



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS
DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE

CURSO: 2014/15

44002 - INGLÉS I

CENTRO: 170 - Facultad de Filología

TITULACIÓN: 4010 - Grado en Lenguas Modernas

ASIGNATURA: 44002 - INGLÉS I

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4010-Grado en Lenguas Modernas - 41002-INGLÉS I - 00

CÓDIGO UNESCO: 550510 **TIPO:** Básica de Rama **CURSO:** 1 **SEMESTRE:** 1º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 0 **INGLÉS:** 6

SUMMARY

REQUISITOS PREVIOS

Aunque no existen requisitos previos para poder cursar esta asignatura, se recomienda que el estudiante haya consolidado el nivel A2+ que le permita acceder sin problemas al nivel B1 del MCERL (Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas) en todas sus destrezas.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Inglés I es la primera de las seis asignaturas de lengua inglesa integradas en el Módulo de “Lengua Inglesa: aspectos teóricos y prácticos”. Los contenidos, objetivos y competencias de esta asignatura se ajustan a la gradación de niveles establecida para la adquisición de un alto nivel competencial oral y escrito en lengua inglesa. Dicho nivel permitirá que los titulados en este grado puedan desarrollar cualquiera de las profesiones y perfiles profesionales para los que este grado habilita.

Competencias que tiene asignadas:

Competencias generales

CG1. Desarrollo de habilidades comunicativas para adquirir una competencia instrumental en las lenguas del grado.

CG2. Capacidad para trabajar de forma autónoma, desarrollando distintas estrategias de aprendizaje, y fomentando a la vez el trabajo en equipo.

Competencias específicas

CE1. Dominio instrumental progresivo de la lengua inglesa, tanto en su uso oral como escrito, hasta llegar al equivalente al nivel B1+ del MCERL.

Competencias transversales

CT1: Capacidad de utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos, las herramientas de

búsqueda de información, programas y aplicaciones informáticas específicas relacionadas con los estudios de Humanidades.

CT2: Capacidad de relacionar los conocimientos con los de otras áreas y disciplinas.

CT3: Capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de manera efectiva.

CT4: Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y profesional, valorando la diversidad y la multiculturalidad.

Objetivos:

O1. Facilitar el desarrollo de las destrezas comunicativas de la lengua inglesa partiendo del nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

O2. Presentar los mecanismos que permitan el estudiante producir textos orales y escritos sobre asuntos cotidianos y académicos de forma correcta y bien estructurada.

O3. Exponer al estudiante a textos orales y escritos que contengan vocabulario sobre asuntos cotidianos y académicos con el fin de ampliar su léxico.

O4. Exponer al estudiante a textos tanto escritos como orales y audiovisuales con el fin de que aprenda a identificar el tema principal de esos textos (CD-Rom, DVD, Internet, etc.).

Contenidos:

UNIT 1: TALKING ABOUT YOURSELF

Grammar items and language functions: present forms; uses of 'have' and 'get'; question formation (asking for and giving personal information)

Vocabulary: daily routines, feelings and emotions; family and friends

UNIT 2: FREE TIME

Grammar items and language functions: adverbs; agreeing and disagreeing; ability

Vocabulary: leisure activities and interests

UNIT 3: NARRATIVES

Grammar items and language functions: past forms; prepositions of time; describing past habits; say and tell

Vocabulary: describing character and relationships

UNIT 4: HOUSES AND HOME

Grammar items and language functions: describing changes and making comparisons

Vocabulary: flats, houses and areas

Metodología:

Las actividades formativas previstas para esta asignatura son las siguientes:

AF1. Clase magistral

AF2. Aprendizaje colaborativo

AF3. Prácticas a través de TIC

AF4. Trabajos tutelados

AF5. Presentación oral

AF6. Actividades guiadas de aprendizaje (guided-discovery activities)

Criterios de evaluación

Criterio 1: Demostrar un desarrollo de las destrezas comunicativas de la lengua inglesa que evidencie una evolución en el alumno dentro del nivel B1 hacia el nivel B1+ (O1).

Criterio 2: Expresarse con claridad de forma oral y escrita (O1, O2).

Criterio 3: Comprender de manera global un texto oral y escrito e identificar información específica (O1, O3, O4).

Sistemas de evaluación

El estudiante será evaluado a través de la modalidad de EVALUACIÓN CONTINUA mediante los siguientes sistemas:

CONVOCATORIA ORDINARIA (enero)

A. Trabajos realizados por el alumno:

1. Dos trabajos escritos (SE1)

B. Exámenes finales:

1. Examen final de gramática (SE2)

2. Exámen final de vocabulario (SE3)

3. Examen final de comprensión de lectura (SE4)

4. Exámen final de interacción oral (SE5)

C. Asistencia (SE6)

E. Participación: una presentación oral en grupos (SE7) y dos pruebas escritas desarrolladas en el aula (SE8).

Para poder ser evaluado en asistencia y participación en la convocatoria ordinaria, el estudiante deberá acreditar al menos un 75% de asistencia (nº de horas sin justificar permitidas: 15 horas).

El alumno deberá obtener una media igual o superior a 5 en la sección A (dos trabajos escritos) y tendrá que superar cada una de las pruebas finales escritas de la sección B (1-3) para que se pueda presentar al examen de interacción oral.

El alumno que obtenga una media igual o superior a 6 en las pruebas escritas finales (Grammar, Reading and Vocabulary) en la Convocatoria Ordinaria y que no haya superado el examen de interacción oral, podrá examinarse exclusivamente del examen final de interacción oral en la Convocatoria Extraordinaria, obteniendo en el acta de la Convocatoria Ordinaria una nota de SUSPENSO (4). No podrá aplicarse esta norma en la Convocatoria Especial.

Para aprobar la asignatura, el alumno deberá superar el examen de interacción oral.

Cuando el estudiante sea evaluado al menos en el 25% de las actividades recogidas en el proyecto docente, podrá tener, si así lo solicita el estudiante, una nota global distinta de “No presentado” (art. 37.6, Regl. Evaluación)

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

En el caso de ambas convocatorias, los sistemas de evaluación que se contemplan son los siguientes:

1. Examen de gramática (SE2)
2. Examen de vocabulario (SE3)
3. Una prueba de comprensión de lectura (SE4)
4. Examen de expresión escrita (SE9)
5. Examen de interacción oral (SE5)

Es necesario tener aprobadas las pruebas 1-4 para realizar la prueba de interacción oral. NO se guardarán partes de la convocatoria extraordinaria a la especial.

Criterios de calificación

CONVOCATORIA ORDINARIA (enero):

A. Trabajos realizados por el alumno:

1. Dos trabajos escritos (5% + 5%)

B. Exámenes finales:

1. Examen final de gramática (20%)
2. Exámen final de vocabulario (20%)
3. Examen final de comprensión de lectura (10%)
4. Exámen final de interacción oral (20%)

C. Asistencia (10%). Se seguirá el siguiente baremo:

Asistencia / Calificación

< 75% / 0

75% / 0.5

80% / 0.6

85% / 0.7

90% / 0.8

95% / 0.9

100% / 1

D. Participación (10%): una presentación oral en grupos (6%); dos pruebas escritas desarrolladas en el aula (2% + 2%)

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIA Y ESPECIAL

1. Examen de gramática (25%)
2. Examen de vocabulario (25%)
3. Una prueba de comprensión de lectura (15%)
4. Examen de expresión escrita (15%)
5. Examen de interacción oral (20%)

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

El estudiante realizará diversas tareas interactivas y comunicativas tanto orales como escritas en grupos reducidos tanto dentro como fuera del aula (por ejemplo, tareas de discusión e intercambio de información en el aula; tareas de participación en foros de discusión en el Campus Virtual, etc.).

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

UNIDAD: 1

SEMANAS 1-4

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

UNIDAD: 2

SEMANAS 5-8

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

SEMANA 6: FIRST WRITTEN ASSIGNMENT

UNIDAD: 3

SEMANAS 9-12

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

UNIDAD 4

SEMANAS 13-15

Horas teóricas: 1; Horas prácticas: 3

Actividades en el aula: sesiones prácticas, trabajo en grupo, trabajo individual

Actividades externas: Campus Virtual, Workbook, Vocabulary Builder

SEMANA 13:SECOND WRITTEN ASSIGNMENT

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Utilizar recursos bibliográficos y el entorno virtual de aprendizaje de la ULPGC, así como diversos recursos online (diccionarios digitales, páginas web especializados en el aprendizaje de segundas lenguas, etc.)

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

En este apartado describimos los resultados del aprendizaje del estudiante alineados con las actividades formativas (AF) que contribuirán a su consecución y con los sistemas de evaluación (SE) que serán utilizados por el profesor para medir si se han conseguido de manera satisfactoria:

Al terminar con éxito esta asignatura, los estudiantes serán capaces de:

RA1. Realizar una breve presentación oral en público con suficiente claridad y precisión sobre un tema de su propio entorno personal y académico (CG1, CG2, CE1; AF2, AF4, AF5; SE6, SE7)

RA2. Describir de manera sencilla y ordenada una variedad de temas de su propio entorno (CG1; AF2, AF4, AF5; SE5, SE6)

RA3. Escribir correos electrónico sencillos y estructurados sobre temas cotidianos y de su entorno académico y profesional, y narrar historias reales o imaginarias (CG1, CG2, CE1, CT1; AF1, AF3,

AF4; SE1, SE9).

RA4. Incorporar de manera adecuada en su producción lingüística el vocabulario adquirido, tanto a nivel oral como escrito. (CG1, CG2, CE1; AF1, AF3, AF6; SE3, SE6)

RA5. Comprender en líneas generales una charla sencilla sobre temas cotidianos así como captar la idea global y extraer información específica de temas cotidianos expresados en lengua estándar y articulados con claridad. (CG2, CE1, AF2, AF3, AF5; SE5, SE6)

RA6. Leer y comprender textos sencillos relacionados con sus intereses y especialidad, siendo capaz de comprender sin dificultad correos personales extensos que describan hechos, sentimientos y aspectos de la vida personal y académica (CG2, CE1, AF3, AF7; SE4, SE6, SE8)

RA7. Utilizar con corrección las diferentes estructuras gramaticales y funciones comunicativas, tanto a nivel oral como escrito. (CG1, CG2, CE1; AF1, AF2, AF3, AF6; SE2, SE6, SE8)

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

EL horario de tutorías de los profesores puede consultarse en la web del Departamento de Filología Moderna: <http://www.dfm.ulpgc.es/>

La asistencia a tutorías individualizadas se realiza mediante CITA PREVIA:

Dolores Fernández Martínez (Despacho 2)
Martes: de 10.00 a 12.00 y de 13.00 a 14.30
Miércoles: de 13.00 a 14.00

Carolina Rodríguez Juárez (Despacho 1):
PRIMER TRIMESTRE: martes y miércoles de 11:00 a 14:00 horas
SEGUNDO TRIMESTRE: miércoles de 11:00 a 14:00 horas y viernes de 9:00 a 11:00 y de 13:00 a 14:00 horas

Atención presencial a grupos de trabajo

No se contempla.

Atención telefónica

No se contempla.

Atención virtual (on-line)

Diálogos de tutoría privados (Campus Virtual)

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Carolina Fátima Rodríguez Juárez

(COORDINADOR)

Departamento: 254 - FILOLOGÍA MODERNA

Ámbito: 345 - Filología Inglesa

Área: 345 - Filología Inglesa

Despacho: FILOLOGÍA MODERNA

Teléfono: 928451718 **Correo Electrónico:** carolina.rodriguez@ulpgc.es

D/Dña. Idaira Alonso Hernández

Departamento: 254 - FILOLOGÍA MODERNA

Ámbito: 345 - Filología Inglesa

Área: 345 - Filología Inglesa

Despacho: FILOLOGÍA MODERNA

Teléfono: 928856716 **Correo Electrónico:** idaira.alonso@ulpgc.es

Dr./Dra. Dolores Fernández Martínez

Departamento: 254 - FILOLOGÍA MODERNA

Ámbito: 345 - Filología Inglesa

Área: 345 - Filología Inglesa

Despacho: FILOLOGÍA MODERNA

Teléfono: 928452996 **Correo Electrónico:** dolores.fernandez@ulpgc.es

Dr./Dra. Elena Quintana Toledo

Departamento: 254 - FILOLOGÍA MODERNA

Ámbito: 345 - Filología Inglesa

Área: 345 - Filología Inglesa

Despacho: FILOLOGÍA MODERNA

Teléfono: 928451740 **Correo Electrónico:** elena.quintana@ulpgc.es

Dr./Dra. Carlos Mauricio Junco Ezquerria

Departamento: 254 - FILOLOGÍA MODERNA

Ámbito: 345 - Filología Inglesa

Área: 345 - Filología Inglesa

Despacho: FILOLOGÍA MODERNA

Teléfono: 928458070 **Correo Electrónico:** carlos.junco@ulpgc.es

D/Dña. Pedro Arbona Ponce

Departamento: 254 - FILOLOGÍA MODERNA

Ámbito: 345 - Filología Inglesa

Área: 345 - Filología Inglesa

Despacho: FILOLOGÍA MODERNA

Teléfono: 928451744 **Correo Electrónico:** pedro.arbona@ulpgc.es

[1 Básico] Outcomes :real english for the real world.

Heinle, Cengage Learning,, Hampshire : (2010)
978-1-4240-2796-5 (*Student's book*)

[2 Recomendado] Practical english usage /

Michael Swan.
Oxford University Press,, Oxford (UK) [etc.] : (2005) - (3rd ed.)
978019442983

[3 Recomendado] How English works: a grammar practice book with answers /

Michael Swan & Catherine Walter.
Oxford University Press,, Oxford : (2009)
9780194314565

[4 Recomendado] First certificate language practice: with key /

Michael Vince with Paul Emmerson.
Heinemann Educational Books,, Oxford : (2003)
1405007656

[5 Recomendado] English grammar in use: a self-study reference and practice book for intermediate students of English : with answers /

Raymond Murphy.
University Press,, Cambridge : (2009) - (3rd ed., 14th printing.)
0-521-53760-6 (*CD-ROM*)

[6 Recomendado] Longman dictionary of contemporary English.

Longman,, Harlow, Essex : (2009) - (5th. ed., 4th. imp.)
978-1-4082-1532-6