UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

SOLICITUD DE CERTIFICADO SUPLETORIO DEL TÍTULO

Apellidos y Nombre:	
DNI/NIE/Pasaporte:	
Lugar de nacimiento:	Fecha de nacimiento:
País de nacimiento:	email:
Nacionalidad:	Teléfonos:

EXPONE:

Que ya finalizó los estudios y abonó las tasas correspondientes a la expedición del título de: _____

SOLICITA

Que previo pago de las tasas correspondientes le sea tramitada la expedición de un certificado supletorio del referido título, debiendo ser emitido y gestionado según la opción que marco a continuación:

- ☐ CON FIRMA ELECTRÓNICA: Deseo que el certificado se emita con firma electrónica a través de la Sede Electrónica: **https://sede.ulpgc.es/tramita/ulpgc/es/CatalogoServiciosAction.action**.
- ☐ CON FIRMA MANUSCRITA:
  - ☐ Retirarlo personalmente en la oficina de Títulos: calle Real de San Roque, 1 – 2ª planta (Títulos).
  - ☐ Recibirlo por correo postal a la dirección que indico aquí, **por residir fuera de Gran Canaria:**

Domicilio		
C.P.	Municipio	País

Nota: El Certificado Supletorio del Título estará disponible aproximadamente en el plazo de un mes, a contar desde la fecha en que dicha petición se reciba en la Subdirección de Alumnos-Títulos.

Las Palmas de Gran Canaria, a _____ de _____ de _____

Firma,

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL IMPRESO

1.- Por favor, escriba en letras mayúsculas y ponga las tildes que correspondan en su nombre y apellidos.
2.- Firme la solicitud.

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD

1.- Original y fotocopia, para su cotejo, del documento de identidad.
2.- Original y fotocopia para su cotejo, del título de familia numerosa, en su caso
3.- Resguardo del documento de autoliquidación donde conste el pago de las tasas universitarias.

SR. RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA