas de docencia presencial)

HORARIO

02/11/10, 17-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Módulo 8.

Planificación y gestión de la docencia

PONENTE

Dr. D. Luis Álvarez Álvarez (Vicerrector de Ordenación Académica y EEES)

CONTENIDOS

1. Las Guías Didácticas - Guías Docentes – Guías Académicas.
2. La Acción Tutorial. Las C.A.D.
3. Las Prácticas Externas

METODOLOGÍA

Curso teórico-práctico dedicado a la planificación/gestión actual de la docencia en la ULPGC, promoviendo una reflexión dentro del EEES hacia el futuro próximo.

DURACIÓN

0,3 ECTS (3 horas de docencia presencial)

HORARIO

10/11/10, 17-20h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Sala de Piedra (Sede Institucional)

Taller de competencias directivas

PONENTE

Dr. D. José Aguilar López (MindValue - Business & HR Intelligence)

CONTENIDOS

1. El proceso de cambio.
2. Estilos de gobierno.
3. El liderazgo.
4. El compromiso.

METODOLOGÍA

Taller de eminentemente práctico donde, a partir de la presentación de los aspectos teóricos sobre gobierno, liderazgo y compromiso, se planteará de forma aplicada los conceptos estudiados.

DURACIÓN

0,8 ECTS (8 horas de docencia presencial)

HORARIO	LUGAR DE IMPARTICIÓN
22/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)
23/11/10, 16-20h	Sala de Piedra (Sede Institucional)

COORDINADOR	Correo electrónico	Teléfono
Trinidad Arcos Pereira	disros@ulpgc.es	928458967

OBJETIVOS

1. Dotar al profesorado de un nivel de inglés hablado y escrito que le permita afrontar con solvencia las actividades relacionadas con su labor docente, de investigación y de gestión.

EVALUACIÓN

Se certificarán los créditos recibidos de cada módulo si se ha asistido a más del 90% de las horas fijadas para cada uno de ellos.

ADMISIÓN

El número máximo de alumnos admitidos por grupo será de 16. La lista de admitidos en cada módulo se confeccionará mediante el siguiente procedimiento.

1. Se ordenarán las solicitudes por orden de preinscripción.
2. Se reservará el 85% al PDI con dedicación a Tiempo Completo y el 15% al PDI a Tiempo Parcial.
3. Para asignar estas plazas, se tendrá en cuenta el Departamento al que pertenezca el profesor, de modo que haya, al menos, uno por Departamento, siempre y cuando existan plazas disponibles.

PROGRAMA	CRÉDITOS
BLOQUE DE HABILIDADES IDIOMÁTICAS	
Módulo 1. Curso de inglés para alcanzar el nivel A2	5,0 ECTS
Módulo 2. Curso de inglés para alcanzar el nivel B1	5,0 ECTS
Módulo 3. Curso de inglés para alcanzar el nivel B1+	5,0 ECTS
Módulo 4. Curso de inglés para alcanzar el nivel B2	5,0 ECTS
TOTAL	20,0 ECTS

Se ha dicho que hace falta dominar muchas lenguas para poder pensar conscientemente en la propia. No hay nada más exacto. Cada idioma es una visión del mundo.
Hermann Keyserling

PONENTE

D. Luis Ametller Suárez

CONTENIDOS

1. Grammar: be: positive and negative; Wh- questions; subject pronouns and possessive adjectives; yes/no questions and short answers. Functions: introducing people, asking for and giving personal details; asking people to repeat things. Vocabulary: countries and nationalities; numbers (phone numbers); jobs.
2. Grammar: Present Simple (1); positive and negative; Wh- questions and yes/no questions. Functions: request and offers with Can I/we have...?, I'd/We'd like..., Would you like...? Vocabulary: daily routines; frequency adverbs, food and drinks.
3. Grammar: Past Simple: be and regular and irregular verbs: positive and Wh- questions. Functions: showing interest and continuing a conversation; writing standard letters. Vocabulary: life events, weekend activities, adjectives with very, really, quite, too.
4. Grammar: Past Simple: negative, yes/no questions and short answers; question forms. Functions: talking about the news; writing personal correspondence. Vocabulary: irregular Past Simple forms; verbs and nouns from news stories.
5. Grammar: Present Continuous for 'now'. Functions: phone messages; talking on the phone. Vocabulary: work; transport, indoor and outdoor activities.
6. Grammar: be going to: positive, negative and Wh- questions. Functions: asking for and giving directions. Vocabulary: verb collocations; studying; prepositions of place and movement.

METODOLOGÍA

Durante el contacto de los participantes con el contenido de este programa, se va a utilizar una metodología eminentemente comunicativa, lo que les permitirá aprender el idioma en situaciones reales y con intereses reales, pretendiendo así generar una necesidad de aprender el idioma. El acercamiento a la gramática se hará de forma que el participante sea capaz de utilizar la forma gramatical correcta cuando expresa una necesidad de manera natural como sucede con el idioma nativo y no teniendo que esforzarse en reflexionar sobre qué estructura gramatical en concreto debe adoptar.

DURACIÓN

5,0 ECTS (50 horas de docencia presencial)

HORARIO

Comienzo: 01/03/11.
Martes y jueves, 9-11h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula de Idiomas (Edificio de Ciencias Económicas y Empresariales)

PONENTE

Dña. María López Pascua

CONTENIDOS

1.A. Be happy!. Grammar. Question forms. Vocabulary. Weekend activities. Pronunciation: questions with you.

1.B. Love it or hate it. Grammar. Positive and negative verb forms, words and phrases. Vocabulary. Likes and dislikes. Pronunciation. Sentence stress. Writing: likes and dislikes.

1.C. The best medicine. Grammar. Question tags. Vocabulary. Adjectives to describe feelings; prepositions with adjectives. Pronunciation. The “schwa”.

Real World: Question tags. **Writing:** Likes and dislikes.

2.A. Slow down!. Grammar. Modal verbs; be able to, be allowed to, be supposed to. Vocabulary. Work collocations. Speaking. Talking about good working conditions.

2.B. Ready, steady, eat. Grammar. Present continuous and Present Simple. Vocabulary. In the kitchen. Speaking. Eating habits in your country.

2.C. It's a nightmare. Grammar. Comparatives and superlatives. Vocabulary. Sleep; gradable and strong adjectives; adverbs. Pronunciation. Weak forms

Real World: Showing concern, giving and responding to advice. **Writing:** A conversation.

3.A. Your holiday, my job. Grammar. Present Perfect Simple: experience, unfinished past and recent events. Vocabulary. Phrasal verbs: travel. Speaking. Places, people and things.

3.B. Lonely Planet. Grammar. Present Perfect Continuous and Present Perfect Simple. Vocabulary. Phrases with travel, get and go on. Reading. The world's greatest travellers.

3.C. Call that a holiday?. Vocabulary. Word formation: suffixes for adjectives and nouns. Pronunciation. Linking: consonant-vowel links. Reading. Holiday reviews.

Practical English: Renting a flat. **Writing:** An informal letter.

METODOLOGÍA

Los contenidos reflejados en esta programación hacen referencia a la adquisición de las competencias básicas propias del nivel B1. Trabajaremos principalmente de acuerdo a una metodología comunicativa y el principal objetivo es que el alumno se comunique en lengua inglesa en situaciones de la vida diaria. Dicha metodología de enseñanza y aprendizaje comprende la utilización de varios tipos de texto y material audiovisual. Tiene como enfoque una metodología de integración: el alumno incorpora el idioma de manera sencilla con el fin de alcanzar fluidez y seguridad en el manejo del idioma.

DURACIÓN

5,0 ECTS (50 horas de docencia presencial)

HORARIO

Comienzo: 28/02/11.
Lunes y miércoles, 16-18h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 1-2 (Edificio de Informática y Matemáticas)

PONENTE

Dña. María López Pascua

CONTENIDOS

1.A. Food: fuel or pleasure?. Grammar. Present simple and continuous, action and non-action verbs. Vocabulary. Food and restaurants. Pronunciation. /u/ and /u:/ understanding and phonetics.

1.B. If you really want to win, cheat. Grammar. Past tenses: simple, continuous, perfect. Vocabulary. Sport.

1.C. We are family. Grammar. Future forms: going to, present continuous, will/shall. Vocabulary. Family, personality (each other or reflexive pronouns?). Pronunciation. Prefixes and suffixes.

Practical English: Introductions. **Writing:** Describing a person.

2.A. Ka-ching!. Grammar. Present perfect and past simple. Vocabulary. Money, phrasal verbs. Pronunciation. Saying numbers.

2.B. Changing your life. Grammar. Present perfect continuous. Vocabulary. Strong adjectives: exhausted, amazed, etc. Pronunciation. Sentence stress, strong adjectives.

2.C. Race to the sun. Grammar. Comparatives and superlatives. Vocabulary. Transport and travel (how long + take). Pronunciation. Stress in compound nouns.

Practical English: In the office. **Writing:** Telling a story.

3.A. Modern manners. Grammar. Must, have to, should (obligation). Vocabulary. Mobile phones. Pronunciation. Sentence stress.

3.B. Judging by appearances. Grammar. Must, may, might, can't (deduction). Vocabulary. Describing people (look or look like?). Pronunciation. -eigh, -aigh, -igh.

3.C. If at first you don't succeed,... Grammar. Can, could, be able to (ability and possibility). Vocabulary. -ed / -ing adjectives (so). Pronunciation. Sentence stress.

Practical English: Renting a flat. **Writing:** An informal letter.

METODOLOGÍA

Los contenidos reflejados en esta programación hacen referencia a la adquisición de las competencias propias del nivel B1+. Trabajaremos principalmente de acuerdo a una metodología comunicativa y el principal objetivo es que el alumno se comunique en lengua inglesa en situaciones de la vida diaria. Dicha metodología de enseñanza y aprendizaje comprende la utilización de varios tipos de texto y material audiovisual. Tiene como enfoque una metodología de integración: el alumno incorpora el idioma de manera sencilla con el fin de alcanzar fluidez y seguridad en el manejo del idioma.

DURACIÓN

5,0 ECTS (50 horas de docencia presencial)

HORARIO

Comienzo: 01/03/11.
Martes y jueves, 11-13h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula de Idiomas (Edificio de Ciencias Económicas y Empresariales)

PONENTE

D. Luis Ametller Suárez

CONTENIDOS

1. Grammar: the English verb system; uses of auxiliaries. Functions: keeping a conversation going, conversations about everyday topics and sentence stress and rhythm. Vocabulary: education (undergraduate, graduate, Master's, PhD, scholarship...).
2. Grammar: present and past habits, repeated actions and states; be used to, get used to. Functions: agreeing and disagreeing politely; discussion about controversial statements; linking: consonant-vowel links; linking /r/ sounds. Vocabulary: expressing frequency, feelings and opinions, suffixes.
3. Grammar: narrative verb forms; Past Perfect Continuous. Functions: making, refusing and accepting offers; using connecting words in sentences; write reports and essays which develop an argument, giving reasons for and against a point of view. Vocabulary: books and reading; connecting words: reason and contrast.
4. Grammar: simple and continuous aspects; activity and state verbs. Functions: talking on the phone; how to solve problems on the phone; using the internet. Vocabulary: on the phone; the internet.
5. Grammar: Describing future events; Future Perfect. Function: preparing a job interview, looking for a job; write a review. Vocabulary: business collocations; verb patterns (reporting verbs); advertising.
6. Grammar: the passives. Functions: making and responding to suggestions; arranging meetings; how to take notes on important points during a lecture on a familiar topic. Vocabulary: appropriate phrases and vocabulary used in meetings.

METODOLOGÍA

Durante el contacto de los participantes con el contenido de este programa, se va a utilizar una metodología eminentemente comunicativa, lo que les permitirá aprender el idioma en situaciones reales y con intereses reales, pretendiendo así generar una necesidad de aprender el idioma. El acercamiento a la gramática se hará de forma que el participante sea capaz de utilizar la forma gramatical correcta cuando expresa una necesidad de manera natural como sucede con el idioma nativo y no teniendo que esforzarse en reflexionar sobre qué estructura gramatical en concreto debe adoptar.

La acreditación del nivel B2 que faculta para impartir docencia en inglés en los títulos oficiales de la ULPGC se obtendrá de acuerdo con el procedimiento establecido por esta universidad.

DURACIÓN

5,0 ECTS (50 horas de docencia presencial)

HORARIO

Comienzo: 28/02/11.
Lunes y miércoles, 16-18h

LUGAR DE IMPARTICIÓN

Aula 2-2 (Edificio de Informática y Matemáticas)