

**41116 - MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y
EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE
TRABAJO**

CENTRO: 155 - Facultad de Ciencias Jurídicas
TITULACIÓN: 4011 - Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos
ASIGNATURA: 41116 - MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO
CÓDIGO ULPGC: 41116 **CÓDIGO UNESCO:**
MÓDULO: MARCO NORMATIVO DE LAS RELACIONES LABORALES Y DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL
CRÉDITOS ECTS: 6 **CURSO:** 2 **SEMESTRE:** 2º semestre
LENGUA DE IMPARTICIÓN (Especificar créditos de cada lengua)
ESPAÑOL: 6 **INGLÉS:**

REQUISITOS PREVIOS

Dada la configuración y naturaleza de la asignatura es necesario que el alumno conozca los conceptos, elementos y las instituciones jurídicas relativas a los derechos de la persona y la personalidad, el contrato en general, los elementos del contrato, la formación, la interpretación e integración del mismo, así como su ineficacia, y, por último, la responsabilidad civil extracontractual, materias todas ellas incluidas en el contenido de la asignatura "Derecho Privado", correspondiente al primer curso del título de grado, así como el contenido completo de la asignatura "Contrato de trabajo", que se imparte en el primer semestre del segundo curso del título de grado.

Asimismo, es necesario el manejo y conocimiento de las nuevas tecnologías para poder realizar los trabajos prácticos, dado que los mismos exigen el manejo de bases de datos de legislación y jurisprudencia.


Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del Profesor)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La asignatura permite adquirir un conocimiento detallado de la jurisprudencia y doctrina en materia de derecho del trabajo en lo relativo a las vicisitudes de la relación laboral (modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo), lo que es básico y fundamental para que el futuro profesional sea capaz de aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos, así como conocer y manejar el marco normativo regulador de las relaciones laborales, identificando las diferentes instituciones jurídicas que tienen incidencia en el desarrollo y extinción del contrato de trabajo

Competencias que tiene asignadas:

- CGT1. Poseer y comprender conocimientos que implican conocimientos actualizados de su campo de estudio.
- CGT2. Saber elaborar y defender argumentos y resolver problemas dentro de su área de estudio.
- CGT3. Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole jurídica y social.
- CGT4. Poder transmitir información e ideas y aportar soluciones a un público, tanto especializado como no especializado.
- CGT5. Desarrollar habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con

PÁGINA 1 / 9	ID. DOCUMENTO mrR%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$		
FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED	27/12/2016 10:28:00	OTk5Njl=	

un alto grado de autonomía.

CE 1. Capacidad para comprender y conocer las principales instituciones públicas y privadas, su génesis e interconexión, así como los procedimientos de su actuación y las garantías previstas en ellos.

CE 2. Capacidad para analizar e interpretar textos jurídicos, económicos, organizativos, psicosociales y de otro tipo relacionado con las Relaciones Laborales.

CE 3. Capacidad para analizar críticamente las situaciones jurídicas, organizativas, y psicosociales.

CE 4. Capacidad para identificar las fuentes jurídicas básicas, y aplicar la normativa de las fuentes jurídicas de relevancia en una cuestión jurídica concreta.

CE 5. Capacidad para elaborar, exponer y defender una solución fundamentada ante los conflictos acaecidos en las diferentes vertientes de las Relaciones Laborales, así como de redacción de comentarios y documentos, con un dominio adecuado de las habilidades orales y escritas propias de la profesión.

CE 6. Capacidad para trabajar en equipo, como experto en el ámbito de aplicación y en tareas interdisciplinares, con contribución eficaz en las tareas de asesoramiento sobre las posibles soluciones de un caso. Negociación, conciliación y diseño de estrategias alternativas conducentes a la aplicación de diferentes soluciones.

CE 8. Capacidad para dominar las técnicas informáticas en el tratamiento de texto, en la obtención de la información y en la utilización de la red informática para la comunicación de datos.

CN1. Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias, utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación).

Objetivos:

O1. Proporcionar al alumno los conocimientos necesarios para comprender la complejidad y el carácter dinámico e interrelacional del trabajo, atendiendo de forma integrada a sus perspectivas jurídica, organizativa, psicológica, sociológica, histórica y económica.


O2. Capacitar para la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en sus diversos ámbitos de actuación: asesoramiento laboral, gestión y dirección de personal, organización del trabajo y gestión y mediación en el mercado de trabajo, tanto en el sector privado como público.

O3. Capacitar para aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en sus diferentes ámbitos de actuación.

O4. Capacitar para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas.

O5. Capacitar para el acceso, con razonables garantías de éxito, a estudios posteriores especializados y de postgrado.

O6. Proporcionar al alumno los conocimientos necesarios para comprender y actuar, desde los aspectos relacionados con las relaciones laborales, en el sistema productivo canario, basado fundamentalmente en el turismo.

PÁGINA 2 / 9	ID. DOCUMENTO	mrR%%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5Njl=	

Contenidos:

TEMA 1. FLEXIBILIDAD INTERNA

1. Movilidad geográfica: A) Concepto y tipología básica. B) Traslados C) Desplazamientos
2. Modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo: A) Concepto y clases B) Modificaciones individuales y modificaciones colectivas. C) Régimen jurídico

TEMA 2. LA SUCESIÓN DE EMPRESA

1. Concepto. 2. El cambio de titularidad de la empresa o centro de trabajo. 3. Efectos. 4. Modalidades de transmisión: a) "Intervivos" b) "Mortis causa"

TEMA 3. LA SUSPENSIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO

1. Concepto y tipos. 2. Suspensiones individuales: 2.1 Incapacidad temporal. 2.2 Maternidad 2.3 Riesgo durante el embarazo 2.4 Riesgo durante la lactancia 2.5 Paternidad 2.6 Privación de libertad 2.7 Cargo público y excedencia forzosa 2.8 Funciones sindicales 2.9 Otras 3. Consideración especial de las excedencias. Clases: a) Excedencia forzosa; b) Excedencia voluntaria; c) Excedencia por cuidado de familiares. 4. Suspensiones colectivas: por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción o derivadas de fuerza mayor

TEMA 4. LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO POR CUMPLIMIENTO

1. Causas voluntarias pactadas. Las condiciones 2. El término 3. La dimisión del trabajador 4. El mutuo acuerdo

TEMA 5. LA EXTINCIÓN DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

1. Por parte del trabajador: Despido disciplinario: a) Causas justas; b) Forma del despido. Supuesto especial de representantes legales de los trabajadores y delegados sindicales; c) Efectos: Nulidad, procedencia e improcedencia del despido 2. Extinción por incumplimiento del empresario. Forma y efectos

TEMA 6. EXTINCIÓN POR IMPOSIBILIDAD SOBREVENIDA DE CUMPLIMIENTO

1. Desaparición o incapacidad de las partes: a) Muerte, incapacidad definitiva o jubilación del trabajador; b) Muerte, incapacidad o jubilación del empresario; c) Desaparición de la empresa constituida como persona jurídica; 2. Fuerza mayor 3. Despido colectivo fundado en causas económicas, técnicas, organizativas o de producción 4. El despido por causas objetivas: Causas, forma y efectos

Metodología:

- Clases teóricas: El profesor responsable se limitará en clases teóricas a presentar a los alumnos las instituciones nucleares del Derecho del Trabajo marcando las relaciones que presentan entre sí así como su interrelación con otras instituciones jurídicas de Derecho Público y Privado.


Se incidirá especialmente en la presentación a los alumnos de toda la disciplina laboral a partir del conocimiento y manejo de las fuentes del Derecho del Trabajo.

Se hará especial hincapié en las instituciones jurídicas laborales que son originales de esta disciplina jurídica: configuración de las fuentes, fuentes específicas, negociación colectiva y conflictos colectivos.

Los alumnos a partir de las explicaciones recibidas en las clases teóricas y del manejo de los manuales y doctrina de

esta disciplina deberán elaborar, con especial dedicación a los aspectos básicos del régimen jurídico, las distintas lecciones del programa.

Para cada bloque del programa el alumno, dirigido por el

PÁGINA 3 / 9	ID. DOCUMENTO	mrR%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5NjI=	

profesor responsable, deberá discutir y concluir sobre las diferentes posiciones doctrinales y jurisprudenciales en cada una de las instituciones.

- Clases prácticas: Cada uno de los supuestos prácticos presentados al alumno para su resolución versará sobre los problemas fundamentales que plantea cada una de las lecciones de programa con el manejo de la doctrina y jurisprudencia el alumno deberá dar resolución a cada una de las preguntas que se le formulen en los supuestos prácticos; en otras ocasiones, a la vista del supuesto, el alumno deberá identificar los problemas a resolver.

- Actividades complementarias: Tras la participación en los seminarios el alumno deberá realizar las conclusiones del mismo de forma individual o colectiva.

- Mesas redondas: la preparación del tema sobre el que verse la mesa redonda deberá propiciar su intervención en la misma mediante la formulación de preguntas a los ponentes.

La participación en el aula virtual, la realización de trabajos y la recopilación de prensa y fuentes se consideran tareas instrumentales para la consecución de los objetivos anteriormente propuestos.

Las actividades complementarias planificadas se irán anunciando previamente.

ACTIVIDAD Y PORCENTAJE TRABAJO DEL ESTUDIANTE COMPETENCIAS

Clases teóricas en grupo grande: 25% CGT1,CE1,CE2,C4

Trabajo en grupo: 15% CN1,CGT2,CGT3,CGT4,CE5,CE6

Tutoría: 5% CGT3,CN1

Actividades de evaluación: 5%

Trabajo autónomo del estudiante:50% CGT5,CE3,CE4,CE5,CE8

Evaluación:

Criterios de evaluación

- DOMINIO DE LOS CONOCIMIENTOS TEORÍCOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA: El instrumento principal para acreditar estos conocimientos es el examen, que tendrá una parte teórica.

- DOMINIO DE LOS CONOCIMIENTOS PRÁCTICOS. EL ALUMNO DEBE SER CAPAZ DE RESOLVER LOS PROBLEMAS PLANTEADOS APLICANDO LOS CONCEPTOS TEÓRICOS: El instrumento básico para acreditar estos conocimientos prácticos será el examen, que tendrá una parte práctica, y los casos y problemas resueltos y defendidos en clase.

- Valoración de la exposición de los trabajos, teniendo en cuenta la capacidad reflexiva y argumentativa.


- PARTICIPACIÓN ACTIVA, INTERVENCIÓN EN LOS DEBATES, ENTREGA DE LOS CASOS DISCUTIDOS EN CLASE: Los profesores valorarán la participación activa en las clases, tanto teóricas como prácticas.

Sistemas de evaluación

El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica, de acuerdo con lo establecido en el artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre (BOE 18 de septiembre), por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones de las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

Enseñanza presencial

A lo largo del desarrollo de la materia, el estudiante tendrá que presentar, de manera oral o escrita, de forma individual o grupal, trabajos específicos. Éstos serán de corte teórico o práctico, con el objeto de que el profesorado y alumnado puedan realizar un seguimiento de la adquisición de

PÁGINA 4 / 9	ID. DOCUMENTO	mrR%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5Nj =	

competencias, así como incluir las calificaciones obtenidas por cada estudiante en estos trabajos como parte de la evaluación final de la materia. La participación activa en el aula, así como en los trabajos en equipo también tendrá un peso en la evaluación global de la materia.

Se pueden concretar los indicadores en:

Sistema. Criterios

Se pueden concretar los indicadores en:

Indicadores de Evaluación Competencias

Examen Escrito u Oral: 50% CN1, CGT1, CE1, CE2, CE4

Trabajos Grupales: 25% CN1, CGT2, CGT3, CGT4, CE5, CE6

Trabajos Individuales: 25% CGT1, CGT2, CGT3, CGT5, CE3, CE4, CE5

Enseñanza no presencial

Criterios de calificación

La evaluación de la asignatura incluye tres partes: la realización de trabajos prácticos (individuales y grupales) y una prueba escrita.

Parte 1.- El trabajo en Grupo aporta el 25% de la calificación final y se evaluará a partir de la realización de una serie de actividades. Será obligatoria la entrega de todas las actividades de evaluación en los plazos previstos para poder superar el trabajo en Grupo.

La calificación oscila entre 0 y 2.5 puntos, y será necesario obtener una nota mínima de 1.0 puntos para poder superar la asignatura.

Parte 2.- Las actividades individuales aporta el 25% de la calificación final y se evaluará a partir de la realización de una serie de actividades en clase. Será obligatoria la entrega de todas las actividades de evaluación en los plazos previstos para poder superar dichas actividades individuales.

La calificación oscila entre 0 y 2,50 puntos, y será necesario obtener una nota mínima de 1.5 puntos para poder superar la asignatura.


Parte 3.- El examen aporta el 50% de la calificación final y se evaluará mediante las respuestas ofrecidas a preguntas del temario.

La calificación oscila entre 0 y 5 puntos, y será necesario obtener una nota mínima de 2,5 puntos para poder superar la asignatura.

CALIFICACIÓN FINAL DE LA ASIGNATURA será la resultante de sumar cada una de las puntuaciones obtenidas en los diferentes segmentos evaluados (examen, prácticas y actividades y tutorías). Se calificará sobre 10 puntos; siendo el aprobado 5 puntos. En cualquier caso, para poder superar la asignatura es imprescindible haber obtenido, al menos, 4 puntos en el examen escrito. Los alumnos que no hayan sido calificados con la puntuación de 4 puntos en el examen escrito no aprobarán la asignatura aunque la suma de calificaciones obtenidas en el examen, las prácticas, actividades y tutorías supere alcance o supere los 5 puntos. En estos casos la nota del acta será de suspenso 4.0 puntos.

h. **CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE JULIO.** Se aplicará el sistema anterior y se tomará en cuenta las puntuaciones obtenidas en las prácticas y actividades y tutorías del curso en que se realizará el examen.

i. **CONVOCATORIA ESPECIAL DE DICIEMBRE.** Se evaluará exclusivamente el examen escrito que se realice en dicha convocatoria, sin que se tome en consideración la nota obtenida en las prácticas y/o actividades y tutorías del curso o cursos académicos anteriores que hubiera realizado el alumno. A tal fin, el examen consistirá en preguntas del programa en número variable, no inferior a dos ni superior a cinco, incluido el escrito judicial. Para superar el examen el alumno deberá responder a todas y cada una de las preguntas formuladas. Una pregunta sin contestar o prácticamente vacía de contenido o que carezca del concepto y naturaleza jurídica de la institución preguntada, dará lugar a la calificación de suspenso. El examen se calificará sobre 10 puntos. Todas las preguntas tienen la misma puntuación. Se considerará aprobado los estudiantes que obtengan, a menos, 5 puntos

PÁGINA 5 / 9	ID. DOCUMENTO mrR%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5Njl=	

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo del Estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Tareas y actividades en un contexto científico:

Lectura y resolución de supuestos prácticos en los que el alumno deberá extraer los hechos relevantes e identificar las cuestiones jurídicas que se plantean.

Búsqueda de información sobre normas jurídicas, jurisprudencia o doctrinas aplicables a los hechos planteados.

Tareas y actividades en un contexto profesional:

Aprendizaje cooperativo basado en casos prácticos en donde los alumnos abordarán problemas reales en pequeños grupos, bajo la supervisión del profesor.

Participación en los seminarios que se programen y realización de las conclusiones del mismo de forma individual o colectiva.

Mesas redondas: la preparación del tema sobre el que verse la mesa redonda deberá propiciar su intervención en la misma mediante la formulación de preguntas a los ponentes.

Tareas y actividades en un contexto social:

Reuniones en grupo, presenciales y no presenciales.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

Tema 1: Semana 1. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 2: Semana 2. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 3: Semana 3. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 4: Semanas 4 y 5. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 5: Semanas 6 y 7. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 6: Semana 8. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 7: Semana 9 y 10. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 8: Semana 11 y 12. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

Tema 9: Semana 13 y 14. Horas teóricas 4. Horas prácticas 1

La dedicación del profesor a la actividad docente es la especificada en este cuadro, sin perjuicio del tiempo dedicada a la preparación de las clases.

El trabajo autónomo del estudiante se concreta en un promedio de 5 horas para la preparación y estudio de cada uno de los temas de la asignatura

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Los recursos didácticos habituales serán:

Material editable elaborado por el profesor.


Artículos de consulta.

Libros de texto recomendados.

Videos.

Proyector multimedia.

Pizarra.

PÁGINA 6 / 9	ID. DOCUMENTO	mrR%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5Njl=	

Entorno virtual de apoyo a la enseñanza presencial.
Panel de expertos.
Mesas de debate.
Exposiciones audiovisuales.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

- RA1. Poseer conocimientos sobre el derecho del trabajo y acreditar destreza en la argumentación jurídico laboral (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE1, CE2, CE3, CE4, CE5, CE8, CN1)
RA2. Analizar y sintetizar las materias (CGT1, CGT2, CGT3, CE2, CE4)
RA3. Organizar y planificar (CGT1, CGT2, CGT3, CE1, CE2, CE3, CE4)
RA4. Gestionar la información (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE8)
RA5. Trabajar en equipo (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE6, CN1)
- RA6. Razonar críticamente (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE1, CE2, CE3, CE4)
- RA7. Aprender autónomamente (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE1, CE2, CE3, CE4)
- RA8. Poder expresarse correctamente tanto de forma oral como de forma escrita (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE8, CN1)
- RA9. Empatizar y sensibilizarse con la realidad social actual a través del análisis y el conocimiento (CGT1, CGT2, CGT3, CGT4, CGT5, CE1, CE2, CE3, CE4, CE5, CE6, CE8, CN1)

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada


La atención presencial individualizada se realizará por los profesores encargados de la asignatura en los horarios de tutoría publicados y que se concretan en los términos siguientes:
-Martes, miércoles y jueves: De 18:00 a 20:00 horas.

Atención presencial a grupos de trabajo

La atención presencial a grupos de trabajo se realizará en el horario de tutoría presencial del profesor.

Atención telefónica

La atención telefónica se realizará en el siguiente teléfono: 928457130 de lunes a viernes de 10'00 a 12'00 h.

PÁGINA 7 / 9	ID. DOCUMENTO	mrR%%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$		
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5Njl=	

Atención virtual (on-line)

La atención on- line se realizará en los siguientes correos electrónico: hguadalupe@ddp.ulpgc.es
cbatista@ddp.ulpgc.es

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Humberto Guadalupe Hernández (COORDINADOR)
Departamento: 216 - DERECHO PÚBLICO
Ámbito: 140 - Derecho Del Trabajo Y De La Segurid. Social
Área: 140 - Derecho Del Trabajo Y De La Segurid. Social
Despacho: DERECHO PÚBLICO
Teléfono: 928457128 Correo Electrónico: humberto.guadalupe@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Legislación social básica /

actualizada por José E. Serrano Martínez y Marcial Sequeira de Fuentes.
Thomson Civitas,, Cizur Menor (Navarra) : (2009) - (28ª ed.)
978-84-470-3273-0

[2 Básico] Legislación laboral y de seguridad social /

edición preparada por Jesús Mª Galiana Moreno y Antonio V. Sempere Navarro.
Aranzadi,, Cizur Menor (Navarra) : (2010) - (18ª ed.)
978-84-9903-603-8

[3 Básico] Legislación laboral y de seguridad social /

edición preparada por Miguel Rodríguez-Piñero ... [et al.].
Tecnos,, Madrid : (2010) - (12ª ed., act. septiembre de 2010.)
978-84-309-5097-3

[4 Básico] Compendio de Derecho del trabajo.

Ignacio Albiol Montesinos ... [et al.].
Tirant Lo Blanch,, Valencia : (2010) - (5ª ed.)
978-84-9876-973-9

[5 Recomendado] Derecho del trabajo /

Alfredo Montoya Melgar.
Tecnos,, Madrid : (2009) - (30ª ed.)
978-84-309-4958-8

[6 Recomendado] Derecho del trabajo /


Antonio Martín Valverde, Fermín Rodríguez-Sañudo Gutiérrez, Joaquín García Murcia.
Tecnos,, Madrid : (2010) - (19ª ed.)
978-84-309-5146-8

[7 Recomendado] Compendio de derecho del trabajo /

Jesús Cruz Villalón.

..T250:


Tecnos,, Madrid : (2009)
978-84-309-4949-6

PÁGINA 8 / 9	ID. DOCUMENTO mrR%%eRyIltt6v14Vn5T6g\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA	
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00	OTk5Nj =	

[8 Recomendado] Derecho del trabajo /

Manuel Alonso Olea, María Emilia Casas Baamonde.
Thomson-Civitas,, Madrid : (2009) - (26ª ed. rev.)
978-84-470-3310-2

Programa Autenticado por el Administrador
del Edificio de Ciencias Jurídicas
D. José Luis Muñoz Ben Mohamed

PÁGINA 9 / 9	ID. DOCUMENTO mrR%%eRy ltt6v14Vn5T6g\$\$			
FIRMADO POR		FECHA FIRMA		ID. FIRMA
45700477Y JOSÉ LUIS MUÑOZ MOHAMED		27/12/2016 10:28:00		OTk5Nj =

Documento firmado digitalmente. Para verificar la validez de la firma copie el ID del documento y acceda a / Digitally signed document. To verify the validity of the signature copy the document ID and access to <https://sede.ulpgc.es:8443/VerificadorFirmas/ulpgc/VerificacionAction.action>