



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2021/22

**42043 - REGULACIÓN LABORAL Y
EXTRANJERÍA**

CENTRO: 155 - Facultad de Ciencias Jurídicas
TITULACIÓN: 4020 - Grado en Trabajo Social
ASIGNATURA: 42043 - REGULACIÓN LABORAL Y EXTRANJERÍA
CÓDIGO ULPGC: 42043 **CÓDIGO UNESCO:** 5605.07
MÓDULO: HERRAMIENTAS LEGALES MATERIAS NATIVAS PARA EL TRABAJO **TIPO:** Optativa
CRÉDITOS ECTS: 3 **CURSO:** 4 **SEMESTRE:** 2º semestre
LENGUA DE IMPARTICIÓN (Especificar créditos de cada lengua)
ESPAÑOL: 3 **INGLÉS:**

SUMMARY

Foreigners and labor regulation of foreigners has a legal and labor importance of deep depth, because Spain has traditionally been in the last twenty years the destination of migratory masses from other countries, especially the African continent. It is necessary for the good professional development of a Social Worker, to know and manage the employment relationship that affects foreigners and to be able to help socially the integration of them.

OBJECTIVES:

- O1. Know the legal framework of labor and foreign regulation in force in Spain
- O2. To understand the importance of legal-labor knowledge for the management of migratory flows and for individual counseling.
- O3. Establish the main rights and obligations of foreign citizens to promote their adaptation and individual development in our country.
- O4. Learn about the main public services and public policies existing in the field of foreign affairs and how to provide information to the competent agencies and collate with them.
- O5. Know the main procedures and legal requirements in the processes related to immigration.
- O6. To plan, program, project, calculate, apply, coordinate and evaluate the services and social policies aimed at individuals, groups and communities, acting in multiple functional sectors.
- O7. Know and channel resources and benefits to various sectors of the population, at the micro social, intermediate social and macro social levels, conducting studies regarding the planning, programming and development of social policies at the national, regional and local levels, by applying the techniques corresponding professionals.

LEARNING OUTCOMES:

- RA1: Interpreting and resolving labour law problems (SG 3-4-17-18-19).
- RA2: Apply the relevant legislation in force in each case (SG 3-4-17-18-19).
- RA3: Expose correctly, both in writing and orally, with spelling correction and use of specific vocabulary (CG2 and 4).
- RA4: Critically analyze legal, jurisprudential and bibliographic texts on the subject (CE 3-4-17-18-19).
- RA5: Prepare official documents (public or private) on the subject (EC 3-4-17-18-19 + CN 1-2-3).
- RA6: To take decisions in the matter of foreigners and to advise both the individual/collective and the implied institutions (CE 3-4-17-18-19 + CN 1-2-3).
- RA7: Elaborate studies related to social policies, their behaviour and the evaluation of results in

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 1 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

their application (EC 3-4-17-18-19 + CN 1-2-3).

REQUISITOS PREVIOS

Si bien no es requisito indispensable para abordar la asignatura, la innegable e íntima relación de esta con el Derecho Laboral y los conceptos jurídicos básicos relativos a la nacionalidad, para una mejor comprensión de la asignatura es conveniente un previo conocimiento general del Derecho Laboral y Código Civil en lo atinente a esta materia.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La asignatura Regulación Laboral y Extranjería contribuirá al desarrollo de las funciones profesionales que se enuncian a continuación:

- Ayudar a las personas a desarrollar las capacidades que les permiten resolver problemas sociales individuales y colectivos.
- Promover la facultad de adaptación y de desarrollo individual de las personas.
- Promover y actuar para el establecimiento de servicios y políticas sociales adecuadas o de alternativas para los recursos socioeconómicos existentes.
- Facilitar información y conexiones sociales con los organismos de recursos socioeconómicos.

A los efectos anteriores los Graduados en Trabajo Social estarán facultados para planificar, programar, proyectar, calcular, aplicar, coordinar y evaluar los servicios y las políticas sociales destinados a personas, grupos y comunidades, actuando en múltiples sectores funcionales.

Asimismo, podrán ejercer la profesión en un amplio marco de ámbitos organizativos, canalizando recursos y prestaciones a diversos sectores de la población, a nivel microsociedad, social intermedio y macrosociedad, realizando estudios referentes a la planificación, programación y desarrollo de las políticas sociales de ámbito estatal, autonómico y local, mediante la aplicación de las técnicas profesionales correspondientes. Igualmente, podrán efectuar estudios relativos a las políticas sociales, a su comportamiento y a la evaluación de resultados en su aplicación.

Competencias que tiene asignadas:

COMPETENCIAS GENERALES:

CGT2 - Ser capaz de comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo

CGT4 - Capacidad de síntesis y de gestión de la información.

COMPETENCIAS ESPECIFICAS:


CE3. Capacidad de conocer y comprender el régimen jurídico de los sistemas de protección del Estado Social y de Derecho, así como los derechos fundamentales y las libertades públicas, y extraer de ellos criterios aplicables en la defensa de los derechos de las personas y los grupos.

CE4. Capacidad de leer, sintetizar y analizar críticamente textos jurídicos; utilizar adecuadamente términos y conceptos jurídicos básicos, como una herramienta eficaz de comunicación en los ámbitos de actuación profesional.

C17. Capacidad de elaborar y defender argumentos y propuestas a problemas concretos, debatirlos en grupo, debiendo demostrar capacidad para comunicarlo de forma oral y escrita.

C18. Ser capaz de sistematizar la información que proporciona la práctica profesional para innovar las estrategias profesionales y avanzar en el desarrollo disciplinar del Trabajo Social, potenciando el intercambio y la transmisión del conocimiento adquirido.

C19. Capacidad de gestión de la información.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 2 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJAS\$	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

COMPETENCIAS NUCLEARES:

CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación), de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que pueden contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

CN2. Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales, y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.

CN5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

Objetivos:

- O1. Conocer el marco legal de la regulación laboral y extranjería vigente en España
- O2. Comprender la importancia que tiene el conocimiento legal-laboral para la gestión de los flujos migratorios y para el asesoramiento individual.
- O3. Establecer los principales derechos y obligaciones de ciudadanos extranjeros para promover su adaptación y desarrollo individual en nuestro país.
- O4. Aprender sobre los principales servicios y políticas sociales públicas existentes en materia de extranjería y saber cómo facilitarles información a los organismos competentes y colocar con ellos.
- O5. Conocer los principales trámites y requisitos legales necesarios en los procesos relacionados con la extranjería.
- O6. Poder planificar, programar, proyectar, calcular, aplicar, coordinar y evaluar los servicios y las políticas sociales destinados a personas, grupos y comunidades, actuando en múltiples sectores funcionales.
- O7. Conocer y canalizar recursos y prestaciones a diversos sectores de la población, a nivel microsocioal, social intermedio y macrosocioal, realizando estudios referentes a la planificación, programación y desarrollo de las políticas sociales de ámbito estatal, autonómico y local, mediante la aplicación de las técnicas profesionales correspondientes.

Contenidos:


TEMA 1.- Nacionales y Extranjeros. El tratamiento de la Extranjería en el Derecho Histórico Español. La Constitución Española y la Ley de Extranjería de 1985. El cambio de signo de los ochenta: España, de país emisor a país receptor de emigrantes. La Ley 4/2000 sus reformas y Reglamentos.

TEMA 2.- El tratamiento de la Extranjería y la Inmigración en la Unión Europea. Seguridad e Integración como marco de referencia del tratamiento del tema. El acervo de Schengen.

TEMA 3.- Los ciudadanos comunitarios. Régimen de acceso y residencia, y ejercicio de actividades.

TEMA 4.- Trabajadores extracomunitarios; Régimen de acceso y residencia: reglas generales y especiales. La inmigración extracomunitaria: problemática social y jurídica. Programas de acción social. La situación especial de apátridas y refugiados.

TEMA 5.- Regulación laboral y extranjería; el incumplimiento del ordenamiento legal y sus

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 3 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJAS\$	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

consecuencias. Derecho Laboral Sancionador: infracciones y sanciones administrativas. El Derecho Penal y los trabajadores extranjeros.

TEMA 6.- Protección Social e Inserción Social. Competencias y coordinación de las Administraciones Públicas. Importancia del papel de las organizaciones sociales.

Metodología:

De acuerdo con los objetivos, competencias y contenidos planteados, la metodología didáctica tendrá una orientación teórico-práctica desde una perspectiva expositiva-interactiva. En este sentido, se intercalarán las exposiciones teóricas con actividades que realizará el alumnado para consolidar y profundizar en los conocimientos teóricos.

MODALIDAD PRESENCIAL:

Clase teórica en grupo grande: 20%	CE3, CE4
Clases prácticas de problemas o casos: 10%	CE4, C17, C19, CN1, CN2
Taller-trabajo en grupo: 10%	CE4, C18, C19, CN1
Tutoría presencial: 5%	C17
Actividades de evaluación presencial: 5%	
Trabajo autónomo del estudiante tutorizado de forma presencial: 50%	CE3, C17, C18, C19, CN2, CN5

MODALIDAD NO PRESENCIAL


Clase teórica a través del campus virtual, videoconferencias, audios explicativos: 20%	CE3, CE4
Clases prácticas de problemas o casos se realizarán por tutoría privadas, foros, portafolios, etc: 10%	CE4, C17, C19, CN1, CN2
Taller-trabajo en grupo, videoconferencia, foros, portafolios: 10%	CE4, C18, C19, CN1
Tutoría, se realizarán por tutorías virtuales y de manera telefónica, videoconferencia, etc: 5%	C17
Actividades de evaluación on line: 5%	
Trabajo autónomo del estudiante tutorizado de forma on line: 50%	CE3, C17, C18, C19, CN2, CN5

Evaluación:

Criterios de evaluación

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- C1. Asistir de forma regular y participar de forma activa en las tareas desarrolladas en el aula o por medio de videoconferencia
(O1-O7) Fuente de evaluación: Control asistencia y rubrica en ficha del alumno presencial o videoconferencia.
- C2. Ser capaz de defender los propios argumentos en controversias sobre la materia planteadas en el aula o en actividades concretas (O2-O7). Fuente de evaluación: Casos prácticos.
- C3. Buscar y encontrar los textos legales, jurisprudenciales y bibliográficos precisos para resolver la controversia que sobre la materia se plantea y poner en funcionamiento las técnicas que se requieran en cada caso (O3-O7). Fuente de evaluación: Casos prácticos + prueba objetiva.
- C4. Utilizar las herramientas y recursos oportunos en cada caso y ante cada situación (O3-O7). Fuente de evaluación: Casos prácticos + prueba objetiva.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 4 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

C5. Realizar eficazmente las tareas asignadas como miembro de un equipo de trabajo (O3-O7).

Fuente de evaluación: Casos prácticos + trabajo grupal.

C6. Ser capaz de defender los propios argumentos en controversias sobre la materia planteadas en el aula o en actividades concretas (O1-O3). Fuente de evaluación: Casos prácticos + exposición oral trabajo grupal.

Sistemas de evaluación

Se valorará el rendimiento y los aprendizajes adquiridos a través de una combinación equilibrada entre actividades de evaluación formativa y de evaluación final.

La evaluación formativa valorará el esfuerzo, el progreso en el aprendizaje y la consolidación de las competencias, e incentivará una dedicación constante a la materia a lo largo del semestre. Esta evaluación, con actividades, con participación en foros, permite expresar con mayor riqueza y significatividad el progreso del alumno en la adquisición de competencias.

La alternativa de evaluación final asociada a ejercicio individual, presencial y escrito, permitirá confirmar, fundamentalmente, la adquisición de conocimientos y realizar una valoración final de los resultados del aprendizaje.

- 1.- Participación en las prácticas de aula y foros de debate
2. Desarrollo de actividades de elaboración.
- 3.- Prueba de elaboración escrita.

El alumnado que se encuentre en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria se les recuerda que podrán acogerse a lo estipulado en el Reglamento de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje, en especial al artículo 12 y 16. El procedimiento de evaluación es el que se describe en los mismos.

Criterios de calificación

El estudiante será evaluado a través de EVALUACIÓN CONTINUA, sólo en la CONVOCATORIA ORDINARIA, mediante los siguientes criterios de calificación, siempre que cumpla con la asistencia mínima propuesta por la Facultad:

CONVOCATORIA ORDINARIA:


A lo largo del desarrollo de la materia el estudiante tendrá que presentar, de manera oral o escrita, de forma individual o grupal, trabajos específicos. Éstos serán de corte teórico o práctico, con el objeto de que profesorado y alumnado puedan realizar un seguimiento de la adquisición de competencias, así como incluir las calificaciones obtenidas por cada estudiante en estos trabajos como parte de la evaluación final de la materia. La participación activa en el aula, videoconferencia o en así como en los trabajos en equipo también tendrá un peso en la evaluación global de la materia. En función de las circunstancias, la metodología podrá ser presencial u on line, sin por ello verse alterados los ítems evaluables. El Campus Virtual permite que la evaluación continua pueda adaptarse en función de la presencialidad o no.

Se pueden concretar los indicadores en:

- * Asistencia a las clases teóricas y prácticas (presenciales o virtuales a través de videoconferencia o e-tutor): 10%
- * Examen escrito (presencial o virtual): 50%
- * Resolución de problemas o casos y trabajo en grupo del taller (presencial o virtual): 30%
- * Participación activa (presencial o virtual a través del registro de asistencia): 10%

El examen escrito será tipo test (on line o presencial, según las circunstancias) con 30 preguntas, cada una de ellas con cuatro posibles respuestas, solo una correcta, y será preciso superarlo con 3/5 para proceder a la suma del resto de calificaciones.

En cuanto a las clases prácticas dedicadas a resolver problemas, casos y trabajos en grupo, consistirán en trabajar en pequeños grupos las actividades asignadas que parten de los contenidos teóricos, su puesta en común y debate. Éstas conllevarán ejercicios individuales y grupales. Se

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 5 / 10	ID. Documento dsHtwreQEXWY5zvbJGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

proponen entre 2-4 actividades prácticas a entregar para su evaluación. Todo ello según el número de matriculados. Habrá que participar y superar todas las actividades propuestas para entenderlas aprobadas y proceder a la suma de la calificación obtenida a la del examen. Estas actividades se podrán desarrollar tanto en modalidad presencial como no presencial haciendo uso, en el segundo caso, de los recursos disponibles en Campus Virtual (entrega de tareas on line, foros y chats, etc.).

Se valorará preferentemente el nivel de expresión oral y escrita del alumno. La incompreensión caligráfica general o de la mayor parte del ejercicio, llevará aparejada la no calificación del examen. También se valorará el grado de suficiencia de los conocimientos adquiridos y la asistencia a clases y el aprovechamiento y participación del Alumno en las clases.

Si el estudiante no superase la evaluación continua en los términos descritos o el examen de la convocatoria ordinaria (idéntico al test previsto en la evaluación continua pero con un caso práctico con preguntas dirigidas), la nota del acta será suspenso.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL:

- No se vinculará la asistencia y las prácticas de aula como criterios en esta convocatoria.
- Por lo demás se seguirán los mismos criterios expuestos anteriormente, tanto para la parte teórica como práctica. Se respetará al menos por dos años académicos, siempre y cuando no se modifique el proyecto docente.
- Los alumnos se evaluarán con un examen tipo test (presencial u on line) con valor 5 (50%) y un caso práctico a resolver en el mismo acto del examen con valor 5 (50%). Habrá que superar ambas partes para entender aprobado el examen, no bastando con obtener la máxima puntuación (5) en uno de ellos.

Los estudiantes que participan en programas oficiales de movilidad con reconocimiento académico coordinados por la ULPGC y que se encuentren en la situación contemplada en el art. 51 del Reglamento de Movilidad de estudios con reconocimiento académico de la ULPGC, o bien estén matriculados en la ULPGC de asignaturas no incorporadas en sus acuerdos académicos, tienen derecho a ser dispensados de la asistencia a las clases y de la evaluación continua. Dichos estudiantes tienen derecho a ser evaluados mediante un sistema que les permita obtener la máxima calificación posible de acuerdo a lo establecido en el art. 37 de este Reglamento.

En la convocatoria extraordinaria estos alumnos se evaluarán de acuerdo a los siguientes criterios:

1. Examen escrito: 80%
2. Trabajo individual o grupal a determinar por el profesor: 20%


El sistema de calificaciones se expresarán mediante calificación numérica, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre (BOE de 18 de septiembre), por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones de las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Los principales tipos de actividades y aprendizaje que se llevará a cabo serán:

1. Actividades de Trabajo Presencial:
 - Clase Presencial con exposición de contenidos mediante presentación o explicación por parte del profesor.
 - Aprendizaje cooperativo/colaborativo y basado en problemas en donde los alumnos abordarán problemas reales en pequeños grupos bajo la supervisión del profesor.
 - Clases Prácticas en el aula.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 6 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbjGyJA\$\$	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

- Discusión abierta (Foros) en gran grupo en el aula y mediante la Plataforma Virtual de los temas que necesiten una mayor profundización, planteados por el profesor.

2. Actividades de Trabajo Autónomo:

- Trabajo para preparación de actividades.
- Estudio teórico de contenidos relacionados con las clases teóricas.
- Actividades complementarias relacionadas con la asignatura.

En caso de que las clases no puedan ser impartidas de forma presencial:

3. Actividades de Trabajo No presencial:

- Clases No Presencial con exposición de contenidos mediante presentación o explicación on-line, por parte del profesor (videoconferencia -bbb- o e-tutor de CV).
- Aprendizaje cooperativo/colaborativo y basado en problemas en donde los estudiantes abordarán, de forma on line, por medio de videoconferencia, problemas reales en pequeños grupos bajo la supervisión del profesor.
- Clases Prácticas on-line y entregas programadas con espacios habilitados en la página de la asignatura.
- Discusión abierta (Foros, chats, etc.) en gran grupo mediante la Plataforma Virtual de los temas que necesiten una mayor profundización, planteados por el profesor.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

El profesor dedicará 6 horas semanales a la actividad docente, distribuidas como sigue:

4 Horas de docencia, dedicadas a explicaciones teóricas en clase.

2 Horas de docencia dedicadas a clases prácticas.

Para llevar a cabo las sesiones prácticas, la clase se divide en dos turnos A y B.

Cada turno asistirá a una sesión semanal de una hora.

El tiempo que el estudiante debe dedicar a preparar la asignatura será de 10 horas semanales.

Dichas horas de aprendizaje se reparten entre asistencia a clases teóricas (HT), Prácticas en Aula (HP) y Tiempo que, como promedio, se debe dedicar a trabajo autónomo (HTAE).

La temporalización semanal de tales tareas y actividades es la siguiente:

Semana 1 y 2: Tema 1. 8 HT. 2 HP. 10 HTAE

Semana 3 y 4: Tema 2. 8 HT. 2 HP. 10 HTAE.

Semana 5: Actividades evaluación I. 4 HT. 1 HP. 5 HTAE.

Semana 6 y 7: Tema 3. 8 HT. 2 HP. 10 HTAE.

Semana 8 y 9: Tema 4. 8 HT. 2 HP. 10 HTAE.

Semana 10: Actividades evaluación II. 4 HT. 1 HP. 5 HTAE.

Semana 11 y 12: Tema 5. 8 HT. 2 HP. 10 HTAE.


Semana 13 y 14: Tema 6. 8 HT. 2 HP. 10 HTAE.

Semana 15: Examen y seminario. 4 HT. 1 HP. 5 HTAE.

(*) Nota: HT: Horas teóricas en clase, actividad presencial.

HP: Horas Prácticas en el aula, actividad presencial.

HTAE: Horas, promedio, de Trabajo Autónomo del Alumno; no presencial

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 7 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbjGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Los recursos didácticos habituales serán:

- Material editable elaborado por el profesor
- Artículos doctrinales de consulta
- Manuales recomendados
- Proyector multimedia
- Pizarra
- Entorno virtual de apoyo a la enseñanza presencial
- Mesas de debate
- Exposiciones audiovisuales

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

RA1: Interpretar y resolver los problemas jurídico-laborales que se planteen (CE 3-4-17-18-19).

RA2: Aplicar la legislación vigente oportuna a cada caso (CE 3-4-17-18-19).

RA3: Exponer correctamente, tanto por escrito como oralmente, con corrección ortográfica y uso del vocabulario específico (CG2 y 4).

RA4: Analizar con sentido crítico textos legales, jurisprudenciales y bibliográficos sobre la materia (CE 3-4-17-18-19).

RA5: Elaborar los documentos oficiales (públicos o privados) en la materia (CE 3-4-17-18-19 + CN 1-2-3).

RA6: Tomar decisiones en materia de extranjería y asesorar tanto al individuo/colectivo como a las instituciones implicadas (CE 3-4-17-18-19 + CN 1-2-3)

RA7: Elaborar estudios relativos a las políticas sociales, a su comportamiento y a la evaluación de resultados en su aplicación (CE 3-4-17-18-19 + CN 1-2-3).

Plan Tutorial


Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

A DÍA DE HOY, EL ÁREA NO CUENTA CON PERSONAL QUE PUEDA ASUMIR LA DOCENCIA EL PRÓXIMO CURSO, CARENCIA ÉSTA DE LA QUE ESTÁ AL CORRIENTE EL EQUIPO DECANAL. EN CONSECUENCIA, ESTE PD ES COPIA LITERAL DEL APROBADO PARA EL CURSO 2020/2021, DEL QUE DEBE ELIMINARSE EL PROFESOR/A RESPONSABLE, QUE NO ESTÁ VINCULADO YA CON LA ULPGC

Las horas de tutoría semanales serán fuera del horario de clases presenciales en el despacho del profesor en el Edificio Departamental de Ciencias Jurídicas. Campus de Tafira.

El alumnado que se encuentre en 5º, 6º y 7º convocatoria, una vez seguido el procedimiento recogido en el artículo 16 Y 16 bis, del Reglamento de Evaluación de los resultados de Aprendizaje puede acogerse al siguiente plan tutorial:

- Solicitar por correo electrónico cita con el profesor para personalizar el plan de trabajo acorde con las necesidades del alumnado.
- Reuniones de tutorías individuales mensuales, donde se trabajarán los diferentes contenidos de la asignatura, así como las estrategias de abordaje de la evaluación, y las condiciones del plan de trabajo desarrollado por el profesorado en cada caso.
- El alumnado asistirá a todas las reuniones planificadas inicialmente en el plan de trabajo a seguir, y desarrollará las acciones recogidas en dicho plan hasta la convocatoria del examen. La ausencia

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 8 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

injustificada a alguna de ellas se considerará que renuncia al plan diseñado.

El horario de atención será el que se acuerde con los estudiantes el primer día de clase, si bien se concertarán y concretarán a través del correo electrónico institucional del docente responsable.

Atención presencial a grupos de trabajo

Se realizará tanto en el aula como en el despacho asignado (por determinar) al docente responsable.

Atención telefónica

Mediante el teléfono del despacho (por determinar) del docente responsable se atenderán aquellas cuestiones que no requieran de mucha explicación o para organizar alguna cita o reunión.

Atención virtual (on-line)

Se realizará mediante el campus virtual, en tutorías virtuales o mediante el correo electrónico institucional del docente responsable.

En el caso de no ser posible la docencia presencial, en la docencia no presencial se garantizará la atención virtual a los estudiantes que podrán contactar con el docente responsable a través del correo electrónico (victorio.reyes@ulpgc.es) en todo momento. El profesor se compromete a responderles a la mayor brevedad posible y a facilitarles todos los medios necesarios para resolver sus dudas (tutorías virtuales, videoconferencias, llamadas telefónicas...) en función de las circunstancias de cada caso.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. María del Carmen Estévez González (COORDINADOR)
Departamento: 216 - DERECHO PÚBLICO
Ámbito: 140 - Derecho Del Trabajo Y De La Segurid. Social
Área: 140 - Derecho Del Trabajo Y De La Segurid. Social
Despacho: DERECHO PÚBLICO
Teléfono: 928451209 Correo Electrónico: mariadelcarmen.estevez@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Manual práctico de Derecho de extranjería: adaptado a la Ley Orgánica 2/2009, de 11 de diciembre, modificadora de la Ley de Extranjería, y la Ley 12/2009, de 30 de octubre, reguladora del derecho de asilo /

Eduardo Ortega Martín.

La Ley., Las Rozas (Madrid) : (2010) - (4ª ed.)


978-84-8126-373-2

[2 Recomendado] Tratado de extranjería: aspectos civiles, penales, administrativos y sociales /

Alberto Palomar Olmeda, coordinador ; autores, Miguel Cardenal Carro ... [et al.] ; prólogo, Marcelino Oreja Aguirre.

Thomson-Aranzadi., Cizur Menor (Navarra) : (2007) - (3ª ed.)

978-84-8355-433-3

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 9 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por		
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	Fecha de firma 20/05/2022 16:10:48	

[3 Recomendado] Comentarios a la nueva ley de extranjería: (Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, reformada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 de diciembre, por la Ley Orgánica 1/2003, de 29 de septiembre y por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre de 2003) /

coordinador, Carlos Esplugues Mota ; secretaria de coordinación, Carmen Azcárraga Monzonís ; autores, Ana Paloma Abarca Junco... [et al.].

Tirant lo Blanch,, Valencia : (2006)

84-8456-523-8

[4 Recomendado] Los trabajadores extranjeros :análisis y comentario del nuevo Reglamento de extranjería de 30 de diciembre de 2004 /

Damián Beneyto Calabuig.

CISS,, Bilbao : (2005)

8471978296

[5 Recomendado] Régimen jurídico de los trabajadores extranjeros en España /

Mercedes Moya Escudero, Ricardo Rueda Valdivia.


La Ley,, Madrid : (2003)

849725452X

[6 Recomendado] Trabajadores extranjeros y acción sindical.

Confederación Sindical de Comisiones Obreras,, Madrid : (2003)

Guía Docente Autenticada
por el Administrador del
Edificio de Ciencias Jurídicas
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria		
Página 10 / 10	ID. Documento dsHtwreEQEXWY5zvbJGyJASS	
Este documento ha sido firmado electrónicamente por	Fecha de firma	
JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	20/05/2022 16:10:48	