

CENTRO: 105 - Escuela de Ingenierías Industriales y Civiles

TITULACIÓN: 4027 - Grado en Ingeniería en Organización Industrial

ASIGNATURA: 42707 - FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA Y EMPRESA

CÓDIGO UNESCO: 5311 **TIPO:** Básica de Rama **CURSO:** 1 **SEMESTRE:** 2º semestre

CRÉDITOS ECTS: 6 **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** 6 **INGLÉS:**

SUMMARY

REQUISITOS PREVIOS

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

La presente asignatura pretende contribuir a que el estudiante del Grado de Ingeniería en Organización y Tecnología Industrial sea capaz en el futuro ejercicio profesional de comprender los conceptos básicos de economía y empresa; entienda el funcionamiento de los diferentes subsistemas empresariales; y conozca las tendencias actuales en dirección de empresas y las bases de la creación de empresas.

Competencias que tiene asignadas:

Competencias específicas:

MB6- Conocimiento adecuado de concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

Competencias de la titulación:

T3.- Conocimiento en materias básicas y tecnológicas, que les capacite para el aprendizaje de nuevos métodos y teorías, y les dote de versatilidad para adaptarse a nuevas situaciones

T4.- Capacidad de resolver problemas con iniciativa, toma de decisiones, creatividad, razonamiento crítico y de comunicar y transmitir conocimientos, habilidades y destrezas en el ámbito de la Ingeniería en Organización y Tecnología Industrial.

T9.- Capacidad de organización y planificación en el ámbito de la empresa, y otras instituciones y organizaciones

T10.- Capacidad de trabajar en un entorno multilingüe y multidisciplinar.

Competencias genéricas o transversales y nucleares de la ULPGC:

G1-EMPREENDEDURÍA E INNOVACIÓN. Conocer y entender la organización de una empresa y las ciencias que definen su actividad; capacidad para entender las normas laborales y las relaciones entre la planificación, las estrategias industriales y comerciales, la calidad, el beneficio y la optimización.

N3. Contribuir a la mejora continua de su profesión así como de las organizaciones en las que desarrolla sus prácticas a través de la participación activa en procesos de investigación, desarrollo e innovación.

G2-SOSTENIBILIDAD Y COMPROMISO SOCIAL. Conocer y comprender la complejidad de los fenómenos económicos y sociales típicos de la sociedad del bienestar; capacidad para relacionar el bienestar con la globalización y la sostenibilidad; habilidad para utilizar de forma equilibrada y compatible la técnica, la tecnología, la economía y la sostenibilidad

N4. Comprometerse activamente en el desarrollo de prácticas profesionales respetuosas con los derechos humanos así como con las normas éticas propias de su ámbito profesional para generar confianza en los beneficiarios de su profesión y obtener la legitimidad y la autoridad que la sociedad le reconoce.

N5. Participar activamente en la integración multicultural que favorezca el pleno desarrollo humano, la convivencia y la justicia social.

G3- COMUNICACIÓN EFICAZ ORAL Y ESCRITA. Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre temas de la propia especialidad.

N1.- Comunicarse de forma adecuada y respetuosa con diferentes audiencias (clientes, colaboradores, promotores, agentes sociales, etc.), utilizando los soportes y vías de comunicación más apropiados (especialmente las nuevas tecnologías de la información y la comunicación) de modo que pueda llegar a comprender los intereses, necesidades y preocupaciones de las personas y organizaciones, así como expresar claramente el sentido de la misión que tiene encomendada y la forma en que puede contribuir, con sus competencias y conocimientos profesionales, a la satisfacción de esos intereses, necesidades y preocupaciones.

G5. USO SOLVENTE DE LOS RECURSOS DE INFORMACIÓN. Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de la especialidad y valorar de forma crítica los resultados de su gestión por ordenador.

G6. APRENDIZAJE AUTÓNOMO. Detectar deficiencias en el propio conocimiento y superarlas mediante la reflexión crítica y la elección de la mejor actuación para ampliar este conocimiento.

G7.-SEGUNDA LENGUA. Conocer una segunda lengua, que será preferentemente el inglés, con un adecuado nivel tanto oral como escrito, y en consonancia con las necesidades que tendrán los titulados.

Objetivos:

Los objetivos formativos a alcanzar en la asignatura son:

- Comprender los conceptos básicos de Economía
- Aprender la naturaleza de la empresa y sus subsistemas
- Conocer las tendencias actuales en gestión de empresas
- Tener conocimientos básicos del proceso de creación de empresas

Contenidos:

- Economía: conceptos básicos de microeconomía y macroeconomía aplicada
- Conceptos y fundamentos de empresa
- Introducción a la dirección de Recursos Humanos
- Introducción a la dirección financiera de la empresa
- Introducción a las decisiones de inversión-financiación
- La dirección de operaciones: decisiones estratégicas y tácticas
- Introducción a la dirección comercial: el marketing mix
- Tendencias actuales en gestión de empresas
- Creación de empresas: emprendedor y plan de negocios aplicados a la Ingeniería

Metodología:

Sesiones académicas teóricas
Sesiones académicas prácticas
Sesiones académicas de problemas
Debates
Tutorías individuales

Evaluación:

Criterios de evaluación

Los criterios para la evaluación del alumno se corresponden con una adecuada asimilación de las competencias recogidas en este proyecto docente. Por tal motivo los alumnos serán evaluados en términos generales y por competencias prestando una atención especial a las específicas de la asignatura.

Las fuentes para la evaluación del alumno consistirán en evidencias recogidas por el profesor entre las que se incluirán los exámenes parciales y finales escrito, pruebas de problemas y cuestiones teóricas realizadas en clase, asistencia a las sesiones y participación en clase.

Sistemas de evaluación

PARTE ECONOMÍA:

En la segunda semana, después de finalizada la parte de Economía (temas 1-5) se realizará un examen parcial OBLIGATORIO sin exigencia de asistencia. El alumno que no supere este examen parcial, tendrá derecho a realizar el examen final ORDINARIO de esta primera parte sin limitación alguna, salvo el haber realizado el examen parcial y haber obtenido al menos un 3 de 10. Se dispensará esta exigencia si se ha justificado debidamente la inasistencia al examen parcial.

Los exámenes finales de las convocatorias extraordinaria y especial tendrán la misma configuración que el de la ordinaria sin limitación de cualquier clase para los alumnos.

PARTE EMPRESA:

En la 15ª semana, una vez finalizada la parte de Empresa (temas 6-12) se realizará un examen parcial OBLIGATORIO sin exigencia de asistencia. El alumno que no supere este segundo examen parcial, tendrá derecho a realizar el examen final ORDINARIO de esta segunda parte sin limitación alguna, salvo el haber realizado el examen parcial y haber obtenido al menos un 3 de 10. Se dispensará esta exigencia si se ha justificado debidamente la inasistencia al examen parcial.

Los exámenes finales de las convocatorias extraordinaria y especial tendrán la misma configuración que el de la ordinaria sin limitación de cualquier clase para los alumnos.

Criterios de calificación

PARTE ECONOMÍA:

La nota de los exámenes teórico-prácticos parciales y finales escritos representarán el 60% de la nota final de esta parte.

La prueba evaluada -que consistirá en problemas y preguntas de tipo test- realizada en un día clase práctica, representará el 30% de la nota final de esta parte.

La asistencia al 80% de las sesiones representará un 5% de la nota final de esta parte. Es decir, el alumno que alcance esta cifra obtendrá medio punto (0,5) de diez en esta parte.

La participación activa a los que hayan asistido al menos al 80% de las sesiones representará un 5% de la nota final de esta parte. Es decir, el alumno del que el profesor tenga evidencias de su participación obtendrá un punto (0,5) de diez en esta parte.

Nota de la parte de ECONOMÍA :

$$0,6*EXAMEN+0,3*PRUEBA+0,5+0,5$$

PARTE DE EMPRESA:

La nota de los exámenes teórico-prácticos parciales y finales escritos representarán el 60% de la nota final de esta parte.

Las dos prueba evaluables - que consistirán en resolver problemas y cuestiones teóricas- que se realizarán en clase práctica representarán el 30% de la nota final de esta parte.

La asistencia al 80% de las sesiones representarán un 5% de la nota final de esta parte. Es decir, el alumno que alcance esta cifra obtendrá medio punto (0,5) de diez en esta parte.

La participación activa a los que hayan asistido al menos al 80% de las sesiones representará un 5% de la nota final de esta parte. Es decir, el alumno del que el profesor tenga evidencia de su participación obtendrá un punto (0,5) de diez en esta parte.

Nota de la parte de Empresa:

$$0,6*EXAMEN+0,3*PRUEBAS+0,5+0,5$$

NOTA FINAL DE LA ASIGNATURA:

La nota final será = $0.34 * \text{nota Economía} + 0,66 * \text{nota de Empresa}$.

Tanto en la parte de Economía como en la de Empresa, las notas obtenidas en: las pruebas en clase, asistencia y participación, se guardarán hasta la convocatoria especial.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

Tareas y actividades:

- Búsqueda de información en bibliotecas, recursos electrónicos, revistas, periódicos...
- Resolución de casos, problemas o prácticas
- Reuniones en grupo en el aula

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

A continuación se desglosan las actividades formativas previstas para que cada estudiante trabaje los contenidos de la materia y sus contenidos en créditos ECTS.

- Horas de teoría y problemas de grupo: 30 horas.
- Horas de práctica de aula: 30 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 90 horas.
- Total horas: 150 horas.

1ª SEMANA

Presentación de la asignatura.

Tema 1. Economía: Consideraciones generales. Macroeconomía, microeconomía; flujo circular; frontera de posibilidades de producción; crecimiento; agregado macro: PIB, empleo, desempleo.

Realización de lecturas de casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

2ª SEMANA

Tema 2. Funcionamiento del mercado. Oferta, Demanda, Excedente, Elasticidad y gasto (del consumidor; ingreso empresarial). Regulación: impuestos y subvenciones, precios máximos y mínimos.

Realización de lecturas casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

3ª SEMANA

Tema 3. La empresa en el mercado I. Factores productivos y función de producción: óptimo técnico, máximo de explotación; productividad marginal y productividad media. 2 horas teóricas presenciales.

Realización de lecturas casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

4ª SEMANA

Tema 4. La empresa en el mercado II. Los costes: económicos y contables; costes variables y fijos; costes medios y marginales. La disposición a ofrecer de la empresa maximizadora de beneficio.

Realización de lecturas casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales. PRUEBA EVALUABLE

5ª SEMANA

Tema 5. Mercado de Competencia perfecta y mercado de monopolio. Demanda de mercado. Oferta de la empresa competitiva. oferta de mercado competitivo. Equilibrio competitivo. Equilibrio de monopolio. Eficiencia comparada de competencia y monopolio.

Realización de lecturas casos u otras actividades prácticas. 2 horas prácticas presenciales.

Semana 6:

Tema 6. Conceptos y fundamentos de empresa

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 7:

Tema 7. Introducción a la dirección de recursos humanos.

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 8:

Tema 8. Introducción a la dirección financiera de la empresa

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 9:

Tema 9. Introducción a las decisiones de inversión-financiación

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 10:

Tema 9. Introducción a las decisiones de inversión- financiación

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas. PRUEBA EVALUABLE
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 11:

Tema 10. Introducción a la dirección de operaciones: decisiones estratégicas y tácticas

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 12:

Tema 10. Introducción a la dirección de operaciones: decisiones estratégicas y tácticas

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 13:

Tema 10. Introducción a la dirección de operaciones: decisiones estratégicas y tácticas

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 14:

Tema 11. Introducción a la dirección comercial: el marketing-mix

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas. PRUEBA EVALUABLE
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Semana 15:

Tema 12. Tendencias actuales en la gestión de empresas. Creación de empresas: emprendedor y plan de negocios aplicados a la Ingeniería.

- Horas de teoría y problemas de grupo: 2 horas.
- Horas de práctica de aula: 2 horas.
- Horas de trabajo no presencial: 6 horas.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Los recursos a utilizar por el alumno en los diferentes contextos profesionales serán:

- Biblioteca
- Recursos bibliográficos electrónicos disponibles en la ULPGC
- Ordenadores e internet en los laboratorios informáticos de la Universidad o personales
- Softwares informáticos disponibles en los laboratorios y ordenadores de la ULPGC

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

Los resultados del aprendizaje que tendrá que alcanzar el alumno con la realización de tareas y actividades se corresponden con el desarrollo de las competencias que se pretenden potenciar con la impartición de la asignatura.

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

El profesor realizará una atención presencial individualizada en las tutorías presenciales previstas a tal efecto.

Atención presencial a grupos de trabajo

La atención presencial a grupos de trabajo se realizará en las tutorías presenciales previstas a tal efecto en las que se realicen trabajos en grupo.

Atención telefónica

Los alumnos podrán contactar telefónicamente con el profesor en sus horas de tutorías al alumnado.

Atención virtual (on-line)

Actualmente, el campus virtual de la ULPGC facilita la comunicación entre alumno y profesor, por lo que será utilizado como método de enseñanza-aprendizaje.

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Sergio Calixto Roque González

(COORDINADOR)

Departamento: 230 - ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Ámbito: 650 - Organización De Empresas

Área: 650 - Organización De Empresas

Despacho: ECONOMÍA Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Teléfono: 928458110 **Correo Electrónico:** sergio.roque@ulpgc.es

Dr./Dra. Juan Antonio Cañada Vicinay

Departamento: 229 - ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO

Ámbito: 225 - Economía Aplicada

Área: 225 - Economía Aplicada

Despacho: ANÁLISIS ECONÓMICO APLICADO

Teléfono: 928451946 **Correo Electrónico:** juan.canada@ulpgc.es

Bibliografía

[1 Básico] Microeconomía intermedia: un enfoque actual /

Hal R. Varian.

Antoni Bosch,, Barcelona : (2001) - (5ª ed.)

8485855965

[2 Básico] Fundamentos de dirección y administración de empresas /

James H. Donnelly, Jr., James L. Gibson, John Ivancevich.

Irwin,, México DF : (1995)

8480861878

[3 Básico] Fundamentos de dirección de empresas: conceptos y habilidades directivas /

María Iborra Juan ... [et al.] ; colaboradores: Joaquín Aldás Manzano, Tomás Félix González Cruz, Vicente Puig

Payá.

..T250:

Paraninfo,, Madrid : (2010)

9788497323710

[4 Básico] Fundamentos de economía /

Paul R. Krugman, Robin Wells, Martha L. Olney.

Editorial Reverté,, Barcelona [etc.] : (2008)

9788429126334

[5 Básico] Microeconomía /

Robert S. Pindyck ; Daniel L. Rubinfeld.

Prentice Hall,, Madrid : (2001) - (5ª ed.)

8420531316

[6 Recomendado] Lecturas de introducción a la economía de la empresa /

Alvaro Cuervo García, Manuel Ortigueira Bouzada, Andrés S. Suárez Suárez.

Pirámide,, Madrid : (1978)

8436801091

[7 Recomendado] Fundamentos de economía y administración de empresas /

dirección

y coordinación, Alfredo Aguirre Sádaba.

Pirámide,, Madrid : (1992)

8436806557