



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS  
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2017/18

41508 - HACIENDA PÚBLICA

<b>CENTRO:</b> 155 - Facultad de Ciencias Jurídicas		
<b>TITULACIÓN:</b> 4015 - Grado en Derecho		
<b>ASIGNATURA:</b> 41508 - HACIENDA PÚBLICA		
<b>CÓDIGO ULPGC:</b> 41508	<b>CÓDIGO UNESCO:</b> 5301	
<b>MÓDULO:</b>	<b>MATERIA:</b> ECONOMÍA	<b>TIPO:</b> Básica de Rama
<b>CRÉDITOS ECTS:</b> 6	<b>CURSO:</b> 1	<b>SEMESTRE:</b> 2º semestre
<b>LENGUA DE IMPARTICIÓN (Especificar créditos de cada lengua)</b>		
<b>ESPAÑOL:</b> 4,5	<b>INGLÉS:</b> 1,5	

### REQUISITOS PREVIOS

No se han establecido.

### Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del Profesor)

### Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Esta asignatura se inserta dentro del módulo y de la materia Economía y Hacienda Pública. El objetivo fundamental de esta asignatura es introducir al alumnado en los conceptos, métodos y desarrollos teóricos y aplicados del análisis económico del Sector público.

### Competencias que tiene asignadas:

- A4. Adquirir la capacidad de elaborar un razonamiento crítico sobre las respuestas y soluciones del derecho vigente a las situaciones y los problemas planteados en la actualidad.
- A5. Desarrollar una correcta capacidad de expresión, oral y escrita, del estudiante, por medio de una adecuada formación de su habilidad para sintetizar y argumentar propuestas.
- B5. Adquirir una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.
- B12. Saber buscar, identificar y analizar la información estadística, social y económica, relevante para la interpretación y valoración de las soluciones y decisiones jurídicas.
- B13. Adquirir un amplio dominio de las técnicas informáticas en el tratamiento de texto, en la obtención de la información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia y bibliografía) y en la utilización de la red informática para la comunicación de datos.
- B15. Adquirir un conocimiento básico de los principios, instituciones y políticas económicas y de su relevancia para el análisis y la aplicación de las normas jurídicas, especialmente aquellas de carácter económico/mercantil.
- B.16. Adquirir la capacidad de analizar los argumentos económicos, especialmente de eficiencia y justicia que fundamentan e informan las normas jurídicas.
- B17. Desarrollar la capacidad para analizar e interpretar el funcionamiento del sistema económico.
- B18. Desarrollar la capacidad para analizar e interpretar la organización, funciones, instrumentos y efectos de la actividad del Sector Público.
- CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de

PÁGINA 1 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQkbtIILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

CN2. Cooperar con otras personas y organizaciones en la realización eficaz de funciones y tareas propias de su perfil profesional, desarrollando una actitud reflexiva sobre sus propias competencias y conocimientos profesionales y una actitud comprensiva y empática hacia las competencias y conocimientos de otros profesionales.

CN3. Contribuir a la mejora continua de su profesión así como de las organizaciones en las que desarrolla sus prácticas a través de la participación activa en procesos de investigación, desarrollo e innovación.

CN4. Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.

CN5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

### Objetivos:

O.1. Conocer los principales instrumentos de la política fiscal y monetaria, así como las limitaciones a su aplicación en el contexto político (Unión Europea) y económico (economía globalizada) actual.

O.2. Valorar los resultados previstos del funcionamiento de los mercados y comprender el papel del sector público en una economía de mercado.

O.3. Analizar e interpretar de forma más completa la normativa y comprender los objetivos del legislador en su elaboración.

O.4. Elaborar previsiones de los resultados de la aplicación de la normativa, como paso previo para realizar una valoración crítica de ésta.

### Contenidos:

#### CONTENIDOS

Funciones, objetivos y organización del Sector público. Las políticas económicas.

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Unidad didáctica 1: Introducción a la Hacienda Pública.

Tema 1. Concepto y evolución de la Hacienda Pública.

1.1. Concepto de Hacienda Pública.

1.2. Síntesis de la evolución histórica del pensamiento hacendístico.

Unidad didáctica 2: Introducción al Sector público.

Tema 2. Introducción al Sector público.


2.1. Concepto de Sector público.

2.2. Funciones y objetivos del Sector público.

2.3. Instrumentos del Sector público.

2.4. Dimensión del Sector público: indicadores.

2.5. El Sector público en España.

PÁGINA 2 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

Tema 3. Los fundamentos de la participación pública en la actividad económica.

- 3.1. Los teoremas fundamentales de la Economía del bienestar.
- 3.2. Los fallos del mercado.
- 3.3. Los bienes públicos.
- 3.4. Las externalidades.
- 3.5. El monopolio natural.

Tema 4. Los factores determinantes de la actividad del Sector público.

- 4.1. Los fallos del proceso político.
- 4.2. Los modelos teóricos de comportamiento racional de los agentes en una Hacienda Pública democrática representativa.
- 4.3. Alternativas ante los fallos del proceso político.

Unidad didáctica 3: Introducción al presupuesto público.

Tema 5. Teoría del presupuesto.

- 5.1. Concepto de presupuesto.
- 5.2. Evolución histórica.
- 5.3. El ciclo presupuestario.
- 5.4. Los principios presupuestarios clásicos.
- 5.5. Las técnicas presupuestarias.
- 5.6. La política presupuestaria.

Tema 6. Los Presupuestos Generales del Estado en España.

- 6.1. Concepto de Presupuestos Generales del Estado.
- 6.2. El ciclo presupuestario en España.
- 6.3. El ámbito y la estructura de los Presupuestos Generales del Estado.
- 6.4. Los créditos presupuestarios y sus modificaciones.
- 6.5. La dimensión de los Presupuestos Generales del Estado.

## Metodología:


En el campus virtual de la asignatura se encuentra a disposición del alumnado, además del programa oficial y una relación de bibliografía, un conjunto de materiales de trabajo agrupados por cada uno de los temas (todos en formato de la plataforma Moodle):

- Apuntes.
- Libros.
- Glosario enciclopédico de los conceptos básicos.
- Carpetas con documentación diversa en castellano y en inglés.
- Cuestionarios de autoevaluación.

En las clases teóricas se exponen verbalmente por el profesorado los contenidos más relevantes de cada tema y se detallan las tareas y actividades a realizar por el alumnado para la comprensión de los conceptos y sus desarrollos. Con apoyo en las tutorías presenciales y no presenciales (on-line), el alumnado debe realizar en el campus virtual los cuestionarios individuales de evaluación de cada parte de la asignatura.

Cada alumno debe realizar las prácticas sobre búsqueda, identificación e interpretación de la información contenida en las estadísticas económicas de la OCDE (en inglés) y en los Presupuestos Generales del Estado (en castellano), que serán finalmente evaluadas.

La distribución porcentual de las actividades de enseñanza-aprendizaje entre el trabajo autónomo del estudiante y la interacción profesor-estudiante será la siguiente:

PÁGINA 3 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

- Trabajo autónomo del estudiante: 50% Competencias que desarrolla: A5, B12, B13, B16, B17, B18.
- Interacción profesor-estudiante: 50% Competencias que desarrolla: A4, B5, B15, B16, B17, B18.

## Evaluación:

### Criterios de evaluación

La evaluación del rendimiento del alumnado se realiza conforme a los siguientes criterios:

1. Resolución de diversos cuestionarios (en modalidad presencial y no presencial) de preguntas que requieren el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos.
2. Realización de prácticas sobre la información estadística publicada por la OCDE (en inglés) y sobre los Presupuestos Generales del Estado (en castellano).

### Sistemas de evaluación

#### CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN CONVOCATORIA ORDINARIA

La evaluación del alumnado en la convocatoria ordinaria resulta de la realización de las actividades que se explican a continuación.

##### A. Sistema de evaluación continua.

Para acceder al sistema de evaluación continua son requisitos indispensables los siguientes: (1) haber abierto en el campus virtual del presente curso académico un chat o diálogo de tutoría privada virtual con los dos profesores de la asignatura; y (2) haber subido al perfil personal del estudiante en el campus virtual una foto en color reciente y reconocible de la cara (de toda la cara y solamente de la cara) del propio estudiante. La incorporación al sistema de evaluación continua es voluntaria y se realiza por el coordinador de la asignatura previa solicitud realizada por cada estudiante a través del diálogo de tutoría privada y tras comprobarse el cumplimiento de los dos requisitos citados.


El plazo para realizar la solicitud de inclusión en el sistema de evaluación continua finaliza catorce días naturales antes de la fecha y hora fijadas oficialmente para el examen presencial.

Los estudiantes repetidores deben actualizar cada curso académico su solicitud de inclusión en el sistema de evaluación continua; de lo contrario, se entiende que optan por el sistema de evaluación global.

En la convocatoria ordinaria, la evaluación del rendimiento de los estudiantes que se encuentran en evaluación continua resulta de la realización de las pruebas escritas y las actividades prácticas relativas a los contenidos impartidos que se describen a continuación.

##### 1.1. Examen presencial (5 puntos de la nota de curso).

Consiste en un examen individual escrito a celebrar en la fecha, horarios y aulas que se establezcan por la Junta de Facultad y el decanato. Este examen, cuya correcta resolución requiere el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos durante el curso, tiene una duración de cincuenta minutos y consiste en un cuestionario de cuarenta preguntas tipo test relativas al programa oficial de la asignatura, de respuesta múltiple con cuatro respuestas posibles (de las que siempre hay una y solamente una correcta) y en el que las preguntas no contestadas no puntúan y las mal contestadas puntúan negativamente (-33% del valor de la pregunta).

PÁGINA 4 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

La calificación de las pruebas se publica en el campus virtual en un plazo máximo de quince días hábiles tras su realización.

## 1.2. Cuestionarios de evaluación continua no presenciales (1 punto de la nota de curso).

La puntuación correspondiente a esta prueba es la nota media de los resultados obtenidos en los cuatro cuestionarios de evaluación continua a realizar en el campus virtual.

Cada cuestionario individual de evaluación continua consta de preguntas tipo test de respuesta múltiple o de respuesta breve (a responder mediante una respuesta corta en la casilla correspondiente), seleccionadas aleatoriamente por la plataforma Moodle de la base de datos de preguntas relativas a los conceptos teóricos, ejercicios prácticos, lecturas recomendadas y materiales complementarios relativos a cada tema impartido. Los cuestionarios están disponibles en el campus virtual, mediante la plataforma Moodle, durante un tiempo limitado, una vez finaliza en las clases la explicación de la materia correspondiente.

En todos los cuestionarios, las preguntas de respuesta múltiple tienen siempre una y solamente una respuesta correcta; y las respuestas incorrectas puntúan negativamente (-33%). Las preguntas de respuesta corta deben ser respondidas redactando el texto en la casilla que se indica; en caso de error en la respuesta, no puntúan negativamente.


El primer cuestionario de evaluación continua consiste en un test de 10 preguntas, a cumplimentar en el campus virtual en un plazo de tres días, relativas al tema 1 de la asignatura. Cada estudiante dispone de dos intentos de 45 minutos cada uno, no existe limitación de tiempo entre los dos intentos (salvo el plazo de tres días ya mencionado) y el segundo consiste en las mismas preguntas y en el mismo orden del primero, con retroalimentación (diferida tras cada intento) indicando las respuestas correctas e incorrectas.

El segundo cuestionario de evaluación continua consiste en un test de 20 preguntas, a cumplimentar en el campus virtual en un plazo de tres días, relativas al tema 2 de la asignatura. Cada estudiante dispone de dos intentos de 60 minutos cada uno, no existe limitación de tiempo entre los dos intentos (salvo el plazo de tres días ya mencionado) y el segundo consiste en las mismas preguntas y en el mismo orden del primero, con retroalimentación (diferida tras cada intento) indicando las respuestas correctas e incorrectas.

El tercer cuestionario de evaluación continua consiste en un test de 10 preguntas, a cumplimentar en el campus virtual en un plazo de tres días, relativas a los temas 3 y 4 de la asignatura. Cada estudiante dispone de dos intentos de 45 minutos cada uno, no existe limitación de tiempo entre los dos intentos (salvo el plazo de tres días ya mencionado) y el segundo consiste en las mismas preguntas y en el mismo orden del primero, con retroalimentación (diferida tras cada intento) indicando las respuestas correctas e incorrectas.

El cuarto cuestionario de evaluación continua consiste en un test de 20 preguntas, a cumplimentar en el campus virtual en un plazo de tres días, relativas a los temas 5 y 6 de la asignatura. Cada estudiante dispone de dos intentos de 60 minutos cada uno, no existe limitación de tiempo entre los dos intentos (salvo el plazo de tres días ya mencionado) y el segundo consiste en las mismas preguntas y en el mismo orden del primero, con retroalimentación (diferida tras cada intento) indicando las respuestas correctas e incorrectas.

La calificación de cada cuestionario es publicada automáticamente por la plataforma Moodle tras su finalización.

PÁGINA 5 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

Conforme al artículo 19 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC, las calificaciones de estos cuestionarios de evaluación continua se guardan (como notas mínimas garantizadas, que cada estudiante repetidor puede optar a mejorar) durante dos cursos académicos.

### 1.3. Práctica de presupuestos (4 puntos de la nota de curso).

La actividad práctica evaluable consiste en un cuestionario individual tipo test a cumplimentar en el campus virtual utilizando la plataforma Moodle, con una duración de cuarenta minutos, en el que se valora la destreza de cada estudiante en la búsqueda, identificación e interpretación de la información oficial disponible a través de internet sobre los Presupuestos Generales del Estado.

Cada cuestionario individual consta de sesenta preguntas, seleccionadas aleatoriamente por la plataforma Moodle, de la base de datos de preguntas relativas a los Presupuestos Generales del Estado en vigor, a responder mediante una respuesta corta en la casilla de la correspondiente tarea.

Cada pregunta contestada correctamente se valora en 1/60 de la nota de la práctica; las preguntas no contestadas y las contestadas incorrectamente no puntúan ni positiva ni negativamente. No existe límite en el número de intentos a realizar por cada estudiante (dentro del tiempo de cuarenta minutos establecido) y todos los intentos se basan siempre en las mismas preguntas y en el mismo orden, con retroalimentación (diferida tras cada intento) indicando las respuestas correctas e incorrectas.

La práctica se realiza durante las últimas semanas de clases en el aula de informática del Centro, mediante distintas sesiones organizadas de manera que se evite o minimice el riesgo de colapso del campus virtual por saturación. La calificación de la prueba es publicada automáticamente por la plataforma Moodle tras su finalización.

Conforme al artículo 19 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC, la calificación de esta práctica se guarda (como nota mínima garantizada, que cada estudiante repetidor puede optar a mejorar) durante dos cursos académicos.


### B. Sistema de evaluación global.

La evaluación del alumnado que se encuentre fuera del sistema de evaluación continua resulta de la realización de un examen presencial final (10 puntos de la nota de curso).

Consiste en un examen presencial escrito a celebrar en la fecha, horarios y aulas que se establezcan por la Junta de Facultad y el decanato. Este examen, cuya correcta resolución requiere el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos durante el curso, tiene una duración de 75 minutos y consiste en un cuestionario de sesenta preguntas tipo test relativas al programa oficial de la asignatura, de respuesta múltiple con cuatro respuestas posibles (de las que siempre hay una y solamente una correcta) y en el que las preguntas no contestadas no puntúan y las mal contestadas puntúan negativamente (-33% del valor de la pregunta).

La calificación de las pruebas se publica en el campus virtual en un plazo máximo de quince días hábiles tras su realización.

Los estudiantes matriculados en esta asignatura que participen en programas de movilidad y que se encuentren en la situación contemplada en el artículo 51 del Reglamento de movilidad de estudios con reconocimiento académico de la ULPGC (esto es, que no hubieran superado esta asignatura en destino o estuviera calificada como no presentada), se entenderán incluidos en el sistema de

PÁGINA 6 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA		ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06		MTU1ODM2

evaluación global, conforme al artículo 26 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Los estudiantes que estuvieron incluidos en el sistema de evaluación continua durante la convocatoria ordinaria se entenderán acogidos a este mismo sistema de evaluación en la convocatoria extraordinaria. Estos estudiantes podrán solicitar —mediante el chat de los diálogos de tutoría privada en el campus virtual abierto con el coordinador de la asignatura— la inclusión en el sistema de evaluación global (y la renuncia a los beneficios de la evaluación continua), con efectos únicamente durante esta convocatoria. El plazo para realizar esta solicitud finaliza catorce días naturales antes de la fecha y hora fijadas oficialmente para el examen presencial.

Los estudiantes que estuvieron incluidos en el sistema de evaluación global durante la convocatoria ordinaria, podrán solicitar —mediante el chat de los diálogos de tutoría privada en el campus virtual abierto con el coordinador de la asignatura— su inclusión en el sistema de evaluación continua a efectos de la convocatoria extraordinaria. El plazo para realizar la solicitud de inclusión en el sistema de evaluación continua finaliza catorce días naturales antes de la fecha y hora fijadas oficialmente para el examen presencial.

Los estudiantes matriculados en esta asignatura que participen en programas de movilidad y que se encuentren en la situación contemplada en el artículo 51 del Reglamento de movilidad de estudios con reconocimiento académico de la ULPGC (esto es, que no hubieran superado esta asignatura en destino o estuviera calificada como no presentada), se entenderán incluidos en el sistema de evaluación global, conforme al artículo 26 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC.

### A. Sistema de evaluación continua.


La evaluación en convocatoria extraordinaria resulta, en primer lugar, del trabajo realizado en las actividades prácticas durante la convocatoria ordinaria del curso y durante los dos cursos anteriores (artículo 19 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC). A tal efecto, las calificaciones anteriores se guardan para calcular la nota de curso en la convocatoria extraordinaria, con los mismos porcentajes: realización de los cuestionarios de evaluación continua (1 punto de la nota de curso) y realización de la práctica de presupuestos (4 puntos de la nota de curso).

En segundo lugar, la evaluación resulta de la valoración de un examen presencial escrito (5 puntos de la nota de curso), a celebrar en la fecha, horario y aulas que se establezcan por la Junta de Facultad y el decanato, cuya correcta resolución requiere el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos durante el curso, y que tiene una duración de cincuenta minutos y consiste en un cuestionario de cuarenta preguntas tipo test relativas al programa oficial de la asignatura, de respuesta múltiple con cuatro respuestas posibles (de las que siempre hay una y solamente una correcta) y en el que las preguntas no contestadas no puntúan y las mal contestadas puntúan negativamente (-33% del valor de la pregunta).

La calificación de las pruebas se publica en el campus virtual en un plazo máximo de quince días hábiles tras su realización.

### B. Sistema de evaluación global.

La evaluación del alumnado que se encuentre fuera del sistema de evaluación continua resulta de

PÁGINA 7 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA		ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06		MTU1ODM2

la realización de un examen presencial final (10 puntos de la nota de curso).

Consiste en un examen presencial escrito a celebrar en la fecha, horarios y aulas que se establezcan por la Junta de Facultad y el decanato. Este examen, cuya correcta resolución requiere el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos durante el curso, tiene una duración de 75 minutos y consiste en un cuestionario de sesenta preguntas tipo test relativas al programa oficial de la asignatura, de respuesta múltiple con cuatro respuestas posibles (de las que siempre hay una y solamente una correcta) y en el que las preguntas no contestadas no puntúan y las mal contestadas puntúan negativamente (-33% del valor de la pregunta).

La calificación de las pruebas se publica en el campus virtual en un plazo máximo de quince días hábiles tras su realización.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN EN CONVOCATORIA ESPECIAL

Los estudiantes que estuvieron incluidos en el sistema de evaluación continua durante la convocatoria ordinaria de alguno de los dos cursos anteriores se entenderán acogidos a este mismo sistema de evaluación en la convocatoria especial. Estos estudiantes podrán solicitar —mediante el chat de los diálogos de tutoría privada en el campus virtual abierto con el coordinador de la asignatura— la inclusión en el sistema de evaluación global (y la renuncia a los beneficios de la evaluación continua), con efectos únicamente durante esta convocatoria. El plazo para realizar esta solicitud finaliza catorce días naturales antes de la fecha y hora fijadas oficialmente para el examen presencial.


Los estudiantes que estuvieron incluidos en el sistema de evaluación global durante la convocatoria ordinaria del curso académico anterior, podrán solicitar —mediante el chat de los diálogos de tutoría privada en el campus virtual abierto con el coordinador de la asignatura— su inclusión en el sistema de evaluación continua a efectos de la convocatoria especial. El plazo para realizar la solicitud de inclusión en el sistema de evaluación continua finaliza catorce días naturales antes de la fecha y hora fijadas oficialmente para el examen presencial.

Los estudiantes matriculados en esta asignatura que participen en programas de movilidad y que se encuentren en la situación contemplada en el artículo 51 del Reglamento de movilidad de estudios con reconocimiento académico de la ULPGC (esto es, que no hubieran superado esta asignatura en destino o estuviera calificada como no presentada), se entenderán incluidos en el sistema de evaluación global, conforme al artículo 26 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC.

### A. Sistema de evaluación continua.

La evaluación en convocatoria especial resulta, en primer lugar, del trabajo realizado en las actividades prácticas durante la convocatoria ordinaria de los dos cursos anteriores (artículo 19 del Reglamento de Evaluación de los Resultados del Aprendizaje y de las Competencias Adquiridas por el Alumnado de la ULPGC). A tal efecto, las calificaciones anteriores se guardan para calcular la nota de curso en la convocatoria especial, con los mismos porcentajes: realización de los cuestionarios de evaluación continua (1 punto de la nota de curso) y realización de la práctica de presupuestos (4 puntos de la nota de curso).

En segundo lugar, la evaluación resulta de la valoración de un examen presencial escrito (5 puntos de la nota de curso), a celebrar en la fecha, horario y aulas que se establezcan por la Junta de Facultad y el decanato, cuya correcta resolución requiere el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos durante el curso anterior, y que tiene una duración de

PÁGINA 8 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	MTU1ODM2	

cincuenta minutos y consiste en un cuestionario de cuarenta preguntas tipo test relativas al programa oficial de la asignatura, de respuesta múltiple con cuatro respuestas posibles (de las que siempre hay una y solamente una correcta) y en el que las preguntas no contestadas no puntúan y las mal contestadas puntúan negativamente (-33% del valor de la pregunta).

La calificación de las pruebas se publica en el campus virtual en un plazo máximo de quince días hábiles tras su realización.

#### B. Sistema de evaluación global.

La evaluación del alumnado que se encuentre fuera del sistema de evaluación continua resulta de la realización de un examen presencial final (10 puntos de la nota de curso).

Consiste en un examen presencial escrito a celebrar en la fecha, horarios y aulas que se establezcan por la Junta de Facultad y el decanato. Este examen, cuya correcta resolución requiere el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos durante el curso anterior, tiene una duración de 75 minutos y consiste en un cuestionario de sesenta preguntas tipo test relativas al programa oficial de la asignatura, de respuesta múltiple con cuatro respuestas posibles (de las que siempre hay una y solamente una correcta) y en el que las preguntas no contestadas no puntúan y las mal contestadas puntúan negativamente (-33% del valor de la pregunta).

La calificación de las pruebas se publica en el campus virtual en un plazo máximo de quince días hábiles tras su realización.

#### Criterios de calificación

Los criterios de calificación de las distintas actividades a evaluar son los que se explican a continuación:

1º Realización de exámenes relativos a los contenidos impartidos. Se valorará el conocimiento y la aplicación de los conceptos y procedimientos aprendidos respecto a la materia impartida.


2º Resolución de cuestionarios de evaluación continua. Se valorará su resolución conforme a la materia impartida en las clases teóricas y prácticas y la documentación aportada.

3º Realización de una práctica evaluable sobre los Presupuestos Generales del Estado. Se valorará la destreza individual en el manejo de los documentos presupuestarios oficiales disponibles a través de internet para buscar, identificar e interpretar la información contenida en los mismos.

### Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo del Estudiante)

#### Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

- El plan de aprendizaje, para todos los contextos profesionales posibles, se desarrolla mediante:
- Aprendizaje de los conceptos básicos de la materia y sus desarrollos aplicados mediante la recogida y estudio de documentación diversa (en castellano y en inglés).
  - Seguimiento de clases presenciales y tutorías on line y presenciales para el afianzamiento de conceptos.
  - Realización de prácticas, evaluables y no evaluables, que representan aplicaciones de los conceptos teóricos.
  - Realización periódica de cuestionarios de autoevaluación sobre el temario.

PÁGINA 9 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

- Examen final.

### Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

La estimación de temporalización semanal de tareas y actividades durante las quince semanas que, conforme al calendario académico oficial, abarca el periodo lectivo de esta asignatura, es la siguiente:

Semana 1: Tema 1 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 2: Tema 1 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 3: Tema 2 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 4: Tema 2 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 5: Tema 2 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 6: Tema 3 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 7: Tema 3 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 8: Tema 4 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 9: Tema 5 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 10: Tema 6 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 11: Tema 6 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 12: Tema 6 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 13: Tema 6 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 14: Tema 6 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)  
Semana 15: Tema 6 (4 HT; 1 HP; 5 HTA)

HT: horas de clases de teoría.

HP: horas de clases prácticas.

HTA: horas de trabajo autónomo del estudiante.

### Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Los recursos a utilizar, para todos los contextos profesionales posibles, son los siguientes:

- Bibliografía.
- Documentación.
- Campus virtual.
- Diapositivas.
- Cuestionarios.
- Equipos informáticos con conexión a internet.


### Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

RA1: Conocer los principales instrumentos de la política fiscal y monetaria, así como las limitaciones a su aplicación en el contexto político (Unión Europea) y económico (economía globalizada) actual. (A5, B15, B16, B17, B18, O1).

RA2: Valorar los resultados previstos del funcionamiento de los mercados y comprender el papel del sector público en una economía de mercado (A5, B12, B13, B17, B18, O2).

RA3: Analizar e interpretar de forma más completa la normativa y comprender los objetivos del legislador en su elaboración (A4, B5, B12, B13, B15, B16, B18, O3).

RA4: Elaborar previsiones de los resultados de la aplicación de la normativa, como paso previo para realizar una valoración crítica de ésta (A4, A5, B5, B15, B16, B17, O4)

PÁGINA 10 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06	
		ID. FIRMA	
		MTU1ODM2	

## Plan Tutorial

### Atención presencial individualizada

Con carácter general, se facilitará al alumnado una atención presencial individualizada periódica en función del número de estudiantes asignados a cada profesor y de sus respectivas necesidades, puestas en relación con la disponibilidad de tiempo físico de cada profesor.

Al objeto de agilizar ese encuentro entre la oferta y la demanda, y simultáneamente ser respetuosos con el tiempo de todos los miembros de la comunidad universitaria, se pondrá a disposición de los alumnos en el campus virtual de la asignatura un mecanismo de solicitud de asignación de tutorías para atención presencial individualizada.

Con carácter particular, se prestará una atención presencial individualizada preferente a los estudiantes con discapacidad.

Con carácter excepcional, se desarrollará un plan de tutorización específico dirigido a los estudiantes que se encuentren en 5ª, 6ª o 7ª convocatoria y que lo soliciten voluntariamente al coordinador de la asignatura mediante el chat de los diálogos de tutoría privada en el campus virtual.

El horario de tutorías de los dos profesores de la asignatura será el siguiente: miércoles de 11:00 a 14:00 horas y lunes de 16:50 a 18:30 horas, en los despachos D-3.06 y D-3.07 del módulo D del edificio departamental de Ciencias Económicas o en el aula de informática del edificio de Ciencias Jurídicas.

### Atención presencial a grupos de trabajo

Se facilitará al alumnado organizado mediante grupos de trabajo una atención presencial periódica en función del número de estudiantes asignados a cada profesor y de sus respectivas necesidades, puestas en relación con la disponibilidad de tiempo físico de cada profesor individualizado. Al objeto de agilizar ese encuentro entre la oferta y la demanda, y simultáneamente ser respetuosos con el tiempo de todos los miembros de la comunidad universitaria, se pondrá a disposición de los grupos de trabajo de alumnos en el campus virtual de la asignatura un mecanismo de solicitud de asignación de tutorías para atención presencial grupal.


### Atención telefónica

Excepcionalmente, el alumnado recibirá atención telefónica.

### Atención virtual (on-line)

Ordinariamente, el alumnado recibirá atención virtual (on-line) a través de los distintos mecanismos disponibles en el campus virtual de la asignatura: foros generales y específicos y chat para diálogos de consultas particulares. Excepcionalmente, se utilizarán los mensajes de correo electrónico solo cuando el campus virtual no esté disponible.

### Datos identificativos del profesorado que la imparte.

PÁGINA 11 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA		ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06		MTU1ODM2

## Datos identificativos del profesorado que la imparte

**Rodolfo Espino Romero** (COORDINADOR)  
**Departamento:** 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO  
**Ámbito:** 225 - Economía Aplicada  
**Área:** 225 - Economía Aplicada  
**Despacho:** ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO  
**Teléfono:** 928458211 **Correo Electrónico:** rodolfo.espino@ulpgc.es

**Estela Carmona De Hanlon**  
**Departamento:** 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO  
**Ámbito:** 225 - Economía Aplicada  
**Área:** 225 - Economía Aplicada  
**Despacho:** ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO  
**Teléfono:** 928458215 **Correo Electrónico:** estela.carmona@ulpgc.es

**Arturo Hernández López**  
**Departamento:** 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO  
**Ámbito:** 225 - Economía Aplicada  
**Área:** 225 - Economía Aplicada  
**Despacho:** ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO  
**Teléfono:** 928458210 **Correo Electrónico:** arturo.hernandez@ulpgc.es

## Bibliografía

### [1 Recomendado] Lecciones de Hacienda pública /

Antonio Bustos Gisbert.  
Colex., Madrid : (1998)  
8478794840 v.2

### [2 Recomendado] Manual de hacienda pública general y de España /

Avelino García Villarejo, Javier Salinas Sánchez.  
Tecnos., Madrid : (1994) - (3ª ed.)  
8430925082

### [3 Recomendado] Economía pública /

Emilio Albi, José Manuel González-Páramo, Ignacio Zubiri.  
Ariel., Barcelona : (2009) - (3ª ed. act.)  
9788434445550

### [4 Recomendado] Hacienda pública: introducción y presupuesto /


Enrique Fuentes Quintana.  
[s.n.], D.L., [Madrid] : (1986)  
84-398-7628-9

### [5 Recomendado] Hacienda Pública /

Harvey S. Rosen.  
McGraw Hill., Madrid : (2007) - (7ª ed.)  
978-84-481-5662-6

### [6 Recomendado] La economía del sector público. /


Joseph E. Stiglitz.  
Bosch., Barcelona : (2002) - (3ª ed.)  
8485855620

PÁGINA 12 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$		
FIRMADO POR	FECHA FIRMA		ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	10/01/2018 11:08:06		MTU1ODM2

**[7 Recomendado] Hacienda pública: teórica y aplicada.**

*Musgrave, Richard A.*  
*, McGraw-Hill, Madrid, (1994) - (5ª ed.)*  
8476157568

Programa Autenticado por el Administrador  
del Edificio de Ciencias Jurídicas  
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

PÁGINA 13 / 13	ID. DOCUMENTO 68pOQKbTiILkaLS4ZQkmCg\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA		ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		10/01/2018 11:08:06		MTU1ODM2

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to <https://sede.ulpgc.es/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action>