



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2013/14

41533 - PRÁCTICAS EXTERNAS

CENTRO: 155 - Facultad de Ciencias Jurídicas
TITULACIÓN: 4015 - Grado en Derecho
ASIGNATURA: 41533 - PRÁCTICAS EXTERNAS
CÓDIGO ULPGC: 41533 **CÓDIGO UNESCO:**
MÓDULO: **MATERIA:** **TIPO:** Obligatoria
CRÉDITOS ECTS: 12 **CURSO:** 4 **SEMESTRE:** 2º semestre
LENGUA DE IMPARTICIÓN (Especificar créditos de cada lengua)
ESPAÑOL: 12 **INGLÉS:**

REQUISITOS PREVIOS

Haber superado los tres primeros años del Grado en Derecho

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Rosa Rodríguez Bahamonde (COORDINADOR)
Departamento: 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Ámbito: 175 - Derecho Procesal
Área: 175 - Derecho Procesal
Despacho: CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Teléfono: 928451208 **Correo Electrónico:** rosa.rodriguez@ulpgc.es

Luis Gutiérrez Sanjuán
Departamento: 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Ámbito: 165 - Derecho Mercantil
Área: 165 - Derecho Mercantil
Despacho: CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Teléfono: 928457051 **Correo Electrónico:** luis.gutierrez@ulpgc.es

Laura Miraut Martín
Departamento: 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Ámbito: 381 - Filosofía Del Derecho
Área: 381 - Filosofía Del Derecho
Despacho: CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Teléfono: 928451201 **Correo Electrónico:** laura.miraut@ulpgc.es

Manuel Pérez Rodríguez
Departamento: 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Ámbito: 155 - Derecho Internacional Privado
Área: 155 - Derecho Internacional Privado
Despacho: CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS
Teléfono: 928451210 **Correo Electrónico:** manuel.perez@ulpgc.es

PÁGINA 1 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

Silvestre Amado Bello Rodríguez**Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 180 - Derecho Romano**Área:** 180 - Derecho Romano**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928451213 **Correo Electrónico:** silvestre.bello@ulpgc.es**Tomás Moreno Almeida****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 135 - Derecho Constitucional**Área:** 135 - Derecho Constitucional**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928457032 **Correo Electrónico:** tomas.moreno@ulpgc.es**MANUEL ARANDA MENDIAZ****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 130 - Derecho Civil**Área:** 130 - Derecho Civil**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928451178 **Correo Electrónico:** manuel.arandamendez@ulpgc.es**Manuel Aranda Mendiaz****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 470 - Historia Del Derecho Y De Las Instituc.**Área:** 470 - Historia Del Derecho Y De Las Instituc.**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928451155 **Correo Electrónico:** manuel.arandamendez@ulpgc.es**Nicolás Díaz Lezcano Muxica León****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 160 - Derecho Internacional Públ. Y Relac. Intern**Área:** 160 - Derecho Internacional Públ. Y Relac. Intern**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928451204 **Correo Electrónico:** nicolas.diazlezcanomuxica@ulpgc.es**Pedro Carballo Armas****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 135 - Derecho Constitucional**Área:** 135 - Derecho Constitucional**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928457045 **Correo Electrónico:** pedro.carballo@ulpgc.es**Manuel Jesús Sarmiento Acosta****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 125 - Derecho Administrativo**Área:** 125 - Derecho Administrativo**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928451192 **Correo Electrónico:** manueljesus.sarmiento@ulpgc.es

PÁGINA 2 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

Dulce Nombre María Santana Vega**Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 170 - Derecho Penal**Área:** 170 - Derecho Penal**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928451188 **Correo Electrónico:** dulce.santana@ulpgc.es**MARÍA DOLORES ÁLAMO MARTELL****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 130 - Derecho Civil**Área:** 130 - Derecho Civil**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** **Correo Electrónico:** dolores.alamo@ulpgc.es**JOSÉ LOSADA QUINTÁS****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 140 - Derecho Del Trabajo Y De La Segurid. Social**Área:** 140 - Derecho Del Trabajo Y De La Segurid. Social**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** **Correo Electrónico:** jose.losada@ulpgc.es**María Diana Malo de Molina Zamora****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 135 - Derecho Constitucional**Área:** 135 - Derecho Constitucional**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928457031 **Correo Electrónico:** diana.malodemolina@ulpgc.es**Sonia Mauricio Subirana****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 150 - Derecho Financiero Y Tributario**Área:** 150 - Derecho Financiero Y Tributario**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928452822 **Correo Electrónico:** sonia.mauricio@ulpgc.es**Juan Ramón Rodríguez-Drincourt Álvarez****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 135 - Derecho Constitucional**Área:** 135 - Derecho Constitucional**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928457033 **Correo Electrónico:** juan.rodriquezdrincourt@ulpgc.es**José Luis Zamora Manzano****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 180 - Derecho Romano**Área:** 180 - Derecho Romano**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928457036 **Correo Electrónico:** jose.luis.zamora@ulpgc.es

PÁGINA 3 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

Lucas Andrés Pérez Martín**Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 155 - Derecho Internacional Privado**Área:** 155 - Derecho Internacional Privado**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928458696 **Correo Electrónico:** lucas.perez@ulpgc.es**Rodolfo Espino Romero****Departamento:** 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO**Ámbito:** 225 - Economía Aplicada**Área:** 225 - Economía Aplicada**Despacho:** ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO**Teléfono:** 928458211 **Correo Electrónico:** rodolfo.espino@ulpgc.es**Carmelo Faleh Pérez****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 160 - Derecho Internacional Públ. Y Relac. Intern**Área:** 160 - Derecho Internacional Públ. Y Relac. Intern**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928451203 **Correo Electrónico:** carmelo.faleh@ulpgc.es**Nicolás Navarro Batista****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 160 - Derecho Internacional Públ. Y Relac. Intern**Área:** 160 - Derecho Internacional Públ. Y Relac. Intern**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928457041 **Correo Electrónico:** nicolas.navarro@ulpgc.es**Arturo Hernández López****Departamento:** 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO**Ámbito:** 225 - Economía Aplicada**Área:** 225 - Economía Aplicada**Despacho:** ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO**Teléfono:** 928458210 **Correo Electrónico:** arturo.hernandez@ulpgc.es**Víctor Manuel Cuesta López****Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 135 - Derecho Constitucional**Área:** 135 - Derecho Constitucional**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** **Correo Electrónico:** victor.cuesta@ulpgc.es**José Miguel Viejo Ximénez****Departamento:** 215 - CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Ámbito:** 145 - Derecho Eclesiástico Del Estado**Área:** 145 - Derecho Eclesiástico Del Estado**Despacho:** CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS**Teléfono:** 928451153 **Correo Electrónico:** jm.viejoximenez@ulpgc.es

PÁGINA 4 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

Clemente Zaballos González**Departamento:** 216 - DERECHO PÚBLICO**Ámbito:** 135 - Derecho Constitucional**Área:** 135 - Derecho Constitucional**Despacho:** DERECHO PÚBLICO**Teléfono:** 928451158 **Correo Electrónico:** clemente.zaballos@ulpgc.es**Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del Profesor)****Contribución de la asignatura al perfil profesional:**

Con la materia de este módulo el/la estudiante adquirirá diversas competencias genéricas y específicas que le permitirán, entre otras cosas:

- * Conocer en el ámbito real las tareas profesionales para las que capacita la titulación.
- * Capacitar para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas en el contexto de situaciones reales.
- * Desempeñar en la práctica las competencias adquiridas en otros módulos del plan de estudios.

Competencias que tiene asignadas:

A3. Saber recabar y elaborar información sobre los elementos necesarios para resolver los problemas jurídicos en el contexto del derecho y la realidad social.

A4. Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas y soluciones del derecho vigente a las situaciones y los problemas planteados en la actualidad.

A5. Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar propuestas.

A6. Adquirir la capacidad de trabajar en equipo, tanto en cada una de las diversas materias, como en el campo de las tareas que requieren una relación interdisciplinar.

A7. Desarrollar la capacidad de un aprendizaje autónomo, sobre la base de saber reflexionar sobre el propio aprendizaje, tanto en la etapa de formación del Grado como posteriormente en la ampliación de conocimientos y saber hacer en el campo del Derecho.

B3. Comprender y conocer las principales instituciones públicas y privadas. Las prácticas externas constituyen la forma más directa de conocimiento de estas instituciones y su realización posibilita un análisis de éstas ligado a la realidad, a partir de la confrontación con los límites que la realidad diaria impone a las instituciones.

B5. Adquirir conciencia crítica del ordenamiento jurídico. La confrontación con la realidad provoca este análisis crítico tanto de las insuficiencias de las normas como de la complejidad de la realidad en que se aplica

B7. Saber identificar y comprender cuestiones jurídicas.

B11. Saber trabajar en equipo contribuyendo, mediante el asesoramiento jurídico, a identificar, diseñar y evaluar diversas alternativas para la solución de un caso, así como a realizar labores de negociación y conciliación.

PÁGINA 5 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

B15. Adquirir un conocimiento de las instituciones y políticas económicas. Las prácticas externas posibilitan al estudiante conocer, comprender y aplicar esa implicación del Derecho en el ámbito económico y su interrelación como ciencias sociales que son.

CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

CN4. Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.

Objetivos:

Conocer en el ámbito real las tareas profesionales para las que capacita la titulación.

Contenidos:

Las prácticas externas constituyen un conjunto de oportunidades de acción y aprendizaje que se adquieren a partir de estancias en establecimientos e instituciones externas a la Universidad en las que se estudia el Título de Grado en Derecho. Dichos establecimientos/instituciones deben ser reconocidas como centros colaboradores para la formación en prácticas por la Universidad mediante convenios. Es necesario fomentar la participación de estos centros en las actividades universitarias.

La Universidad deberá colaborar con los formadores externos, contar con su participación, fomentar su formación y colaborar y favorecer experiencias innovadoras y acuerdos de colaboración entre el espacio académico y el profesional.

Durante los periodos de prácticas, los/las estudiantes aprenden y se ejercitan en la adquisición de competencias sociales, técnicas y metodológicas, habilidades y destrezas profesionales. Constituyen una iniciación a la práctica del ejercicio profesional; un primer acceso al mundo laboral y profesional.

Se requiere la colaboración de un profesional tutor, de la institución externa, referente pedagógica durante la estancia en prácticas del estudiante en la institución/establecimiento.

Metodología:

Este módulo se ofertará cada curso con un número de plazas limitadas en función de las plazas ofertadas en cada semestre por los despachos, empresas e instituciones que colaboran con la Facultad en el desarrollo de este módulo. El Centro contará con un tutor encargado de gestionar la oferta de prácticas en cada semestre, promover nuevos convenios de colaboración y coordinar la actividad de los tutores responsables de cada tutoría individual. Los créditos concedidos a cada práctica se contabilizarán según el número de horas realizadas.

Se asignará a cada práctica ofertada un tutor interno (en la Universidad) y un tutor externo (en la entidad o institución de realización de la práctica externa). Los dos tutores velarán por el adecuado

PÁGINA 6 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

desarrollo de la actividad y el cumplimiento de la normativa vigente. Los tutores internos estarán en contacto directo con los/las estudiantes en aras de asegurar la actividad formativa. El tutor externo realizará el seguimiento de las tareas encomendadas al estudiante en la práctica externa y al finalizar la misma elaborará un informe respecto al desempeño de las competencias previstas por parte del estudiante e incluirá una propuesta de valoración de la actividad del estudiante.

Por su parte el/la estudiante que realice las prácticas externas tendrá que elaborar una memoria donde se recojan las actividades concretas realizadas durante las mismas y su relación con las competencias del módulo.

Dada la variedad de Convenios firmados con entidades colaboradoras, podemos diferenciar tres tipos de prácticas externas: 1) Prácticas en despachos profesionales; b) Prácticas en instituciones; c) Prácticas en empresas. De acuerdo con esta diferenciación podemos desglosar las siguientes actividades que se pueden realizar en éstas.

Con carácter general, el objetivo de las prácticas externas –de acuerdo con la legislación vigente– es proporcionar una primera aproximación a la realidad laboral en campos directamente relacionados con la titulación. A este respecto, la tipología de actividades que se pueden realizar durante las prácticas se ajustará al siguiente cuadro, en función de los tres tipos de prácticas antes indicados:

- Metodología de Prácticas en despachos profesionales. Constituyen una de las prácticas más convenientes para un estudiante de Derecho por su experiencia práctica y la versatilidad de temas que puede abarcar. Su objetivo es proporcionar de forma directa un conocimiento de la experiencia profesional de un/a abogado/a en su actividad diaria. Entre los despachos profesionales se incluyen: abogados, procuradores, gestores administrativos y administradores de fincas.

- Metodología de Prácticas en Instituciones. En este apartado incluimos las Prácticas desarrolladas en instituciones y organismos públicos dependientes de cualquiera de las Administraciones Territoriales que requieran la titulación de Derecho. Entre ellas destacamos: prácticas en Juzgados y Audiencia Provincial, prácticas en la Administración Local (Ayuntamientos y Cabildos) prácticas en la Administración autonómica, prácticas en Instituciones dependientes de la Administración Central, prácticas en el Registro de la Propiedad, prácticas en Organismos autónomos como Consejo Consultivo regional, Consejo Económico y Social.

- Metodología de Prácticas en Empresas. Si bien entendemos que las Prácticas en Empresas constituyen un objetivo adicional pero no nuclear de las Prácticas externas –dadas las características de la titulación–, sin embargo parece lógico que se permita la realización de prácticas en aquellas empresas en que la formación jurídica sea necesaria para la realización de determinados trabajos dentro en ellas. En este sentido, hacemos referencia a las instituciones financieras.

Coordinación docente en las materias del módulo.

Los tutores interno y externo se coordinarán para garantizar que el desarrollo de las prácticas externas se ajusta al planteamiento previsto en los convenios de prácticas y es similar para todos los estudiantes que cursen alguna de las materias del módulo. También es necesaria una coordinación docente con otras materias que los estudiantes estén cursando en el mismo cuatrimestre, para planificar temporalmente y coordinar el trabajo que se propone a los estudiantes en las diferentes materias con la realización de las prácticas externas.

Los mecanismos de coordinación docente que se proponen son:

PÁGINA 7 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

* Elaboración en equipo, por parte de ambos tutores, de la planificación docente de las prácticas, que será compartida y difundida públicamente.

* Contacto permanente entre los tutores para conocer las actividades desarrolladas y las que se vayan a realizar.

* Lista de correo electrónico entre tutores y profesores de la titulación para comunicar en cada momento las incidencias en las actividades previstas.

* Reuniones periódicas de los tutores con el Coordinador de la titulación para realizar un seguimiento de las actividades propuestas y realizadas, así como revisar la planificación del próximo mes.

Criterios y fuentes para la evaluación:

El método de evaluación de la materia que compone este módulo tendrá en consideración el rendimiento de los/las estudiantes en las diferentes actividades formativas que se incluyan en las prácticas externas en sus respectivas modalidades.

Los instrumentos de valoración consistirán en:

1) la entrega de una memoria por el/la estudiante en que detallará las actividades realizadas;

2) un informe del tutor externo a partir de una plantilla elaborada al efecto y que comprenderá todos los ítems de aprendizaje desarrollados durante la práctica así como una propuesta de valoración;

3) un análisis por parte del tutor interno de las tareas realizadas a partir de una conversación individual con el/la estudiante.

Sistemas de evaluación:

Dada la naturaleza de la asignatura se producirá un sistema de evaluación coordinado entre el tutor académico y el tutor externo.

Criterios de calificación:

Memoria del estudiante: 25% de la calificación

Informe del tutor externo: 25% de la calificación

Análisis por parte del tutor interno de las tareas realizadas: 25 % de la calificación.

Asistencia: 25% de la calificación.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo del Estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Dada la naturaleza de la asignatura Prácticas Externas, no es posible determinar de forma global las tareas y actividades que realizarán los estudiantes, pues dependerán de la naturaleza y necesidades de los organismos receptores de estos estudiantes.

PÁGINA 8 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

Los estudiantes realizarán las prácticas según el horario establecido por los organismos y entidades receptoras. Las prácticas externas se realizarán en el segundo semestre del curso, no pudiendo superar las 25 horas semanales de presencia en el organismo receptor.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Recursos propios del contexto en el que se esté realizando la práctica por el estudiante y que hayan sido puestos a su disposición para la realización de las tareas asignadas en las prácticas externas.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

- Conocer en el ámbito real las tareas profesionales para las que capacita la titulación.
- El estudiante demostrará que está capacitado para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas en el contexto de situaciones reales.
- La memoria elaborada por el estudiante reflejará cómo se han desempeñado en la práctica las competencias adquiridas en otros módulos del plan de estudios.

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada

La fijada por los correspondientes tutores asignados a los estudiantes. Se designará a cada estudiante un tutor académico de entre los siguientes profesores:

DEPARTAMENTO DE DERECHO PÚBLICO

- Prof. Manuel J. Sarmiento Acosta
- Prof. Pedro Carballo Armas
- Prof. Víctor Cuesta López
- Prof. Diana Malo de Molina Zamora.
- Prof. Tomás Moreno Almeida
- Prof. Juan R. Rodríguez-Drincourt Alvarez
- Prof. Clemente Zaballos González
- Prof. José Losada Quintás
- Prof. Dulce M^a Santana Vega

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS JURÍDICAS BÁSICAS

- Prof^a. Laura Miraut Martín.
- Prof. Manuel Aranda Mendíaz.
- Prof. Silvestre Bello
- Prof. José Luís Zamora
- Prof. José Miguel Viejo Ximénez.
- Prof. Pablo Saavedra Gallo.
- Prof. Nicolás Navarro Batista
- Prof. Nicolás Díaz de Lezcano Muxica

PÁGINA 9 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	

- Prof. Carmelo Faleh Pérez
- Prof. Manuel Pérez
- Prof. Lucas Pérez
- Prof^a Sonia Mauricio Subirana.

DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO.

- Prof. Rodolfo Espino Romero
- Prof. Arturo Hernández López

Atención presencial a grupos de trabajo

La fijada por los correspondientes tutores asignados a los estudiantes.

Atención telefónica

La fijada por los correspondientes tutores asignados a los estudiantes.

Atención virtual (on-line)

La fijada por los correspondientes tutores asignados a los estudiantes.

Programa Autenticado por el Administrador del
Edificio de Ciencias Jurídicas
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

PÁGINA 10 / 10	ID. DOCUMENTO pFrEMU3ciOm0Ytq%eJ%WnA\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		06/05/2016 09:12:00	NzI2MTQ=	