

**42002 - INTRODUCCIÓN AL DERECHO
CIVIL: PERSONA, PATRIMONIO Y
FAMILIA**

CENTRO: 155 - Facultad de Ciencias Jurídicas
TITULACIÓN: 4020 - Grado en Trabajo Social
ASIGNATURA: 42002 - INTRODUCCIÓN AL DERECHO CIVIL: PERSONA, PATRIMONIO Y FAMILIA
CÓDIGO ULPGC: 42002 **CÓDIGO UNESCO:** 5605.08
MÓDULO: HERRAMIENTAS LEGALES PARA EL TRABAJO SOCIAL **TIPO:** Básica de Rama
CRÉDITOS ECTS: 6 **CURSO:** 1 **SEMESTRE:** 1º semestre
LENGUA DE IMPARTICIÓN (Especificar créditos de cada lengua)
ESPAÑOL: 6 **INGLÉS:**

REQUISITOS PREVIOS

La asignatura de Introducción al Derecho Civil en primer curso del Grado pretende ser la puerta de entrada al conocimiento del marco jurídico de la persona y la familia, por lo que no se necesitan requisitos previos.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del Profesor)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La formación de los trabajadores sociales debe ser una formación integral que atienda tanto a contenidos disciplinares, competenciales y actitudinales que contribuyan a generar profesionales que no sólo sepan hacer, sino que también conozcan el medio en el que trabajan y sean capaces de analizarlo críticamente

En una titulación de estas características conocer el marco jurídico de las relaciones personales y familiares se hace imprescindible para que el estudiante adquiera una formación integral. La importancia de esta disciplina, por tanto, es indiscutible y perseguimos que el alumno que se está formando, tome, no sólo contacto, sino también un conocimiento suficiente del significado jurídico de la figuras e instituciones de Derecho Civil

Competencias que tiene asignadas:

GENERALES

CG2. Ser capaz de comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo.
 CG4. Capacidad de síntesis y de gestión de la información.

ESPECÍFICAS

CE4. Capacidad de leer, sintetizar y analizar críticamente textos jurídicos; utilizar adecuadamente términos y conceptos jurídicos básicos, como una herramienta eficaz de comunicación en los ámbitos de actuación profesional.

C17. Capacidad de elaborar y defender argumentos y propuestas a problemas concretos, debatirlos en grupo, debiendo demostrar capacidad para comunicarlo de forma oral y escrita.

C19. Capacidad de gestión de la información.

NUCLEARES

PÁGINA 1 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	
		ID. FIRMA	
		OTg2OTk=	

CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación), de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que pueden contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

CN2. Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales, y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.

CN5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

Objetivos:

El objetivo básico y general es la adquisición de los conocimientos generales de las instituciones jurídico-privadas que se estudian en esta disciplina, que aporten una base sólida en la que referenciar los conocimientos y destrezas propias del Trabajo Social.

Como objetivos más concretos y específicos se persigue:

O.1.- Definir y utilizar con precisión los conceptos y la terminología jurídica.

O.2.- Manejar convenientemente los conocimientos teóricos en la solución de los problemas prácticos.

O.4.- Conocer el derecho subjetivo y todas sus vicisitudes.

O.5.- Conocer y saber explicar la situación de la persona física desde el comienzo de la personalidad a su extinción en relación a las reglas de capacidad en función de la edad y de su capacidad de autogobierno.

O.6.- Conocer la relación jurídica obligatoria y el contrato.

O.7.- Conocer la normativa jurídica de la familia y el matrimonio, así como de la herencia

O.8.- Conocer el Derecho de menores y qué instrumentos articula nuestro ordenamiento jurídico para proceder a la protección jurídica de los mismos.

Contenidos:

MODULO 1. APLICACIÓN Y EFECTOS DE LAS NORMAS. EL DERECHO SUBJETIVO.

1. LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS JURÍDICAS.

2. LOS EFECTOS DE LAS NORMAS JURÍDICAS

3. VIGENCIA DE LAS NORMAS JURÍDICAS EN EL TIEMPO Y EN EL ESPACIO.

4. EL DERECHO SUBJETIVO

MODULO 2. LA PERSONA

2. LA CAPACIDAD DE LA PERSONA: CAPACIDAD JURÍDICA Y CAPACIDAD DE OBRAR

3. LA PERSONA INDIVIDUAL.

4. LA CAPACIDAD DE OBRAR: LA EDAD.

5. LA CAPACIDAD DE OBRAR: LA INCAPACITACIÓN. LA PRODIGALIDAD. EL CONCURSO DE ACREEDORES.

6. LA AUSENCIA Y LA DECLARACIÓN DE FALLECIMIENTO

7. LA NACIONALIDAD

8. LA VECINDAD CIVIL. EL DOMICILIO.

9. LA PERSONA JURÍDICA.

PÁGINA 2 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$		
FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	14/12/2016 09:55:00	OTg2OTk=	

MODULO 3. LA RELACION OBLIGATORIA

1. LA OBLIGACIÓN: CONCEPTO ESTRUCTURA Y FUENTES.
2. CLASIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES
3. PAGO O CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES.
4. EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
5. LA EXTINCIÓN DE LAS OBLIGACIONES
6. LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL UNIVERSAL.
7. GARANTÍAS DEL CRÉDITO

MODULO 4. EL CONTRATO Y LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL

1. EL CONTRATO.
2. CLASIFICACIÓN DE LOS CONTRATOS
3. ELEMENTOS CONTRATO.
4. LA INEFICACIA DEL CONTRATO.
5. LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL

MODULO 5. FAMILIA Y SUCESIONES

- 1.- CONCEPTO DE FAMILIA Y DERECHO DE FAMILIA
- 2.- EL MATRIMONIO
- 3.- CRISIS DEL MATRIMONIO
- 4.- SUCESIONES

MODULO 6.- FILIACION Y PROTECCIÓN JURÍDICA DEL MENOR

- 1.- LA FILIACIÓN
- 2.- LAS RELACIONES PATERNO-FILIALES
- 3.- LA PROTECCIÓN DEL MENOR
- 4.- LA ADOPCIÓN
- 5.- LAS INSTITUCIONES TUTELARES

Metodología:

- A continuación, se desglosan las actividades formativas previstas para que cada estudiante trabaje los contenidos de la materia y sus contenidos en créditos ECTS.

ACTIVIDAD Y PORCENTAJE DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE COMPETENCIAS QUE DESARROLLA

Clase teórica en grupo grande: 20% CE4

Clases prácticas de problemas o casos: 10% CG2, CG4. CE4, C17, C19, CN1, CN2

Taller-trabajo en grupo: 10% CE4, C19, CN1

Tutoría: 5% C17

Actividades de evaluación: 5% CG4. CE4, C17, C19, CN1

Trabajo autónomo del estudiante: 50% CE3, C17, C19, CN2, CN5

PÁGINA 3 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	
		ID. FIRMA	
		OTg2OTk=	

Evaluación:

Criterios de evaluación

Se valorará el rendimiento y los aprendizajes adquiridos a través de una combinación equilibrada entre actividades de evaluación formativa y de evaluación final.

La evaluación formativa valorará el esfuerzo, el progreso en el aprendizaje y la consolidación de las competencias, e incentivará una dedicación constante a la materia a lo largo del semestre.

Esta evaluación, con actividades, con participación en foros permite apresar con mayor riqueza y significatividad el progreso del alumnado en la adquisición de las competencias.

La alternativa de evaluación final asociada a ejercicio individual, presencial y escrito, permitirá confirmar, fundamentalmente, la adquisición de conocimientos y realizar una valoración final de los resultados del aprendizaje.

1. Participación en las prácticas de aula y foros de debate (virtual y/o presencial)

2. Desarrollo de Actividades de Elaboración

3.-Prueba de elaboración Escrita

Sistemas de evaluación

La evaluación comprende aspectos referentes al aprendizaje tanto teórico como práctico de aquellos contenidos básicos de la asignatura, así como de los trabajos y actividades de tipo individual y grupal realizados por el estudiante.

Dicha evaluación consta de los siguientes apartados:

1. PRÁCTICAS DE AULA: La finalidad de estas actividades, es que el alumno adquiera y desarrolle una serie de capacidades para el análisis, la reflexión, y la comunicación, así como para el trabajo en equipo y la resolución de situaciones y problemas relacionados con la profesión.

2. TRABAJO DE ELABORACION (fuera del aula). Nos referimos al trabajo, tanto individual como grupal que el alumno realizará fuera del aula y que deberá entregar por escrito al profesor o exponer en clase. CG2, CG4. CE4, C17, C19, CN1, CN2.

3. PARTICIPACIÓN ACTIVA: La finalidad es ver la aportación que al alumno hace tanto en las clases teóricas como en las prácticas de aula. CG2, C17, C19, CN1.

4. EXAMEN: Éste se realizará al finalizar la asignatura y se desarrollará mediante preguntas tipo test y/o preguntas a desarrollar. CE3, C17, C19, CN2, CN5

Pautas generales: Los trabajos y actividades se irán entregando a lo largo del curso una vez finalizada cada actividad. La fecha del examen es la estipulada por el centro.

Criterios de calificación

A.Examen oral y/o escrito: 50%

B.Asistencia a las clases teóricas de problemas o casos: 10%

C.Elaboración de problemas o casos y trabajo en grupo del taller: 30%

D.Participación activa: 10%

PÁGINA 4 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	
		ID. FIRMA	
		OTg2OTk=	

CONVOCATORIA ORDINARIA

1. EXAMEN: Constituirá el 50% de la nota final de la asignatura.

El examen constará de dos partes:

a) Una primera parte es una prueba tipo test, de 30 preguntas con tres respuestas cada una. El valor total de la prueba será de 3 puntos. Cada pregunta contestada correctamente vale 0,10 puntos. Las preguntas mal contestadas restarán 0,05 puntos. Las preguntas no constadas no restarán puntos. La respuesta correcta ha de ser rodeada por un círculo, si se quiere modificar la respuesta se pondrá una cruz encima de la respuesta primeramente señalada y se rodeará nuevamente con un círculo la que se considera correcta, que será la que tendrá valor a efectos de corrección. Las preguntas con más de una respuesta serán nulas.

Para superar el test es necesario obtener como mínimo una puntuación final de 1,5 puntos, una vez descontados los errores, sobre los 3 que vale la prueba. Los alumnos que tengan una puntuación inferior a 1,5 quedan suspendidos automáticamente y, por tanto, no se les calificará la segunda parte del examen.

b) La segunda prueba consta de 2 preguntas de desarrollo. Cada pregunta tendrá una puntuación máxima de 1 puntos. Los criterios de valoración de las preguntas de desarrollo serán: contestar suficiente y adecuadamente a la pregunta; la claridad en los conceptos y exposición; la utilización de los términos y expresiones correctos. El valor total de esta prueba son 4 puntos.

2. PRÁCTICAS DE AULA: Tendrán un peso importante en la evaluación y constituirán el 10% de la nota. La nota de cada práctica oscilará entre 0 y 1 punto, siendo la nota correspondiente la media aritmética de las realizadas durante el curso.

3. TRABAJO DE ELABORACION: Conformar el 30% de la nota. La nota del trabajo oscilará entre 0 y 3 puntos.

4. PARTICIPACIÓN ACTIVA: Conformar el 10% de la nota. La nota oscilará entre 0 y 1 punto.

Para aprobar la asignatura en esta convocatoria el alumno tendrá que obtener una puntuación mínima de 2,5 en el examen y un puntuación total de 5 en la sumatoria de todos los apartados.

Si el alumno no superase el examen, aunque la sumatoria total fuera superior, la nota final del acta será suspenso 3, tendrá la misma nota en caso de que no se presente al examen pero haya desarrollado alguno del resto de los apartados.

En la convocatoria Extraordinaria y en la Especial se aplicarán los mismos criterios que han sido explicitados para la convocatoria ordinaria

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo del Estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Los principales tipos de actividades de enseñanza y aprendizaje que se llevarán a cabo serán:

Actividades de Trabajo Presencial:

Clase Presencial con exposición de contenidos mediante presentación o explicación por parte del profesor.

PÁGINA 5 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	OTg2OTk=	

Aprendizaje cooperativo y basado en problemas en donde los alumnos abordarán problemas reales en pequeños grupos y bajo la supervisión del profesor.
Clases Prácticas en el Aula.
Discusión abierta (Foros) en gran grupo en el aula y mediante la Plataforma Virtual de los temas que necesiten una mayor profundización, planteados por el profesor

Actividades de Trabajo Autónomo:

Trabajo para preparación de actividades.

Estudio teórico de contenidos relacionados con las clases teóricas.

Actividades complementarias relacionadas con la asignatura.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

Créditos ECTS = 6

Horas de trabajo presencial = 75

Horas de trabajo autónomo no presencial = 75 Total horas = 150 horas

Clases Magistrales Teoría en grupo = 60 horas Horas Prácticas = 15 horas (2 horas, 1 cada grupo)

Distribución Semanal

4 horas a la semana de clases de teoría 1 hora a la semana de clases prácticas.

TEMA 1 Semana 1-3 (práctica 1)

TEMA 2 Semana 4-6 (práctica 2)

TEMA 3 Semana 7-8 (práctica 3)

TEMA 4 Semana 9-10 (práctica 4, entrega trabajos grupales)

TEMA 5 Semana 11-13 (defensas orales trabajo grupales)

TEMA 6 Semana 14-15 (defensas orales trabajos grupales)

Esta temporalización de tareas y actividades estará sujeta a las circunstancias en las que se desarrolle la docencia y el grado de aprendizaje de los estudiantes.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Los recursos didácticos habituales serán:

Material editable elaborado por el profesor.

Artículos de consulta.

Libros de texto recomendados.

Videos.

Proyector multimedia

Pizarra.

Entorno virtual de apoyo a la enseñanza presencia.

Panel de Expertos.

Mesas de debate

Exposiciones audiovisuales

PÁGINA 6 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	OTg2OTk=	

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

RA1.- Conoce y comprende el marco jurídico de las relaciones personales y familiares, en especial entre cónyuges (matrimonio, separación y divorcio, pareja “de hecho”) y en relación con los menores (derechos y obligaciones de y para con los menores, adopción y acogimiento, y protección de menores). CG2, CE17, CE19, CN5

RA2.- Es capaz de integrar en el trabajo social las exigencias que imponen los marcos legales y las normas de prestación de servicios (incluida la naturaleza de la autoridad, la aplicación práctica de la ley, la responsabilidad legal y las tensiones entre normas legales, política y práctica). CG4, CE4, C19, CN2, CN1

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada

Para las dudas relacionadas con la materia, los trabajos, el examen, etc. Se realizará en el despacho 312 del módulo A de la Facultad de Ciencias Jurídicas. Campus de Tafira
Conforme al horario que se publique en el Campus Virtual.

Atención presencial a grupos de trabajo

Se realizará tanto en el aula como en el despacho.
Los horarios de tutorías presenciales serán los jueves de 13:30 a 14:30 horas.

Atención telefónica

Esta asignatura no tendrá atención telefónica tutorial.

Atención virtual (on-line)

Los estudiantes podrán realizar consultas a través de las tutorías del campus virtual. Las consultas serán atendidas los lunes y martes de 11 a 13 horas.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Ana María Falcón Martínez de Maraño	(COORDINADOR)
Departamento: 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS	
Ámbito: 130 - Derecho Civil	
Área: 130 - Derecho Civil	
Despacho: CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS	
Teléfono: 928451822	Correo Electrónico: ana.falcon@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Curso de derecho civil patrimonial :introducción al derecho /

Carlos Lasarte.

Tecnos., Madrid : (2015) - (21ª ed. / actualizada con la colaboración de Rosa Adela Leonsegui Guillot.)
978-84-309-6582-3

PÁGINA 7 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	OTg2OTk=	

[2 Básico] Compendio de derecho civil: trabajo social y relaciones laborales /

Carlos Lasarte.

Dykinson,, Madrid : (2010) - (7ª ed., rev. y act.)

978-84-9849-834-9

[3 Básico] Código Civil /

recopilación efectuada por, Gabinete Jurídico del CEF.

CEF,, Madrid : (2011)

978-84-454-1765-2

[4 Recomendado] Introducción al Derecho Civil: persona, patrimonio y familia /

Carlos G. Ortega Melián, Ana Falcón Martínez de Marañón.

Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Vicerrectorado de Ordenación Académica y Espacio Europeo de Educación Superior,, Las Palmas de Gran Canaria : (2011)

978-84-92777-95-2

[5 Recomendado] Legislación estatal y autonómica sobre la protección jurídica del menor /

Lourdes Tejedor Muñoz, Mª Paz Pous de la Flor (coordinadoras) ; Carlos Lasarte Álvarez ... [et al.].

Universidad Nacional de Educación a Distancia,, Madrid : (2003)

84-362-4841-4 (Tomo III)

Programa Autenticado por el Administrador
del Edificio de Ciencias Jurídicas
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

PÁGINA 8 / 8	ID. DOCUMENTO .2whGwHlpJckCpCwNBI7Jg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		14/12/2016 09:55:00	
		ID. FIRMA	
		OTg2OTk=	