UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE *CURSO: 2015/16*

42012 - PROGRAMAS Y PRESTACIONES DE LOS SERVICIOS SOCIALES

CENTRO: *155 - Facultad de Ciencias Jurídicas*
TITULACIÓN: *4020 - Grado en Trabajo Social*
ASIGNATURA: *42012 - PROGRAMAS Y PRESTACIONES DE LOS SERVICIOS SOCIALES*
CÓDIGO ULPGC: *42012* **CÓDIGO UNESCO:** *5309.08*
MÓDULO: *CONTEXTO INSTITUCIONAL* **MATERIA:** *TRABAJO SOCIAL* **TIPO:** *Obligatoria*
CRÉDITOS ECTS: *6* **CURSO:** *2* **SEMESTRE:** *1º semestre*
LENGUA DE IMPARTICIÓN (Especificar créditos de cada lengua)
ESPAÑOL: *6* **INGLÉS:**

REQUISITOS PREVIOS

Para cursar esta asignatura no se exigen conocimientos previos.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del Profesor)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Los modos de provisión de los subsistemas de bienestar social en el ámbito español y europeo; los mecanismos de exclusión y discriminación en el acceso a la protección social; la participación, la planificación, la evaluación y la financiación de los servicios sociales.

Competencias que tiene asignadas:

NUCLEARES:
CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación), de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que pueden contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

COMPETENCIAS GENERALES
CG2. Ser capaz de comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo.
CG4. Capacidad de síntesis y de gestión de la información.

COMPETENCIAS/OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA (COMPETENCIAS ESPECÍFICAS)
CE9. Capacidad de participar en la administración de recursos y servicios sociales.
CE11. Ser capaz de comprender el contexto institucional y organizativo de la acción social, su articulación territorial, así como el peso de las organizaciones del tercer sector.

Programa Autenticado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas D. José Luis Muñoz Bethencourt

PÁGINA 1 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Objetivos:

La asignatura Programas y Prestaciones de los Servicios Sociales contribuirá al desarrollo de las funciones profesionales que se enuncian a continuación:
- Ayudar a las personas a desarrollar las capacidades que les permitan resolver problemas sociales individuales y colectivos.
- Promover la facultad de adaptación y de desarrollo individual de las personas.
- Promover y actuar para el establecimiento de servicios y políticas sociales adecuadas o de alternativas para los recursos socioeconómicos existentes.
- Facilitar información y conexiones sociales con los organismos de recursos socioeconómicos.

Contenidos:

Módulo 1. Programas y prestaciones de los Servicios Sociales Generales: Plan Concertado de Prestaciones Básicas y Prestación Canaria de Inserción.
Módulo 2. Programas y prestaciones de atención a personas con discapacidad: conceptos básicos, tipología de servicios específicos.
Módulo 3. Programas y prestaciones de atención a personas mayores: conceptos básicos, tipología de servicios específicos.
Módulo 4. Programas y prestaciones de atención a las personas con drogodependencias: conceptos básicos, tipología de servicios específicos.
Módulo 5. Programas y prestaciones de atención a infancia y familia: conceptos básicos, tipología de servicios específicos.
Módulo 6. Programas y prestaciones de atención a la mujer, igualdad de género y protección social a la mujer: conceptos básicos, tipología de servicios específicos.

Metodología:

De acuerdo con los objetivos, competencias y contenidos planteados, la metodología didáctica tendrá una orientación teórico-práctica desde una perspectiva expositiva-interactiva. En este sentido se intercalarán las exposiciones teóricas con actividades que realizarán los alumnos para consolidar y/ profundizar en los contenidos teóricos.

A continuación, se desglosan las actividades formativas previstas para que cada estudiante trabaje los contenidos de la materia y sus contenidos en créditos ECTS.

Enseñanza presencial

ACTIVIDAD Y PORCENTAJE DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE COMPETENCIAS QUE DESARROLLA
Clases teóricas en grupo grande: 30% CG2, CE11
Taller-trabajo en grupo: 10% CG4, CE9, CE11, CN1, CN3
Tutoría: 5% CG4, CE10
Actividades de evaluación: 5%
Trabajo autónomo del estudiante: 50% CG4, CE10, CE11

Las acciones se desarrollarán según se indica a continuación.

I. ACTIVIDAD PRESENCIAL

I.1. Clases en grupo grande

PÁGINA 2 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Supone el 30% del total de créditos de la asignatura (= 45 horas)

Se procurará abordar las competencias: CN1, CG2, CE9, CE11.

Se trata, fundamentalmente, de aplicar el método expositivo participativo y/o aprendizaje cooperativo participativo para trabajar contenidos informativos o que estén basados en la presentación de conceptos.

Se distinguirá:

a) Organización y clarificación inicial del contenido, a través de lo que entendemos como clases expositivas.

Se pretende ofrecer a los alumnos una panorámica básica y general del conocimiento disponible en torno a cada uno de los núcleos temáticos a los que hemos hecho referencia. El esquema expositivo podría presentar el siguiente proceso:

- Presentación del esquema de contenido del tema.
- Ubicación del tema en relación con los anteriores y siguientes.
- Desarrollo de dichos contenidos.
- Posibilidades de aplicación e intervención.
- Comentario y debate con recomendaciones de la bibliografía sobre dicho tema.

Uno de los objetivos de estas exposiciones no sólo es que los alumnos reciban la información transmitida por el profesor, sino que se ha de procurar el propiciar durante dichas clases, la reflexión e intervención de los alumnos.

b) La participación activa y creativa del alumnado en el desarrollo de las clases, bien a través de la estructuración de trabajos en grupo, bien a través de discusiones y debates que se organizan en el aula sobre determinados temas, y a través de lo que entendemos como Clases Activas. Esta participación activa implica la presentación/exposición de los resultados de los trabajos de los grupos de trabajo.

Programa Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

I.2. Clases grupos de prácticas

Supone el 10 % del total de créditos de la asignatura (=15 horas)

Se procurará abordar las competencias: CN1, CG4, CE9, CE11.

Se realizarán prácticas en el aula para reforzar la comprensión de los contenidos de la asignatura y poner en escena de manera procedimental las diferentes estrategias que ayuden a entender los procesos de Enseñar a Pensar y Aprender a Aprender que se dan en los procesos de Aprendizaje.

Prácticas con dinámica grupal y trabajo cooperativo y que tendrán como complemento el desarrollo de determinadas actividades y participaciones en el foro de la Plataforma de Apoyo a la Presencial del Campus Virtual de cara a facilitar documentación anexa y seguimiento y apoyo de lo realizado en el aula.

I.3. Tutoría:

PÁGINA 3 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Supone el 5 % del total de créditos de la asignatura (= 7,5 horas).

Se procurará abordar las competencias: CG4.

Se celebrarán encuentros tanto para la explicación, atención y seguimiento del cumplimiento de las tareas que requiere la asignntura, como para la valoración contínua de la evolución de los aprendizajes.

I.4. Actividades de evaluación:

Supone el 5 % del total de créditos de la asignatura (= 7,5 horas).

Se realizará:

- Examen para la comprobación de la adquisición de los conocimientos conceptuales.
- Trabajo Grupal, que supondrá la exposición y presentación de los resultados en el aula.
- Registro de asistencia a las sesiones presenciales.

II. ACTIVIDAD NO PRESENCIAL

Supone el 50 % del total de créditos de la asignatura (=75 horas).

Se procurará abordar las competencias: CN1, CG2, CG4, CE9,CE11.

Contempla el trabajo autónomo del estudiante para el estudio, la lectura y elaboración de documentos, el acercamiento a la realidad, las reuniones del trabajo en equipo, de manera que le permita trabajar la asignatura, a partir de las acciones presenciales, la materia de trabajo y las tareas, permitiéndole desarrollar habilidades de gestión de su tiempo, atendiendo a los objetivos y las competencias perseguidos.

Firmado electrónicamente por el Administrador de la Facultad de Ciencias Jurídicas
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

Evaluacion:

Criterios de evaluación

CONVOCATORIA ORDINARIA

Criterios:
1.- Conocer y distinguir servicios sociales especializados.
2.- Realizar el trabajo grupal relacionado con los contenidos de la materia aplicando la capacidad de síntesis y análisis crítico fundamentado en los conocimientos adquiridos.
3.- Aplicar los contenidos conceptuales y la metodología propuesta para hacer una aproximación a la realidad.

Fuentes:
- Prueba objetiva escrita (examen).
- Trabajo grupal (entrega documental y exposición oral).
- Registro de asistencia a sesiones presenciales.

PÁGINA 4 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

En las convocatorias extraordinaria y especial de los dos cursos siguientes ((Según art. 19 Superación de las pruebas referidas al art. 18 del Reglamento de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado en los Títulos Oficiales, Títulos Propios y de Formación Continua de la ULPGC (14 de octubre de 2014): éstas serán válidas durante dos años, siempre y cuando no cambie el proyecto docente en lo que a las competencias adquiridas por las prácticas se refiere)), a los alumnos/as que hayan superado alguno de los criterios evaluativos se les guardará las calificaciones obtenidas, debiendo presentar la parte pendiente para superar la asignatura, aplicándose los mismos criterios y fuentes de evaluación que se consideran para la convocatoria ordinaria respecto al examen y el trabajo grupal.

En la convocatoria Extraordinaria y Especial se aplicarán los mismos criterios que han sido explicitados para la convocatoria ordinaria.

En los casos en los que no se haya alcanzado los mínimos de puntuación en el criterio de asistencia, el punto correspondiente a este criterio, se sumará al valor cuantitativo del examen o del trabajo que quede pendiente. Cuando quede pendiente ambos criterios, el punto de asistencia se sumará al examen.

Sistemas de evaluación

Según art. 19 Superación de las pruebas referidas al art. 18 del Reglamento de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado en los Títulos Oficiales, Títulos Propios y de Formación Continua de la ULPGC (14 de octubre de 2014): éstas serán válidas durante dos años, siempre y cuando no cambie el proyecto docente en lo que a las competencias adquiridas por las prácticas se refiere.

El sistema de evaluación contempla la evaluación sumativa o de resultados y la evaluación formativa o continua.
Se ajusta a los sistemas de evaluación establecidos en la descripción de la asignatura en el Título de Grado y a lo dispuesto en los reglamentos que regulan la docencia y la evaluación del aprendizaje en la ULPGC.

Para el criterio 1:
1. Examen escrito: se trata de una prueba escrita mediante la que los estudiantes evidencian la adquisición de los contenidos conceptuales.

Para los criterios 2 y 3:
2. Trabajo Grupal: atendiendo a la guía de trabajo que la profesora proporcionará a través del Campus Virtual, y tras la selección de una organización que gestione servicios sociales especializados, el grupo realiza un trabajo de indagación.

Los resultados del trabajo se pondrán de manifiesto en dos formatos:

a) Oral: Presentación y exposición oral por los alumnos integrantes de cada grupo de trabajo, en el aula.

b) Escrita: Elaboración de un documento, que incluya los siguientes apartados:

Portada
Índice (paginado)

PÁGINA 5 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Presentación /introducción
Identificación de la organización: ficha de recurso
Datos descriptivos
Análisis del macroentorno
Análisis-reflexión global
Conclusiones
Valoración
Bibliografía
Anexos
Actas reuniones del grupo

Cualquier plagio, parcial o total, de cualquiera que sea la fuente, supondrá el suspenso del trabajo.

3. Registro de asistencia a sesiones presenciales: se realizará el control de asistencia.

Criterios de calificación
---
1. Examen escrito.

60%, esto equivale a 6 puntos, debiendo obtener un mínimo de 3 puntos para superar la materia.

Consistirá en una prueba de 30 preguntas, con cuatro opciones de respuestas, de las que sólo una es correcta.

La fórmula de corrección es [aciertos-errores/3]/30.

La superación de esta prueba pone de manifiesto la adquisición de las competencias CG2, CG4, CE9 y CE11.

El cumplimiento de este criterio es condición necesaria para la superación de la asignatura.

Programa Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

2. Trabajo Grupal. 30%, esto equivale a 3 puntos, debiendo obtener un mínimo de 1.5 puntos para superar esta parte de la asignatura.

Se entregará a los estudiantes una guía específica para la realización de este trabajo.

La superación de esta prueba pone de manifiesto la adquisición de las competencias CN1, CG2 y CG4.

El cumplimiento de este criterio es condición necesaria para la superación de la asignatura.

3. Registro de asistencia a sesiones presenciales. 10%, esto equivale a 1 punto.

Este criterio se regulará atendiendo al registro de asistencia, distribuyéndose este punto a partir del 50% del total de los registros de asistencia realizados.

PÁGINA 6 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo del Estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

A. Tareas y actividades del contexto científico
-Tarea
Indagación sobre los servicios sociales especializados a través de la elaboración de un trabajo en grupo y trabajo individual.
-Actividades
Tareas preliminares organizativas:a) búsqueda de información especializada haciendo uso de distintos recursos bibliográficos y virtuales búsqueda, b)contacto y concertación para la realización del trabajo con una una organización
Organización, planificación y ejecución del trabajo a realizar.
Presentación de resultados a través de la entrega documental y/o de la exposición grupal.

B. Tareas y actividades del contexto profesional
-Tarea
Análisis y reflexión sobre los resultados obtenidos y en relación con los contenidos teóricos tratados en la asignatura.
-Actividades
Organización y presentación de resultados a través de la entrega documental y de la exposición grupal.

C. Tareas y actividades del contexto institucional
-Tarea:
Participación activa.
-Actividades:
Documentar intervenciones.
Tomar parte en discusiones en el contexto universitario.

D. Tareas y actividades del contexto social
-Tarea:
Adquirir una visión crítica sobre el funcionamiento de las prestaciones sociales y el papel que desempeña en la satisfacción de las demandas sociales actuales.
-Actividades:
Todas las anteriores.

Programa Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

ACTIVIDAD Y PORCENTAJE DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE
Distribución en horas (total 150)
Clases teóricas en grupo grande: 30% = 45 horas
Taller-trabajo en grupo: 10% 15 horas
Tutoría: 5% = 7,5 horas
Actividades de evaluación: 5% = 7,5 horas
Trabajo autónomo del estudiante: 50% = 75 horas

Temporalización semanal de tareas y actividades: (presenciales y no presenciales)

PÁGINA 7 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$	
FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Semana 1
Clase teórica
Presentación de la asignatura y de la guía de trabajo grupal
4 horas de presencialidad
Creación de grupos para el trabajo, aclaraciones y orientaciones especificas a demandas de los grupos de prácticas
1 hora presencialidad x 2 grupos
Tareas preliminares de organización de los trabajos y actividades (individual y grupal) a realizar
4 horas de no presencialidad

Semana 2
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 1 y Actividad de Aula
Asignación de Temas de investigación a cada grupo
4 horas de presencialidad
Clase práctica
Supuesto práctico.
1 hora presencialidad x 2 grupos
Búsqueda de bibliografía y contacto con la entidad para la realización de los trabajos y actividades
4 horas de no presencialidad

Semana 3
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 1
4 horas de presencialidad
Clase práctica
Visionado de material audiovisual.
1 hora presencialidad x 2 grupos
Realización del trabajo grupal, trabajo individual, estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Programa Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas
Dr José Luis Muñoz Ben Mohamed

Semana 4
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 2 y Actividad de Aula
4 horas de presencialidad
Visita de profesional.
1 hora presencialidad x 2 grupos
Realización del trabajo grupal, trabajo individual, estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 5
Clase teórica
Sesión expositiva Unidades 2 y 3
4 horas de presencialidad
Taller práctico.
1 hora presencialidad x 2 grupos
Realización del trabajo grupal, trabajo individual, estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 6
Clase teórica
Sesión expositiva Unidades 3 y Actividad de Aula
4 horas de presencialidad

PÁGINA 8 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$	
FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Análisis documento o audiovisual, dinámica grupal
Realización del trabajo grupal, trabajo individual, estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 7
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 4
Actividad de Aula
4 horas de presencialidad
Análisis documento o audiovisual, dinámica grupal
Realización del trabajo grupal, trabajo individual, estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 8
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 4
Actividad de Aula
4 horas de presencialidad
Análisis documento o audiovisual, dinámica grupal
1 hora presencialidad x 2 grupos
Realización del trabajo grupal, trabajo individual, estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 9
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 5 y Actividad de Aula
4 horas de presencialidad
Análisis documento o audiovisual, dinámica grupal
1 hora presencialidad x 2 grupos
Elaboración de conclusiones del trabajo grupal y de las actividades individuales, organización de la exposición y estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 10
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 5
4 horas de presencialidad
Análisis documento o audiovisual, dinámica grupal
1 hora presencialidad x 2 grupos
Elaboración de conclusiones del trabajo grupal y de las actividades individuales, organización de la exposición y estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 11
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 6 y Actividad de Aula
4 horas de presencialidad sobre identidad sexual
Atención y seguimiento de la organización de las presentaciones de los trabajos grupales y documento final
1 hora presencialidad x 2 grupos
Cierre de la elaboración de los documentos, entregas documentales al Campus Virtual del trabajo finalizado; organización de la exposición y estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Firmante: Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

PÁGINA 9 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Semana 12
Clase teórica
Sesión expositiva Unidad 6 y Exposición trabajo grupal
4 horas de presencialidad
Atención y seguimiento de la organización de las presentaciones de los trabajos grupales y documento final
1 hora presencialidad x 2 grupos
Cierre de la elaboración de los documentos, entregas documentales al Campus Virtual del trabajo finalizado; organización de la exposición y estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 13
Clase teórica
Unidades 2,3,4,5 y 6 - Exposición trabajo grupal
4 horas de presencialidad
Atención y seguimiento de la organización de las presentaciones de los trabajos grupales y documento final
1 hora presencialidad x 2 grupos
Cierre de la elaboración de los documentos, entregas documentales al Campus Virtual del trabajo finalizado; organización de la exposición y estudio para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 14
Clase teórica
Unidades 2,3,4,5 y 6 - Exposición trabajo grupal y Actividad de Aula
4 horas de presencialidad
Atención y seguimiento de la organización de las presentaciones de los trabajos grupales y documento final
1 hora presencialidad x 2 grupos
Estudio, elaboración esquemas-síntesis para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Semana 15
Clase teórica
Unidades 2,3,4,5 y 6 - Exposición trabajo grupal
Cierre asignatura
4 horas de presencialidad
Atención y seguimiento de la organización de las presentaciones de los trabajos grupales y documento final
1 hora presencialidad x 2 grupos
Estudio, elaboración esquemas-síntesis para la prueba objetiva
4 horas de no presencialidad

Esta temporalización de tareas y actividades estará sujeta a las circunstancias en las que se desarrolle la docencia y el grado de aprendizaje de los estudiantes.

Firmado Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

PÁGINA 10 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Científico: fuentes bibliográficas y virtuales.

Profesional: herramientas para el acercamiento a la realidad (planificación, organización, sistematización del trabajo).

Institucional: recursos del aula, recursos documentales e informáticos, programa de participación social institucional.

Social: entidades y organizaciones prestadoras de servicios.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

- Conoce y comprende el objeto y los mecanismos de actuación y los modos de provisión de los servicios sociales en el ámbito español y europeo, así como la estructura general, la organización y los principales servicios y prestaciones de los servicios sociales en el ámbito estatal y autonómico.

- Es capaz de identificar los conflictos y limitaciones de dichos subsistemas en relación con las poblaciones en dificultad, así como sus dispositivos compensatorios.

- Ha adquirido destrezas de gestión del trabajo en equipo, de programación del trabajo y de colaboración interprofesional e interinstitucional.

Programa autentificado por el Administrador de la Edificio de Ciencias Jurídicas
Dr. José Luis Muñoz Benítez Mohamed

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada

Para las dudas relacionadas con la materia, los trabajos, el examen, etc. se atenderán en tutorías a través de previa cita.

La asignatura es impartida por las profesoras Mª del Carmen Benítez Ramírez y Ana Cano Ramírez.

Atendiendo a la coordinación que se establezca para la distribución de créditos a asumir en la misma, se informará al inicio del semestre a todos los estudiantes sobre las semanas de tutorías que asume cada profesora.

El horario de tutoría semanal, se corresponden a las semanas de docencia asignadas a cada profesora.

Prof. Dª Ana Cano Ramírez (coordinadora de la asignatura)
Jueves y viernes, de 11,30-13,00 h.
Despacho 404, módulo A. Facultad de Ciencias Jurídicas.

Prof. Dª María del Carmen Benitez Ramírez
Lunes de 9,00-10,00 h y Miércoles de 9,00-12,00 h. y de 14,00-16,00 h.
Despacho n º 129 Edif. Anexo Aulario del Obelisco.

PÁGINA 11 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action

Atención presencial a grupos de trabajo

La atención presencial a grupos se desarrollará en clase y/o despacho, atendiendo a la concertación de la tutoría a petición de los estudiantes, o por asignación del profesorado, cuando así lo determine.

Atención telefónica

Los/as estudiantes podrán contactar telefónicamente con las profesoras en las horas de las tutorías presenciales en los teléfonos de los despachos que éstas tienen asignados.

Atención virtual (on-line)

Se podrá atender consultas breves a través del email.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Ana Cano Ramírez *(COORDINADOR)*

Departamento: *284 - PSICOLOGÍA Y SOCIOLOGÍA*
Ámbito: *813 - Trabajo Social Y Servicios Sociales*
Área: *813 - Trabajo Social Y Servicios Sociales*
Despacho: *PSICOLOGÍA Y SOCIOLOGÍA*
Teléfono: *928457055* **Correo Electrónico:** *ana.cano@ulpgc.es*

María del Carmen Benítez Ramírez

Departamento: *284 - PSICOLOGÍA Y SOCIOLOGÍA*
Ámbito: *813 - Trabajo Social Y Servicios Sociales*
Área: *813 - Trabajo Social Y Servicios Sociales*
Despacho: *PSICOLOGÍA Y SOCIOLOGÍA*
Teléfono: *928457121* **Correo Electrónico:** *mariadelcarmen.benitez@ulpgc.es*

Programa Autentificado por el Administrador del Edificio de Ciencias Jurídicas D. José Luis Muñoz Bel-Mohamed

Bibliografía

[1 Básico] Programas y prestaciones de los servicios sociales /

Ana Cano Ramírez.
U.L.P.G.C., Vicerrectorado del Profesorado y Planificación Académica,, [Las Palmas de Gran Canaria] : (2012)
978-84-15424-88-8

[2 Recomendado] Técnicas e instrumentos prácticos de trabajo social: (taller de trabajo social) /

Ana Cano Ramírez.
Servicio de Reprografía y Encuadernación
de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria. Facultad de Ciencias Jurídicas,, Las Palmas de Gran Canaria : (2005)
84-689-2122-X

PÁGINA 12 / 12	ID. DOCUMENTO SKg8xdCJbhcXQt96bjxaOg$$	
FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	20/05/2016 14:54:45	NzUxOTk=

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action