UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

GUÍA DOCENTE *CURSO: 2014/15*

44100 - ESPAÑOL ESTÁNDAR: TÉCNICAS DE EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN

CENTRO: *170 - Facultad de Filología*

TITULACIÓN: *4009 - Grado en Lengua Española y Literaturas Hispánicas*

ASIGNATURA: *44100 - ESPAÑOL ESTÁNDAR: TÉCNICAS DE EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN*

Vinculado a : (Titulación - Asignatura - Especialidad)

4009-Grado en Lengua Española y Literaturas H - 40900-ESPAÑOL ESTÁNDAR: TÉCNICAS DE COMPRENSI - 00

CÓDIGO UNESCO: *550510* **TIPO:** *Básica de Rama* **CURSO:** *1* **SEMESTRE:** *1º semestre*

CRÉDITOS ECTS: *6* **Especificar créditos de cada lengua:** **ESPAÑOL:** *6* **INGLÉS:**

SUMMARY

REQUISITOS PREVIOS

No son necesarios requisitos previos. No obstante, es aconsejable que el alumno posea un dominio amplio de las principales estrategias de producción y comprensión de textos en español.

Plan de Enseñanza (Plan de trabajo del profesorado)

Contribución de la asignatura al perfil profesional:

Esta asignatura pretende contribuir a afianzar y desarrollar en el estudiante todas las capacidades que le permitan ampliar su competencia lingüística y le garanticen un elevado nivel de eficacia en la expresión escrita y oral en español que facilite su labor profesional.

Competencias que tiene asignadas:

Generales:
CG1. Capacidad de análisis, síntesis y abstracción, así como desarrollo del pensamiento crítico, con
el fin de aplicar los conocimientos a la práctica.
CG3. Capacidad para trabajar de forma autónoma, desarrollando distintas estrategias de aprendizaje
y fomentando a la vez el trabajo en equipo.
Específicas:
CE1. Dominio instrumental de la lengua española estándar, tanto en su uso oral como escrito.
Transversales:
CT1. Capacidad de utilizar los recursos bibliográficos, las bases de datos, las herramientas de búsqueda de información, programas y aplicaciones informáticas específicas relacionadas con los estudios de Humanidades.
CT3. Capacidad de organizar el trabajo, planificar y gestionar el tiempo y resolver problemas de manera efectiva.

Objetivos:

O1. Adquirir el concepto de español estándar y diferenciarlo de otras variedades del español.
O2. Aprender a identificar y utilizar los rasgos propios del español estándar.
O3. Asimilar y actualizar mecanismos que permitan una comunicación apropiada.
O4. Mejorar la capacidad de analizar, sintetizar, razonar y relacionar, y de trabajar y aprender de forma autónoma.
O5. Desarrollar la capacidad crítica a la hora de valorar distintos fenómenos del español actual.
O6. Ser capaz de buscar, organizar y usar la bibliografía en los diversos soportes, y de aplicar los conocimientos adquiridos a las necesidades académicas.
O7. Familiarizar a los alumnos con la biblioteca, orientándolos sobre los recursos y servicios de información más útiles para su nivel académico.

Contenidos:

I. INTRODUCCIÓN
1. Modelos y normas del español. El concepto de español estándar. Criterios para su delimitación.
2. La competencia comunicativa.
II. CUESTIONES DE ESPAÑOL NORMATIVO
3. Ortografía. Aspectos generales de la concordancia. Impropiedades léxicas. Errores más frecuentes en la pronunciación del español.
III. LA COMUNICACIÓN ESCRITA
4. Producción de textos escritos. El proceso de creación.
5. Tratamiento de los datos bibliográficos.
IV. LA COMUNICACIÓN ORAL
6. Importancia de la comunicación oral. Características.
7. Técnicas de comunicación oral.
8. Los medios audiovisuales en la comunicación oral.

Metodología:

AF1. Sesión expositiva.
AF2. Análisis de fuentes documentales.
AF3. Discusión dirigida.
AF4. Lecturas.
AF5. Trabajo colaborativo.
AF6. Manejo de las TIC.

Evaluacion:

Criterios de evaluación
---
1. Analizar y reflexionar sobre el concepto de español estándar y reconocer sus rasgos (O1 O2 O4 O5).
2. Analizar textos de manera crítica, utilizando las herramientas adecuadas y argumentando sólidamente las decisiones adoptadas en relación con los distintos niveles lingüísticos (O1 O2 O4 O5 O6).
3. Ser capaz de expresar las propias ideas con claridad y convicción (O3 O4 O5).
4. Utilizar recursos bibliográficos para realizar trabajos prácticos (O6).
5. Participar e implicarse en un entorno virtual de aprendizaje (O4 O6).
6. Asistir regularmente a las sesiones presenciales (O1 O2 O3 O5 O7).
7. Participar en las tareas desarrolladas en el aula (O1 O2 O3 O5).
8. Ser capaz de utilizar la información (bibliografía, Internet, corpus, medios de comunicación,

nuevas tecnologías, etc.) a la hora de elaborar textos escritos y presentaciones orales (O7).
Sistemas de evaluación

El alumno será evaluado a través de la modalidad de EVALUACIÓN CONTINUA mediante los siguientes siguientes:

1. CONVOCATORIA ORDINARIA (JUNIO)

SE1. Prueba escrita.
SE2. Realización de un trabajo individual.
SE3. Asistencia regular a clase.
SE4. Participación en las sesiones de trabajo presencial (lecturas, participación en los debates y entrega de ejercicios).

Para tener derecho a la evaluación de la asistencia (SE3) y la participación (SE4), el estudiante deberá haber asistido al 75% de las clases.

2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (JULIO)
SE1. Prueba escrita.
SE2. Realización de un trabajo individual.

*Si el alumno ha superado el trabajo en la convocotaria ordinaria, solo tendrá que realizar la prueba escrita.

3. CONVOCATORIA ESPECIAL (DICIEMBRE)
SE1. Prueba escrita.

*En esta convocatoria no se guardarán partes superadas en anteriores convocatorias.
Criterios de calificación

Los criterios de calificación previstos para los alumnos que se acojan a la evaluación continua son los que se muestran a continuación:

1. CONVOCATORIA ORDINARIA (JUNIO)
SE1. Prueba escrita: 70%.
SE2. Realización de un trabajo individual: 10%.
SE3. Asistencia regular a clase: 10%.
SE4. Participación en las sesiones de trabajo presencial: 10%.

2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA (JULIO)
SE3. Prueba escrita: 90%.
SE4. Realización de un trabajo individual: 10%.

*La participación y la asistencia no se contemplan como sistemas de evaluación en esta convocatoria.

*La superación del trabajo de curso en la convocatoria ordinaria se conserva en esta convocatoria.

3. CONVOCATORIA ESPECIAL (DICIEMBRE)
SE1. Prueba escrita: 100%.

*La participación y la asistencia no se contemplan como sistemas de evaluación en esta convocatoria.

*No se guarda la nota del trabajo de curso en esta convocatoria.

Plan de Aprendizaje (Plan de trabajo de cada estudiante)

Tareas y actividades que realizará según distintos contextos profesionales (científico, profesional, institucional, social)

1. Elaboración de textos.
2. Corrección de textos.
3. Ejercicios de español normativo.
4. Lecturas con actividades asociadas.

Temporalización semanal de tareas y actividades (distribución de tiempos en distintas actividades y en presencialidad - no presencialidad)

SEMANA 1
Horas teóricas: 4
Unidad: 1
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales.
Actividades externas: lecturas.
SEMANA 2
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 1
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas.
SEMANA 3
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 2
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas y trabajos.
SEMANA 4
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 3
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 5
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 3
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 6
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 3
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 7
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 3
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 8

Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 3
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 9
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 4
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 10
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 4
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 11
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 5
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados
SEMANA 12
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 6
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 13
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 7
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 14
Horas teóricas: 1; prácticas en aula: 3
Unidad: 7
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.
SEMANA 15
Horas teóricas: 3; prácticas en aula: 1
Unidad: 8
Actividades en el aula: sesión expositiva, análisis de fuentes documentales, discusión dirigida.
Actividades externas: lecturas, trabajos tutelados.

Recursos que tendrá que utilizar adecuadamente en cada uno de los contextos profesionales.

Utilizar estrategias de aprendizaje para resolver los problemas principales que plantean la producción y el análisis de textos en español.

Resultados de aprendizaje que tendrá que alcanzar al finalizar las distintas tareas.

RA1. Al terminar con éxito esta asignatura los estudiantes deberán ser capaces de elaborar textos adecuados en español (CG1, CG3, CE1, CT1, CT3; AF1, AF4; SE1, SE2, SE4).
RA2. Al terminar con éxito esta asignatura los estudiantes deberán ser capaces de utilizar los medios apropiados para analizar críticamente textos españoles (CG1, CG3, CE1, CT1, CT3; AF2; SE1, SE2).

RA3. Al terminar con éxito esta asignatura los estudiantes deberán ser capaces de realizar tareas de aprendizaje de manera autónoma y utilizar recursos bibliográficos eficazmente (CG3, CT1, CT3; AF2, AF4, AF5; SE2).
RA4. Al terminar con éxito esta asignatura los estudiantes deberán ser capaces de expresar las propias ideas con claridad y convicción (CE1, CT3; AF1, AF3; SE1, SE2, SE4).

Plan Tutorial

Atención presencial individualizada (incluir las acciones dirigidas a estudiantes en 5ª, 6ª y 7ª convocatoria)

Se realizará, mediante cita concertada, en el horario de tutorías de los profesores.

Atención presencial a grupos de trabajo

Se realizará, mediante cita concertada, en el horario de tutorías de los profesores.

Atención telefónica

Los estudiantes podrán ponerse en contacto telefónico con los profesoresd ela asignatura en sus horarios de tutorías.

Juan Manuel Pérez Vigaray +34 928 458 931
Genoveva Torres Cabrera +34 928 458 936

Atención virtual (on-line)

Los alumnos tienen a su disposición el campus virtual de la asignatura y el correo electrónico para ponerse en contacto con los profesores y realizar las consultas pertinentes.

perez.vigaray@ulpgc.es
genoveva.torres@ulpgc.es

Datos identificativos del profesorado que la imparte.

Datos identificativos del profesorado que la imparte

Dr./Dra. Juan Manuel Pérez Vigaray *(COORDINADOR)*
Departamento: *251 - FILOLOGÍA ESPAÑOLA, CLÁSICA Y ÁRABE*
Ámbito: *567 - Lengua Española*
Área: *567 - Lengua Española*
Despacho: *FILOLOGÍA ESPAÑOLA, CLÁSICA Y ÁRABE*
Teléfono: *928458931* **Correo Electrónico:** *perez.vigaray@ulpgc.es*

Dr./Dra. Genoveva Torres Cabrera *(RESPONSABLE DE PRACTICAS)*
Departamento: *251 - FILOLOGÍA ESPAÑOLA, CLÁSICA Y ÁRABE*
Ámbito: *567 - Lengua Española*
Área: *567 - Lengua Española*
Despacho: *FILOLOGÍA ESPAÑOLA, CLÁSICA Y ÁRABE*
Teléfono: *928458936* **Correo Electrónico:** *genoveva.torrescabrera@ulpgc.es*

D/Dña. Carmen Delia Cabrera Montesdeoca
Departamento: 251 - FILOLOGÍA ESPAÑOLA, CLÁSICA Y ÁRABE
Ámbito: 567 - Lengua Española
Área: 567 - Lengua Española
Despacho:
Teléfono: **Correo Electrónico:** cdelia_cm@hotmail.es

Bibliografía

[1 Básico] Diccionario de la lengua española /
Real Academia Española.
Espasa-Calpe,, Madrid : (1970)
842394722X

[2 Básico] Ortografía básica de la lengua española /
Real Academia Española.
Espasa :, Madrid : (2012)
978-84-670-0500-4

[3 Básico] Diccionario panhispánico de dudas /
Real Academia Española, Asociación de Academias de la Lengua Española.
Santillana,, Madrid : (2005)
84-294-0623-9

[4 Básico] Nueva gramática de la lengua española: manual /
Real Academia Española, Asociación de Academias de la Lengua Española.
Espasa,, Madrid : (2010)
978-84-670-3281-9

[5 Básico] Diccionario básico de canarismos.
Academia Canaria de la Lengua,, La Laguna : (2010) - (2ª ed.)
9788496059450

[6 Recomendado] Expresarse con acierto: una palabra para cada ocasión, una ocasión para cada palabra /
Adelino Cattani.
Alianza Editorial,, Madrid : (2010)
978-84-206-7424-7

[7 Recomendado] Describir el escribir: cómo se aprende a escribir /
Daniel Cassany ; [traducción de Pepa Comas].
Paidos Ibérica,, Barcelona : (1989) - (1ª ed., 1ª reimp.)
8475094961

[8 Recomendado] MANUAL práctico de escritura académica /
Estrella Montolío (coordinadora) ... [et al.].
Ariel,, Barcelona : (2000)
84-344-2869-5 (v.3)

[9 Recomendado] Cómo se elabora un texto: todos los pasos para expresarse por escrito con claridad y corrección /
[Felipe Dintel].
Alba Editorial,, Barcelona : (2002) - (1 ed.)

84-8428-163-9

[10 Recomendado] El libro del español correcto :claves para hablar y escribir bien en español /

Florentino Paredes García ... [et al.].
Espasa Calpe ;, Barcelona : (2012)
978-84-670-0966-8

[11 Recomendado] Manual de español urgente /

Fundación del Español Urgente.
Cátedra,, Madrid : (2008) - (18a ed. corr. del Manual de estilo de la Agencia EFE.)
978-84-376-2511-9

[12 Recomendado] Hablar para convencer :comunicar más y mejor en entornos profesionales /

Javier Reyero.
Pearson Educación,, Madrid : (2010) - (2ª ed.)
978-84-8322-641-4

[13 Recomendado] Cómo escribir claro /

Jordi Pérez Colomé.
..T250:
UOC,, Barcelona : (2011)
978-84-9788-958-2

[14 Recomendado] Eso no se escribe así: los 1000 errores más frecuentes en español /

José Escarpanter.
Playor,, Madrid : (1993)
8435907023

[15 Recomendado] Gramática didáctica del español /

Leonardo Gómez Torrego.
S.M.,, Madrid : (2007) - (9ª ed. corr. y aum.)
978-84-675-1549-7

[16 Recomendado] Las normas académicas: últimos cambios /

Leonardo Gómez Torrego.
SM,, Boadilla del Monte, Madrid : (2011)
978-84-675-4819-8

[17 Recomendado] Mejore su discurso oral /

Luis Cortés Rodríguez, José Luis Muñío Valverde.
Universidad de Almería,, Almería : (2012)
978-84-8240-031-0

[18 Recomendado] Lavadora de textos :la duda, el sentido común y otras herramientas para escribir bien /

Ramón Alemán ; prólogo de Alberto Gómez Font.
R. A. G,, [S.l.] : (2011)
978-84-615-4986-3

[19 Recomendado] Cómo escribir textos técnicos o profesionales: todas las claves para elaborar informes, cartas y documentos eficaces.

Alba,, Barcelona : (2004)
8484282473